

คณะวิทยาการสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยบูรพา

# คู่มือการศึกษา

นิสิตคณะวิทยาการสารสนเทศ  
ปีการศึกษา 2561

สร้างอารยะบัณฑิต มุ่งแนวคิดสากล  
นำพาสังคมอย่างยั่งยืน ด้วยวิทยาการสารสนเทศ



สำนักงานจัดการศึกษา  
คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา  
โทรศัพท์ 038-103096 โทรสาร 038 393245  
[www.informatics.buu.ac.th](http://www.informatics.buu.ac.th)



สำนักงานจัดการศึกษา

คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

โทร (038) 103096 แฟกซ์ (038) 393245

[www.informatics.buu.ac.th](http://www.informatics.buu.ac.th)

## 1. คณะวิทยาการสารสนเทศ

### 1.1 วิสัยทัศน์

สร้างอารยะบัณฑิต มุ่งแนวคิดสากล นำพาสังคมอย่างยั่งยืน ด้วยวิทยาการสารสนเทศ

### 1.2 ปรัชญา

สร้างเสริมปัญญา ใฝ่หาความรู้ คู่คุณธรรม ชี้นำสังคม

### 1.3 ค่านิยม

NICE-Informatics

Neighbory เป็นมิตร (Friendly)

Integrity ซื่อสัตย์ (Honestly)

Contributive มีความรับผิดชอบ (Responsible for)

Eminent เป็นเลิศมีชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับ (Famous And Respected in Profession)

### 1.4 พันธกิจ

- 1) สร้างอารยะบัณฑิตทางวิทยาการสารสนเทศ ให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ
- 2) ผลิตงานวิจัยทางวิทยาการสารสนเทศสู่ระดับสากล
- 3) นำพาสังคมด้วยบริการวิชาการทางวิทยาการสารสนเทศ เพื่อสร้างสังคมอุดมปัญญา
- 4) การพัฒนาและส่งเสริมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 5) สร้างระบบงานบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

## 1.5 ประวัติคณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา

**คณะวิทยาการสารสนเทศ** จัดตั้งขึ้นโดยการยกฐานะจากภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2552 ในช่วงของการเป็นภาควิชาฯ ในสังกัดคณะวิทยาศาสตร์นั้น ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (จัดตั้งเมื่อ วันที่ 4 ตุลาคม 2536) ได้ทำหน้าที่ให้การศึกษา พัฒนา ค้นคว้า วิจัย และผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ตลอดทั้งได้ทำหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับ นิสิตระดับปริญญาตรีทั้งมหาวิทยาลัย รายวิชาบริการเฉพาะสำหรับนิสิตในบางสาขาวิชาที่ต้องการความรู้ พื้นฐานด้าน และการโปรแกรมคอมพิวเตอร์เฉพาะด้าน อย่างต่อเนื่อง ต่อมาในปี พ.ศ. 2547 ได้เริ่มเปิดสอน ระดับมหาบัณฑิตในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และในปี พ.ศ. 2550 ได้รับอนุมัติจาก สภามหาวิทยาลัยให้เปิดรับสมัครนิสิตในระดับดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปริญญา เอกร่วมสถาบัน: หลักสูตรภาษาอังกฤษ)

การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น เป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐที่ต้องการ กระจายแหล่งการเรียน การสอนในระดับอุดมศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาสู่ภาคตะวันออกเฉียง เพื่อรองรับการขยายตัวของเศรษฐกิจ สังคม และอุตสาหกรรมของภาคตะวันออกเฉียง

ด้านการวิจัย ในปัจจุบันคณาจารย์และนิสิตในสังกัดของคณะวิทยาการสารสนเทศได้ทำการศึกษาและ วิจัย ซึ่งครอบคลุมงานวิจัยหลักๆ ดังนี้ ด้านการวิเคราะห์และออกแบบขั้นตอนวิธี (Algorithm Analysis and Design) โครงข่ายประสาทเทียม (Artificial Neural Networks) การทำเหมืองข้อมูล (Data Mining) การ ทำคลังข้อมูล (Data Warehousing) การประมวลสัญญาณและการประมวลผลภาพ (Digital Signal and Image Processing) ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ (Decision Support System) ขั้นตอนวิธีเชิงพันธุกรรม (Genetic Algorithm) การแบ่งกลุ่มข้อมูลและการรู้จำต้นแบบ (Pattern Classification and Recognition) ชีวสารสนเทศ (Bioinformatics) ไบโอมเมตริกซ์ (Biometrics) วิศวกรรมซอฟต์แวร์ (Software Engineering) คอมพิวเตอร์กราฟิกและสื่อผสม (Computer Graphics and Multimedia) การวิเคราะห์และออกแบบ ซอฟต์แวร์เพื่อสังคม (Analysis and Design of Social Software) การพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์เพื่อการ บริการผ่านเว็บ (Web-based Application Software Development) และระบบการเรียนเชิงอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning System) และซอฟต์แวร์ประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Application) เป็นต้น โดยมี ผลงานวิจัยที่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติจำนวนมาก และยังมีห้องปฏิบัติการ สำหรับสนับสนุนงานวิจัยและงานบริการวิชาการ ได้แก่

- 1) ห้องปฏิบัติการวิจัยเมฆบูรพา ( Burapha Cloud Laboratory, <http://bls.buu.ac.th> )
- 2) ห้องปฏิบัติการวิจัยวิศวกรรมระบบสารสนเทศ ( Information System Engineering Research Laboratory: ISERL, <http://iserl.buu.ac.th> )
- 3) ห้องปฏิบัติการวิจัย Knowledge and Smart Technology Research Laboratory ( KST, <http://kst.buu.ac.th> )
- 4) ห้องปฏิบัติการวิจัย Mobile Application Developers Incubation ( MADI, <http://madi.buu.ac.th>)
- 5) ห้องปฏิบัติการวิจัย Digital Media and Interaction Laboratory ( DMI, <http://multilab.buu.ac.th> )
- 6) ห้องปฏิบัติการวิจัย Computational Innovation Laboratory ( CIL, <http://cil.informatics.buu.ac.th/>)
- 7) ห้องปฏิบัติการวิจัย Microcontroller & Invention Laboratory (MCI)
- 8) ห้องปฏิบัติการวิจัย Eastern Software Park

