



บันทึกข้อความ

คณะวิทยาการบริการสังคม มหาวิทยาลัยบูรพา
รับที่..... 01490
วันที่..... 5
เวลา..... 14.00

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา สำนักบริการวิชาการ โทร. ๒๒๙๖

ที่ ศธ ๖๒๒๘/ว๐๒๓๔

วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง การส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ

เรียน หัวหน้าส่วนงาน

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ “ส่วนที่ ๓ บทลงโทษ ข้อ ๒๖ กรณีที่หัวหน้าโครงการ หรือคณะกรรมการบริหารโครงการ ไม่ดำเนินการดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๓) เมื่อสิ้นสุดโครงการแล้ว หัวหน้าโครงการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโครงการ ไม่รายงานผลการดำเนินงานโครงการ รายรับ รายจ่าย และการจัดสรรเงิน พร้อมนำส่งหลักฐานการจ่ายและเงินสมเหลือจ่าย (ถ้ามี) ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดโครงการ” นั้น กองคลังและทรัพย์สินได้หารือในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้โครงการบริการวิชาการ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ว่า ในปัจจุบันทุกส่วนงานมีการรายงานผลเพียงแต่การรายงานรายรับรายจ่ายและการจัดสรรเงินเท่านั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบข้างต้น สำนักบริการวิชาการจึงขอให้ท่านส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการอย่างย่อ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙) ตามแบบดัดแนบ ไปยังสำนักบริการวิชาการ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อรายงานผลไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดแบบรายงานได้ที่ www.uniserv.buu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามกำหนดเวลาดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ พรหมณพันธ์)
 ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
 ประธานกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา

เรียน คณบดี

๑. เพื่อโปรดทราบ.....
๒. เห็นควรแจ้ง บุคคล/ฝ่ายงาน ดังต่อไปนี้ เพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 - รศ.ดร.ศักดิ์ (อ.วิเศษ ฤกษ์)
 - นายสมเกียรติ ฤกษ์
 - ผอ.กองคลัง

ฉันท

๖ ก.ย. ๒๕๕๙

๓. เพินตรกั๊อแ่งบคคทท ทรณ

๖

๖ ก.ย. ๕๕๙

๑. ทราบ/.....
 ๒. ดำเนินการ.....