นอกจากงานการเรียนการสอนและงานวิจัยตามพันธกิจของห้องปฏิบัติการวิจัยฯ ดังที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น คณะวิทยาการสารสนเทศยังมีโครงการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องแก่ชุมชนเป็นจำนวนมาก ได้แก่

- 1) เป็นศูนย์ประสานงานและอบรมคอมพิวเตอร์โอลิมปิกวิชาการระดับชาติ ค่าย 1 และ ค่าย 2 โดยการสนับสนุนจากมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษา ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน.) และคณาจารย์ของภาควิชาฯ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการกลางวิชาคอมพิวเตอร์ของมูลนิธิ สอวน. และนำนักเรียนระดับมัธยมศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันคอมพิวเตอร์โอลิมปิกวิชาการระดับชาติตั้งแต่ครั้งแรก (1st POSN-OI) ณ ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในปี พ.ศ. 2548 ซึ่งได้มีการจัดต่อเนื่องทุกปีจนถึงปัจจุบัน
- 2) เป็นเจ้าภาพการแข่งขันคอมพิวเตอร์โอลิมปิกวิชาการ ครั้งที่ 2 (2nd POSN-OI) โดยการสนับสนุนจากมูลนิธิ สอวน. ระหว่างเดือน เมษายน-พฤษภาคม 2549
- 3) เป็นศูนย์ประสานงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือโครงการการแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย (NSC) โดยความร่วมมือกับศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC)
- 4) เป็นศูนย์อบรมครูคอมพิวเตอร์ ในโครงการอบรมครูวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ ของสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- 5) โครงการอบรมครูคอมพิวเตอร์ในงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติภาคตะวันออกเฉียง

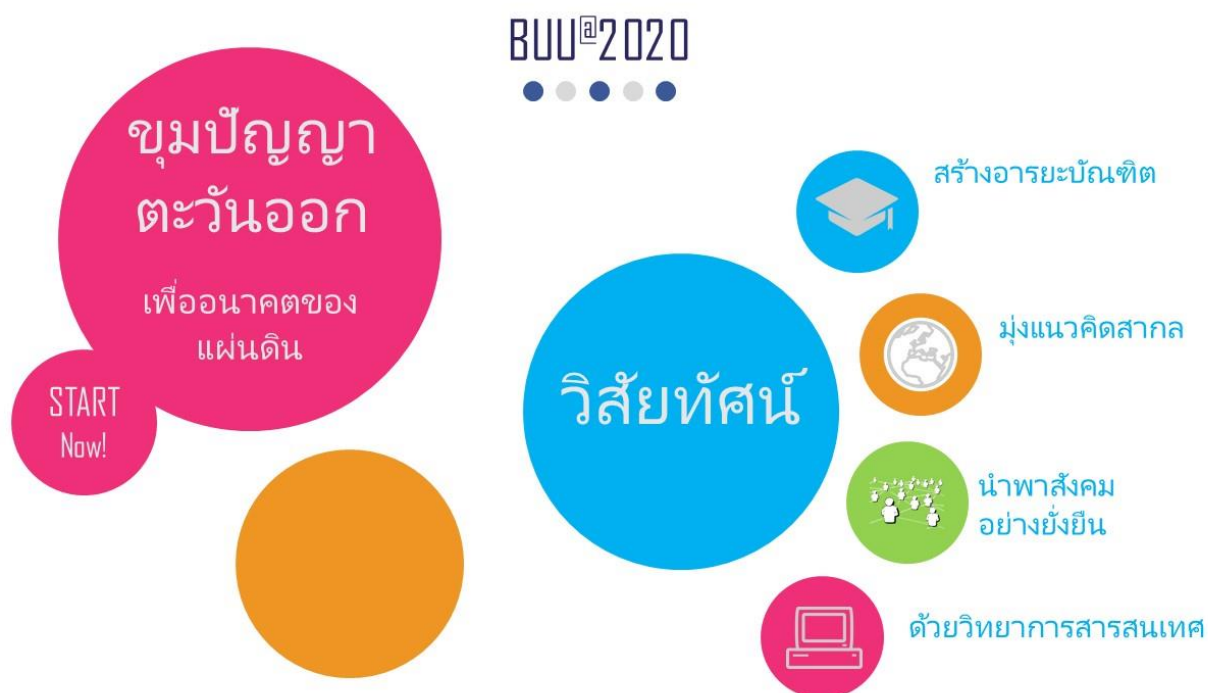
- 6) โครงการการจัดประชุมวิชาการระดับชาติร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น NCSEC, JCSSE, ICAICTA, AUCC
- 7) โครงการการจัดประชุมวิชาการประจำปีระดับนานาชาติ ได้แก่ International Conference on Knowledge and Smart Technology (KST)
- 8) เป็นสนามสอบแข่งขัน ACM-ICPC ระดับภูมิภาคและแบบออนไลน์ รวมถึงเป็นศูนย์อบรมเตรียมความพร้อมตัวแทนประเทศไทยในการเข้าแข่งขัน ACM-ICPC ระดับภูมิภาคเอเชีย

## 1.6 วัตถุประสงค์ของคณะวิทยาการสารสนเทศ

1. เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และวิศวกรรมซอฟต์แวร์ให้ได้บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิตที่มีความโดดเด่นและความเป็นเลิศทางวิชาการ มีลักษณะเป็นผู้นำ มีความสามารถในการแข่งขัน มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม
2. เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และวิศวกรรมซอฟต์แวร์ทั้งในระดับปริญญาบัณฑิตและบัณฑิตศึกษา โดยมีมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
3. เพื่อส่งเสริมการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ และการวิจัยเชิงบูรณาการที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม เพื่อนำผลที่ได้ไปสู่การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม
4. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมหน่วยงานที่ทำงานด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ให้มีการเผยแพร่ผลงานผ่านสื่อสารสนเทศ ช่วยให้เกิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในวงกว้าง

## 1.7 อาคารสถานที่

- 1) ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารคณะวิทยาการสารสนเทศ
- 2) ห้องเรียน M-IT ชั้น 5 อาคารอาคารเกษม จาติกวณิช
- 3) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ KB201 และ KB202 อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี
- 4) สถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และวิศวกรรมซอฟต์แวร์ที่มีมาตรฐานทั้งภาครัฐและเอกชน
- 5) ห้องปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ สำนักหอสมุด



## 1.8 ระบบการศึกษา

การจัดการศึกษาของคณะวิทยาการสารสนเทศเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา โดยหลักสูตรของคณะวิทยาการสารสนเทศเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษา (มคอ.) และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยบูรพา โดย สกอ. ได้รับทราบการรับรองหลักสูตรทั้งหมดแล้ว ซึ่งมีหลักสูตรดังนี้

### ระดับปริญญาตรี

- 1) วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 2) วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์

### ระดับบัณฑิตศึกษา

- 1) วิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการสารสนเทศ

## 2. คณะกรรมการประจำคณะ

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ ชินสาร            | ประธาน                      |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เหลือสินทรัพย์          | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ        |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.โกสินทร์ จำนงค์ไทย             | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ        |
| 4. อาจารย์เสรี ชีโนดม                            | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ        |
| 5. ดร.กวีวัน สีตะชนี                             | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ        |
| 6. อาจารย์เบญจภรณ์ จันทรวงกุล                    | กรรมการ                     |
| 7. ดร.ทัศนีย์ เจริญพร                            | กรรมการ                     |
| 8. ดร.ประจักษ์ จิตเงินมะตัน                      | กรรมการ                     |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุรวิรัฐ สุขสวัสดิ์ชื่น | กรรมการประเภทผู้แทนคณาจารย์ |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โกเมศ อัมพวัน          | กรรมการประเภทผู้แทนคณาจารย์ |
| 11. อาจารย์เหมรัมย์ศรี วชิรหัตพงษ์               | กรรมการประเภทผู้แทนคณาจารย์ |
| 12. อาจารย์ภูสิต กุลเกษม                         | กรรมการและเลขานุการ         |
| 13. นางระวีนันท์ ชุสินชินภัทร                    | ผู้ช่วยเลขานุการ            |

### 3. คณะกรรมการบริหารคณะ

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ ชินสาร | คณบดี                                   |
| 2. อาจารย์ภุสดี กุลเกษม               | รองคณบดี                                |
| 3. อาจารย์เบญจภรณ์ จันทร์ทองกุล       | รองคณบดี                                |
|                                       | ประธานสาขาวิชาวิทยาการ                  |
|                                       | คอมพิวเตอร์และสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ |
| 4. ดร.ทัศนีย์ เจริญพร                 | รองคณบดี                                |
| 5. ดร.ประจักษ์ จิตเงินมะดัน           | ประธานสาขาวิชาวิทยาการสารสนเทศ          |
|                                       | และสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ            |
| 6. นางระวีรัตน์ ชุลินชินภัทร          | หัวหน้าสำนักงานคณบดี                    |

#### 3.1 ที่ตั้งคณะวิทยาการสารสนเทศ

เลขที่ 169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการสารสนเทศ อยู่ที่ ชั้น 2 อาคารคณะวิทยาการสารสนเทศ

โทรศัพท์ (038) 10-3060-1 โทรสาร (0-38) 39-3245

สำนักงานจัดการศึกษา คณะวิทยาการสารสนเทศ อยู่ที่ ชั้น 2 อาคารคณะวิทยาการสารสนเทศ

โทรศัพท์ (038) 10-3096 โทรสาร (0-38) 39-3245

URL: <http://www.informatics.buu.ac.th>, Email: [informatics@buu.ac.th](mailto:informatics@buu.ac.th)

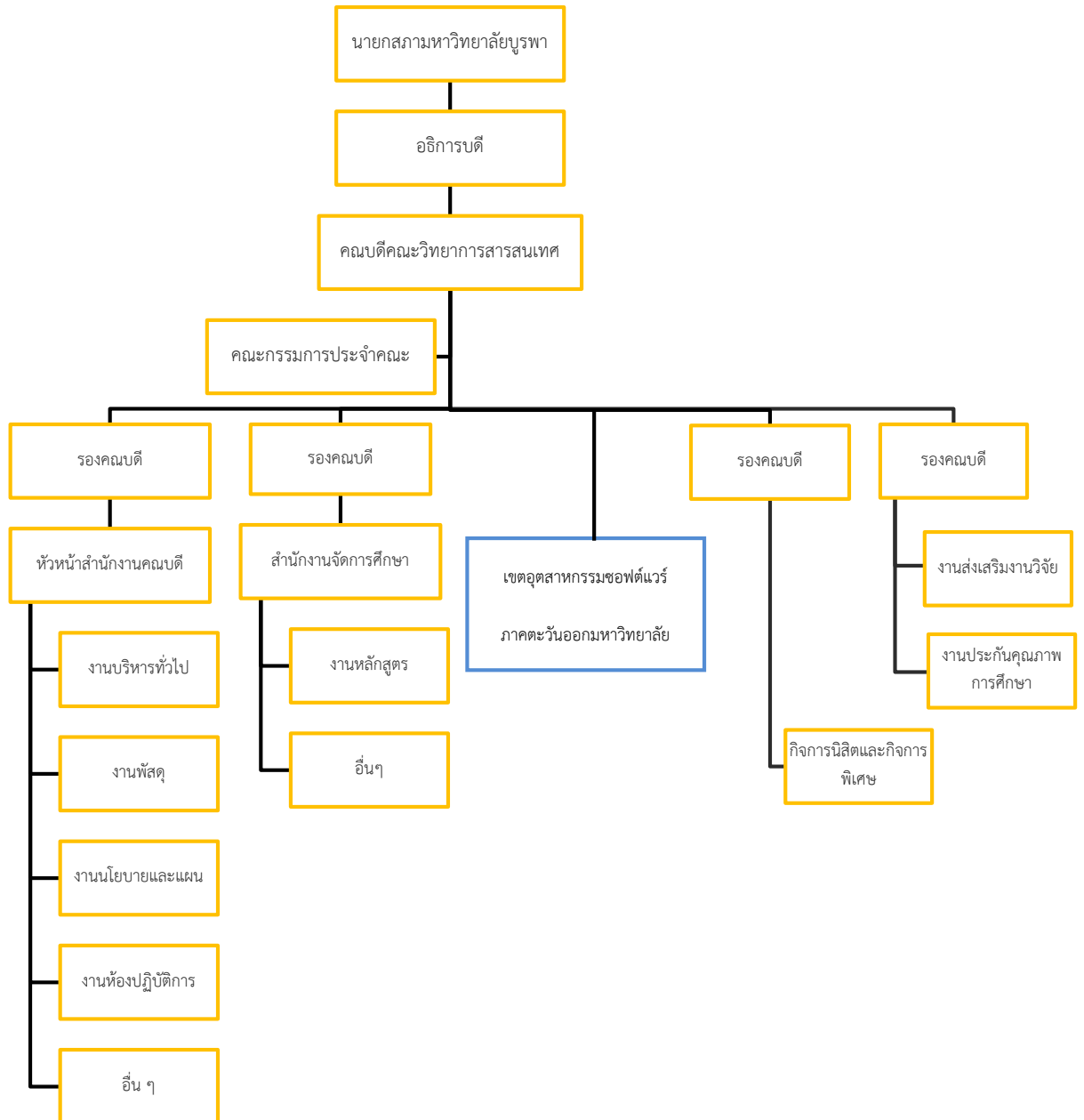
#### 3.2 สีประจำคณะ



น้ำเงินเข้ม (C100 M85 Y22 K25 / R42 G39 B95)

เทาเงิน (C39 M29 Y27 K7 / R162 G162 B162)

## 4. โครงสร้างการบริหารของคณะวิทยาการสารสนเทศ



## 5. หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี

### 5.1 สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

## หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

#### 5.1.1 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาอัตลักษณ์และคุณภาพชีวิตบัณฑิตบูรพา	4	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาทักษะชีวิตและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	7	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์	4	หน่วยกิต
1.5 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	18	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	57	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
2.2.1.1 กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ	2	หน่วยกิต
2.2.1.2 กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์	10	หน่วยกิต
2.2.1.3 กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	15	หน่วยกิต
2.2.1.4 กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ	6	หน่วยกิต
2.2.1.5 กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	3	หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
3) หมวดเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

## 5.1.2 รายวิชาและจำนวนหน่วยกิต

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร		12	หน่วยกิต
ประกอบด้วยภาษาอังกฤษบังคับ 9 หน่วยกิตกำหนดให้เรียน 3 รายวิชา จำนวน 9 หน่วยกิต			
99910159	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3	(3-0-6)
99910259	ภาษาอังกฤษระดับมหาวิทยาลัย Collegiate English	3	(3-0-6)
99920159	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Writing for Communication	3	(3-0-6)
ภาษาอื่น ๆ 3 หน่วยกิต			
99930459	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน English for Job Applications	3	(3-0-6)
1.2 กลุ่มวิชาอัตลักษณ์และคุณภาพชีวิตบัณฑิตบูรพา		4	หน่วยกิต
กำหนดให้เรียน 2 รายวิชา จำนวน 4 หน่วยกิต			
30910159	นิเวศวิทยาทางทะเลและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ Marine Ecology and Ecotourism	2	(2-0-4)
85111059	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	2	(1-2-3)
1.3 กลุ่มวิชาทักษะชีวิตและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม		7	หน่วยกิต
กำหนดให้เรียน 3 รายวิชา จำนวน 7 หน่วยกิต			
25710259	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics of Everyday Life	2	(2-0-4)
40240359	หลักเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาสังคม Sufficiency Economy and Social Development	2	(2-0-4)
61010159	ศิลปะกับชีวิต Art and Life	3	(3-0-6)

<b>1.4 กลุ่มวิชานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์</b>	<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
กำหนดให้เรียน 2 รายวิชา จำนวน 4 หน่วยกิต		
77037959 ศิลปะและการคิดสร้างสรรค์ Arts and Creativity	2 (2-0-4)	
88510059 การคิดและการแก้ปัญหาเชิงตรรกะเพื่อการสร้างนวัตกรรม Logical Thinking and Problem Solving for Innovation	2 (1-2-3)	
<b>1.5 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
กำหนดให้เรียน 1 รายวิชา จำนวน 3 หน่วยกิต		
88510159 ก้าวทันสังคมดิจิทัลด้วยไอซีที Moving Forward in a Digital Society with ICT	3 (2-2-5)	
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า</b>	<b>96</b>	<b>หน่วยกิต</b>
2.1 กลุ่มวิชาแกน	18	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	57	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
2.2.1.1 กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ	2	หน่วยกิต
2.2.1.2 กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์	10	หน่วยกิต
2.2.1.3 กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	15	หน่วยกิต
2.2.1.4 กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ	6	หน่วยกิต
2.2.1.5 กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	3	หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.2.3 วิชาสหกิจศึกษาหรือโครงการคอมพิวเตอร์	6	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต

**2.1 กลุ่มวิชาแกน 18 หน่วยกิต**

กำหนดให้เรียน 6 รายวิชา จำนวน 18 หน่วยกิต จากรายวิชา

30211359	แคลคูลัส Calculus	3 (3-0-6)
88510259	โครงสร้างดิสครีต Discrete Structures	3 (2-2-5)
88510359	คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์ Mathematics for Computing	3 (2-2-5)
88520159	ความน่าจะเป็นและสถิติสำหรับคอมพิวเตอร์ Probability and Statistics for Computing	3 (2-2-5)
88520259	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาการสารสนเทศ English for Informatics	3 (3-0-6)
88624159	เครื่องมือและการโปรแกรมบนยูนิกซ์ Unix Tools and Programming	3 (2-2-5)

**2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิต****2.2.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต**

ให้เรียนวิชาบังคับ 13 รายวิชา จำนวน 36 หน่วยกิต ตามข้อกำหนดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552 (สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์) ดังนี้

**2.2.1.1 กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ 2 หน่วยกิต**

88648159	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสังคม Computer Technology and Society	2 (2-0-4)
----------	---	-----------

**2.2.1.2 กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ 10 หน่วยกิต**

88620259	ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ Relational Database	3 (2-2-5)
88620359	ฐานข้อมูลไม่สัมพันธ์ Non-Relational Database	3 (2-2-5)
88620459	วิทยาศาสตร์ข้อมูลเบื้องต้นและการวิเคราะห์ข้อมูล Introduction to Data Science and Data Analytics	3 (3-0-6)

88649159	สัมมนาทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ Seminar in Computer Science	1 (0-2-1)	
<b>2.2.1.3 กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์</b>		<b>15</b>	<b>หน่วยกิต</b>
88510459	หลักการโปรแกรม Programming Fundamental	3 (2-3-4)	
88620159	หลักการโปรแกรมเชิงวัตถุ Object-Oriented Programming Paradigm	3 (2-2-5)	
88621159	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม Data Structures and Algorithms	3 (2-3-4)	
88631159	การออกแบบขั้นตอนวิธีและการประยุกต์ Algorithm Design and Application	3 (2-2-5)	
88634159	การพัฒนาซอฟต์แวร์ Software Development	3 (2-2-5)	
<b>2.2.1.4 กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ</b>		<b>6</b>	<b>หน่วยกิต</b>
88622259	ระบบปฏิบัติการ Operating Systems	3 (3-0-6)	
88633159	เครือข่ายคอมพิวเตอร์ Computer Networks	3 (3-0-6)	
<b>2.2.1.5 กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์</b>		<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
88612159	วิทยาการคอมพิวเตอร์เบื้องต้น Introduction to Computer Science	3 (3-0-6)	

## 2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียน 5 วิชา ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต จากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ดังต่อไปนี้กลุ่ม 1

88624259	หลักการโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Programming Paradigm	3 (2-2-5)
88624359	การเขียนโปรแกรมบนเว็บ Web Programming	3 (2-2-5)
88624459	การวิเคราะห์และออกแบบเชิงวัตถุ Object-Oriented Analysis and Design	3 (2-2-5)
88624559	การทดสอบซอฟต์แวร์ Software Testing	3 (2-2-5)
88635359	การพัฒนาและการออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน User Interface Design and Development	3 (2-2-5)

### กลุ่ม2

88627159	การจัดการข้อมูล Data Management	(6-0-3) 3
88627259	การทำเหมืองข้อมูล Data Mining	3 (3-0-6)
88627359	หลักการโปรแกรมและการวิเคราะห์ข้อมูล Programming and Data Analysis	3 (2-2-5)
88627459	การสร้างมโนภาพข้อมูล Data Visualization	3 (2-2-5)
88627559	ระบบข่าวกรองธุรกิจและระบบอัจฉริยะ Business Intelligence and Intelligent Systems	3 (3-0-6)

### 3.2.2 วิชาสหกิจศึกษาหรือโครงการคอมพิวเตอร์ 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาหรือโครงการคอมพิวเตอร์ อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

88649259 สหกิจศึกษา 6 (0-18-9)  
Cooperative Education

หรือ

88649359 โครงการคอมพิวเตอร์ 3 (0-9-3)  
Capstone Project

และต้องเลือกเรียนรายวิชาจากหมวดวิชาเฉพาะเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต

### 2.3) กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต จากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ดังต่อไปนี้

#### กลุ่ม 1

88632159 ภาษาแอสเซมบลีและสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 3 (3-0-6)  
Assembly and Computer Architecture

88632259 ไมโครคอมพิวเตอร์และไมโครโพรเซสเซอร์ 3 (3-0-6)  
Microcomputer and Microprocessors

88632359 ระบบสมองกลฝังตัว 3 (2-2-5)  
Embedded Systems

88634259 การโปรแกรมสื่อผสมสำหรับหลายแพลตฟอร์ม 3 (2-2-5)  
Multimedia Programming for Multiplatform

88634359 การโปรแกรมระบบ 3 (2-2-5)  
System Programming

88634459 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 1 3 (2-2-5)  
Mobile Application Development I

88634559 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 2 3 (2-2-5)  
Mobile Application Development II

88634659 ระบบซอฟต์แวร์ขนาดใหญ่ 3 (2-2-5)  
Large-Scale Software Systems

88635159 การโปรแกรมกราฟิกส์ 3 (2-2-5)  
Graphics Programming

88642259	สถาปัตยกรรมแบบขนานและการโปรแกรมแบบขนาน Parallel Architecture and Programming	3 (3-0-6)
88643159	การโปรแกรมในเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Networks Programming	3 (3-0-6)
88643259	เทคโนโลยีไร้สาย Wireless Technology	3 (3-0-6)
88644159	การพัฒนาเกมส์ Games Developments	3 (2-2-5)
<b>กลุ่ม2</b>		
88637159	การทำเหมืองข้อความ Text Mining	3 (3-0-6)
88637259	การทำเหมืองเว็บและการวิเคราะห์ข้อมูลจากโซเชียลมีเดีย Web Mining and Social Media Data Analysis	3 (3-0-6)
88637359	การทำเหมืองข้อมูลสื่อผสม Multimedia Data Mining	3 (3-0-6)
88637459	ระบบแนะนำ Recommender Systems	3 (3-0-6)
88637559	ชีวสารสนเทศ Bioinformatics	3 (3-0-6)
88637659	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3 (2-2-5)
88646159	การจัดเก็บและการสืบค้นสารสนเทศ Information Storage and Retrieval	3 (3-0-6)
88647159	การวิเคราะห์การพยากรณ์ Forecasting Analytics	3 (3-0-6)
88647259	การออกแบบคลังข้อมูล Data Warehouse Design	3 (3-0-6)
88647459	การคำนวณทางการเงิน Computational Finance	3 (3-0-6)

และ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากรายวิชากลุ่มเอกเลือกทั่วไปดังต่อไปนี้

## กลุ่มเอกเลือกทั่วไป

88520359	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น Introduction to Computer Programming	3 (2-2-5)
88630159	หลักการโปรแกรมภาษาไพธอน Python Programming	3 (2-2-5)
88630259	การโปรแกรมสคริปต์ Script Programming	3 (2-2-5)
88630359	การคำนวณเชิงตัวเลข Numerical Computing	3 (2-2-5)
88635259	การประมวลผลภาพดิจิทัล Digital Image Processing	3 (2-2-5)
88636159	ปัญญาประดิษฐ์เบื้องต้น Introduction to Artificial Intelligence	3 (3-0-6)
88640159	ทฤษฎีการคำนวณเบื้องต้น Introduction to Theory of Computation	3 (3-0-6)
88642159	ระบบประมวลผลแบบกระจาย Distributed Systems	3 (3-0-6)
88642359	ความมั่นคงในระบบคอมพิวเตอร์ Computer Security	3 (3-0-6)
88642459	การบริหารจัดการระบบ System Administration	3 (3-0-6)
88642559	การประมวลผลกลุ่มเมฆ Cloud Computing	3 (3-0-6)
88642659	การจัดการฐานข้อมูล Database Administration	3 (3-0-6)
88645159	การจำลองระบบและการสร้างตัวแบบข้อมูลเบื้องต้น Introduction to System Simulation and Data Modeling	3 (3-0-6)
88646259	การประมวลผลภาษาธรรมชาติเบื้องต้น Introduction to Natural Language Processing	3 (3-0-6)
88646359	ตรรกะกำกวมเบื้องต้น Introduction to Fuzzy Logic	3 (3-0-6)

88647359	ข้อมูลขนาดใหญ่ Big Data	3 (2-2-5)
88647559	หัวข้อเลือกสรรทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ 1 Selected Topics in Computer Science I	3 (3-0-6)
88647659	หัวข้อเลือกสรรทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ 2 Selected Topics in Computer Science II	3 (2-2-5)
88647759	หัวข้อเลือกสรรทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ 3 Selected Topics in Computer Science III	3 (3-0-6)
88647859	หัวข้อเลือกสรรทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ 4 Selected Topics in Computer Science IV	3 (2-2-5)
88648259	ทักษะเพื่อการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ Soft Skill and Business Startup	3 (3-0-6)

### คำอธิบายเลขรหัสรายวิชา

เลขรหัสตัวที่ 1 และ 2	88 หมายถึง คณะวิทยาการสารสนเทศ
เลขรหัสตัวที่ 3	6 หมายถึง สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ 7 หมายถึง สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ 8 หมายถึง สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์
เลขรหัสตัวที่ 4	หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน หรือระดับความรู้ของรายวิชา 1 - ชั้นปีที่ 1 รายวิชาพื้นฐาน 2 - ชั้นปีที่ 2 รายวิชาพื้นฐานของสาขา 3 - ชั้นปีที่ 3 หรือรายวิชาในระดับกลาง 4 - ชั้นปีที่ 4 หรือรายวิชาในระดับสูง
เลขรหัสตัวที่ 5	หมายถึง ด้านหรือกลุ่มวิชา 0 - หมายถึง ความรู้ทั่วไปคณิตศาสตร์พื้นฐาน/โปรแกรมประยุกต์/ 1 - หมายถึง ขั้นตอนวิธี และการวิเคราะห์ขั้นตอนวิธี 2 - หมายถึง สถาปัตยกรรมของคอมพิวเตอร์ระบบปฏิบัติการ/ 3 - หมายถึง เครือข่ายคอมพิวเตอร์ 4 - หมายถึง ภาษาสำหรับเขียนโปรแกรมและการพัฒนาซอฟต์แวร์ 5 - หมายถึง ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์/กราฟิกส์ 6 - หมายถึง ปัญญาประดิษฐ์และการเรียนรู้ของเครื่องจักร

7 - หมายถึง วิทยาศาสตร์ข้อมูล

8 - หมายถึง วิชาชีพและสังคม

9 - หมายถึง หมวดโครงการ สัมมนา และสหกิจศึกษา

เลขรหัสตัวที่ 6

หมายถึง ลำดับของรายวิชาในแต่ละด้าน

เลขรหัสหลักที่ 8-7

หมายถึง ปีที่สร้างปรับปรุงรายวิชา/

**หมายเหตุ** เลขรหัสตัวที่ 5 แสดงถึงกลุ่มวิชาตาม มคอ (2552) 1 ได้ ดังนี้

- |   |                  |
|---|------------------|
| - กลุ่มคณิตศาสตร์และสถิติสำหรับนักวิทยาการคอมพิวเตอร์ | ได้แก่ เลข 0, 1  |
| - กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์             | ได้แก่ เลข 2     |
| - กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ                        | ได้แก่ เลข 3     |
| - กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์                | ได้แก่ เลข 4     |
| - กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ              | ได้แก่ เลข 5,7,8 |
| - กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์                      | ได้แก่ เลข 6     |

### 5.1.3 แผนการศึกษา

แผนการศึกษาของนิสิตในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษา มีดังนี้

#### ปีที่ 1 ภาคต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	30910159	นิเวศวิทยาทางทะเลและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ Marine Ecology and Ecotourism	2 (2-0-4)
	40240359	หลักเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาสังคม Sufficiency Economy and Social Development	2 (2-0-4)
	85111059	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	2 (1-2-3)
	88510059	การคิดและการแก้ปัญหาเชิงตรรกะเพื่อการสร้างนวัตกรรม Logical Thinking and Problem Solving for Innovation	2 (1-2-3)
	88510159	ก้าวทันสังคมดิจิทัลด้วยไอซีที Moving Forward in a Digital Society with ICT	3 (2-2-5)
	99910259	ภาษาอังกฤษระดับมหาวิทยาลัย Collegiate English	3 (3-0-6)
แกน	88510259	โครงสร้างดิครีต Discrete Structures	3 (2-2-5)
<b>รวม (Total)</b>			<b>17</b>

ปีที่ 1 ภาคปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	61010159	ศิลปะกับชีวิต Art and Life	3 (3-0-6)
	77037959	ศิลปะและการคิดสร้างสรรค์ Arts and Creativity	2 (2-0-4)
	99920159	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Writing for Communication	3 (3-0-6)
แกน	88510359	คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์ Mathematics for Computing	3 (2-2-5)
เฉพาะด้าน	88510459	หลักการโปรแกรม Programming Fundamental	3 (2-3-4)
	88612159	วิทยาการคอมพิวเตอร์เบื้องต้น Introduction to Computer Science	3 (3-0-6)
<b>รวม (Total)</b>			<b>17</b>

## ปีที่ 2 ภาคต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	99910159	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3 (3-0-6)
	25710259	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics of Everyday Life	2 (2-0-4)
แกน	30211359	แคลคูลัส Calculus	3 (3-0-6)
	88520159	ความน่าจะเป็นและสถิติสำหรับคอมพิวเตอร์ Probability and Statistics for Computing	3 (2-2-5)
	88520259	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาการสารสนเทศ English for Informatics	3 (3-0-6)
เฉพาะด้าน	88620159	หลักการโปรแกรมเชิงวัตถุ Object-Oriented Programming Paradigm	3 (2-2-5)
	88620259	ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ Relational Database	3 (2-2-5)
<b>รวม (Total)</b>			<b>20</b>

## ปีที่ 2 ภาคปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าตนเอง)
เฉพาะด้าน	88620359	ฐานข้อมูลไม่สัมพันธ์ Non-Relational Database	3 (2-2-5)
	88620459	วิทยาศาสตร์ข้อมูลเบื้องต้นและการวิเคราะห์ข้อมูล Introduction to Data Science and Data Analytics	3 (3-0-6)
	88621159	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม Data Structures and Algorithms	3 (2-3-4)
	88622259	ระบบปฏิบัติการ Operating Systems	3 (3-0-6)
แกน	88624159	เครื่องมือและการโปรแกรมบนยูนิกซ์ Unix Tools and Programming	3 (2-2-5)
เลือกเสรี	xxxxxxx	เลือกเสรี 1	3
<b>รวม (Total)</b>			<b>18</b>

**ปีที่ 3 ภาคต้น (First Semester)**

สำหรับนิสิตเลือกเรียนกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน วิชาบังคับและวิชาเลือก กลุ่ม 1

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
	วิชาเฉพาะด้าน วิชาบังคับ		
เฉพาะด้าน	88631159	การออกแบบขั้นตอนวิธีและการประยุกต์ Algorithm Design and Application	3 (5-2-2)
	88633159	เครือข่ายคอมพิวเตอร์ Computer Networks	3(6-0-3)
	88634159	การพัฒนาซอฟต์แวร์ Software Development	3 (2-2-5)
	วิชาเฉพาะด้าน วิชาเลือก กลุ่ม 1		
	88624259	หลักการโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Programming Paradigm	3 (2-2-5)
	88635359	การพัฒนาและการออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งานUser Interface Design and Development	3 (2-2-5)
เลือกเสรี	xxxxxxx	เลือกเสรี 2	3
<b>รวม (Total)</b>			<b>18</b>

สำหรับนิสิตเลือกเรียนกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน วิชาบังคับและวิชาเลือก กลุ่ม 2

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
	วิชาเฉพาะด้าน วิชาบังคับ		
เฉพาะด้าน	88631159	การออกแบบขั้นตอนวิธีและการประยุกต์ Algorithm Design and Application	3 (5-2-2)
	88633159	เครือข่ายคอมพิวเตอร์ Computer Networks	3(6-0-3)
	88634159	การพัฒนาซอฟต์แวร์ Software Development	3 (2-2-5)
	วิชาเฉพาะด้าน วิชาเลือก กลุ่ม2		
	88627159	การจัดการข้อมูล Data Management	3 (3-0-6)
	88627259	การทำเหมืองข้อมูล Data Mining	3 (3-0-6)
เลือกเสรี	xxxxxxx	เลือกเสรี 2	3
<b>รวม (Total)</b>			<b>18</b>

**ปีที่ 3 ภาคปลาย (Second Semester)**

สำหรับนิสิตเลือกเรียนกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน วิชาเลือก กลุ่ม 1 และวิชาเฉพาะเลือก

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
	วิชาเฉพาะด้าน วิชาเลือก กลุ่ม1		
เฉพาะด้าน	88624359	การเขียนโปรแกรมบนเว็บ Web Programming	3 (2-2-5)
	88624459	การวิเคราะห์และออกแบบเชิงวัตถุ Object-Oriented Analysis and Design	3 (2-2-5)
	88624559	การทดสอบซอฟต์แวร์ Software Testing	3 (2-2-5)
เฉพาะเลือก	xxxxxxx	วิชาเฉพาะเลือก	9
<b>รวม (Total)</b>			<b>18</b>

สำหรับนิสิตเลือกเรียนกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน วิชาเลือก กลุ่ม 2 และวิชาเฉพาะเลือก

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
	วิชาเฉพาะด้าน วิชาเลือก กลุ่ม2		
เฉพาะด้าน	88627359	หลักการโปรแกรมและการวิเคราะห์ข้อมูล Programming and Data Analysis	3 (2-2-5)
	88627459	การสร้างมโนภาพข้อมูล Data Visualization	3 (2-2-5)
	88627559	ระบบข่าวกรองธุรกิจและระบบอัจฉริยะ Business Intelligence and Intelligent Systems	3 (3-0-6)
เฉพาะเลือก	xxxxxxx	วิชาเฉพาะเลือก	9
<b>รวม (Total)</b>			<b>18</b>

**ปีที่ 4 ภาคต้น (First Semester)**

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	99930459	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน English for Job Applications	3 (3-0-6)
เฉพาะด้าน	88628159	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสังคม Computer Technology and Society	2 (2-0-4)
เฉพาะด้าน	88649159	สัมมนาทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ Seminar in Computer Science	1 (0-2-1)
เฉพาะเลือก	xxxxxxx	วิชาเฉพาะเลือก	12
<b>รวม (Total)</b>			<b>18</b>

**ปีที่ 4 ภาคปลาย (Second Semester)**

สำหรับนิสิตที่จะเลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษา

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)
เฉพาะด้าน	88649259	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6 (0-18-9)
<b>รวม (Total)</b>			<b>6</b>

สำหรับนิสิตที่จะเลือกเรียนวิชาโครงการคอมพิวเตอร์

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
เฉพาะด้าน	88649359	โครงการคอมพิวเตอร์ Capstone Project	3 (0-9-3)
เฉพาะเลือก	xxxxxxx	วิชาเฉพาะเลือก	3
รวม (Total)			6

## 5.2 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

## หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

## สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

## หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

## 5.2.1 โครงสร้างหลักสูตร

1)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1)	กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
1.2)	กลุ่มวิชาอัตลักษณ์และคุณภาพชีวิตบัณฑิตบูรพา	4	หน่วยกิต
1.3)	กลุ่มวิชาทักษะชีวิตและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	7	หน่วยกิต
1.4)	กลุ่มวิชาวัฒนธรรมและความคิดสร้างสรรค์	4	หน่วยกิต
1.5)	กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	หน่วยกิต
2)	หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต
2.1)	กลุ่มวิชาแกน	12	หน่วยกิต
2.2)	กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		
	กรณีเลือกสหกิจศึกษา	58	หน่วยกิต
	กรณีเลือกสร้างนวัตกรรม	55	หน่วยกิต
2.3)	กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า		
	กรณีเลือกสหกิจศึกษา	27	หน่วยกิต
	กรณีเลือกสร้างนวัตกรรม	30	หน่วยกิต
3)	หมวดเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

## 5.2.2 รายวิชาและจำนวนหน่วยกิต

<b>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>30</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>1.1 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร</b>	<b>12</b>	<b>หน่วยกิต</b>
ประกอบด้วยภาษาอังกฤษบังคับ 9 หน่วยกิต กำหนดให้เรียน 3 รายวิชา จำนวน 9 หน่วยกิต		
99910159	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3 (3-0-6)
99910259	ภาษาอังกฤษระดับมหาวิทยาลัย Collegiate English	3 (3-0-6)
99920159	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Writing for Communication	3 (3-0-6)
ภาษาอื่น ๆ 3 หน่วยกิต		
99930459	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน English for Job Applications	3(3-0-6)
<b>1.2 กลุ่มวิชาอัตลักษณ์และคุณภาพชีวิตบัณฑิตบูรพา</b>	<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
กำหนดให้เรียน 2 รายวิชา จำนวน 4 หน่วยกิต		
30910159	นิเวศวิทยาทางทะเลและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ Marine Ecology and Ecotourism	2 (2-0-4)
85111059	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	2 (1-2-3)
<b>1.3 กลุ่มวิชาทักษะชีวิตและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</b>	<b>7</b>	<b>หน่วยกิต</b>
กำหนดให้เรียน 3 รายวิชา จำนวน 7 หน่วยกิต		
25710259	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics of Everyday Life	2 (2-0-4)
40240359	หลักเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาสังคม Sufficiency Economy and Social Development	2 (2-0-4)

61010159	ศิลปะกับชีวิต Art and Life	3 (3-0-6)	
<b>1.4 กลุ่มวิชานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์</b>		<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
กำหนดให้เรียน 2 รายวิชา จำนวน 4 หน่วยกิต			
77037959	ศิลปะและการคิดสร้างสรรค์ Arts and Creativity	2 (2-0-4)	
88510059	การคิดและการแก้ปัญหาเชิงตรรกะเพื่อการสร้างนวัตกรรม Logical Thinking and Problem Solving for Innovation	2 (1-2-3)	
<b>1.5 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>		<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
กำหนดให้เรียน 1 รายวิชา จำนวน 3 หน่วยกิต			
88510159	ก้าวทันสังคมดิจิทัลด้วยไอซีที Moving Forward in a Digital Society with ICT	3 (2-2-5)	
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า</b>		<b>97</b>	<b>หน่วยกิต</b>
2.1 กลุ่มวิชาแกน		12	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน			
- กรณีเลือกสหกิจศึกษา		58	หน่วยกิต
- กรณีเลือกสร้างนวัตกรรม		55	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก			
- กรณีเลือกสหกิจศึกษา		27	หน่วยกิต
- กรณีเลือกสร้างนวัตกรรม		30	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาแกน		กำหนดให้เรียน 4 รายวิชา จำนวน 12 หน่วยกิต	
88510259	โครงสร้างดิสครีต Discrete Structures	3 (2-2-5)	
88510359	คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)	

	Mathematics for Computing	
88520159	ความน่าจะเป็นและสถิติสำหรับคอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)
	Probability and Statistics for Computing	
88710059	หลักสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ	3 (6-0-3)
	Information Technology Fundamentals	

## 2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

ให้นิสิตเลือกเรียนสหกิจศึกษา หรือ เลือกสร้างนวัตกรรม อย่างใดอย่างหนึ่ง

-	กรณีเลือกสหกิจศึกษา	58	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ	52	หน่วยกิต
	วิชาสหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
	หรือ		
-	กรณีเลือกสร้างนวัตกรรม	55	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ	52	หน่วยกิต
	วิชาสหกิจศึกษา	3	หน่วยกิต

<b>วิชาบังคับ</b>	<b>52</b>	<b>หน่วยกิต</b>
-------------------	-----------	-----------------

กำหนดให้เรียนในรายวิชา ดังต่อไปนี้

## 1) กลุ่มวิชาการเขียนโปรแกรม (Programming)

88510459	หลักการโปรแกรม	3 (2-3-4)
	Programming Fundamental	
88620159	หลักการโปรแกรมเชิงวัตถุ	3 (2-2-5)
	Object-Oriented Programming Paradigm	
88721159	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธีประยุกต์	3 (2-3-4)
	Data Structures and Applied Algorithms	
88723059	แพลตฟอร์มเทคโนโลยี	3 (3-0-6)
	Platform Technologies	
88725059	ระบบฐานข้อมูล 1	3 (2-3-4)
	Database System I	

88726059	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ Web-based Application Development	3 (2-2-5)
88734059	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ System Analysis and Designs	3 (3-0-6)
88734559	การบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Project Management	3 (3-0-6)

## 2) กลุ่มวิชาการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Services)

88720159	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ Information System Maintenance	3 (2-3-4)
88723159	เทคโนโลยีทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 1 Computer Network Technology I	3 (2-2-5)
88734659	ผู้ประกอบการเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Entrepreneurship	3 (3-0-6)
88732059	กระบวนการทางธุรกิจและระบบสารสนเทศ Business Process and Information System	3 (3-0-6)
88742059	มิติทางสังคมและจริยธรรมสำหรับนักเทคโนโลยีสารสนเทศ Social Issues and Ethics for IT professional	3 (3-0-6)

## 3) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย (Multimedia Technology)

88727159	พื้นฐานทางเทคโนโลยีมัลติมีเดีย Fundamental Multimedia Technology	3 (2-3-4)
88727359	การผลิตสื่อมัลติมีเดีย Multimedia Production	3 (2-3-4)
88737859	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ Human and Computer Interaction	3 (2-2-5)

## 4) กลุ่มวิชาเตรียมความพร้อมเพื่อประกอบอาชีพ (Skills for Careers)

88749059	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศ Seminar in Information Technology	1 (0-2-1)
88749159	ทักษะสำหรับการประกอบอาชีพ Soft Skills for Careers	3 (3-0-6)

## วิชาสหกิจศึกษาหรือวิชานวัตกรรม 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาหรือวิชานวัตกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

88749259 สหกิจศึกษา 6 (0-18-9)  
Cooperative Education

หรือ

88749359 นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 3 (0-9-3)  
Information Technology Innovation

และต้องเลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชาเฉพาะเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต

**2.3) กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก** เลือกเรียนวิชาในหมวดใดก็ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต

(ในกรณีเลือกสหกิจศึกษา) หรือ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต (ในกรณีเลือกสร้างนวัตกรรม)

**หมวดที่ 1** วิชาในหมวดนี้สามารถแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

### กลุ่มที่ 1 กลุ่มวิชาการเขียนโปรแกรม (Programming)

88730059	การใช้งานระบบปฏิบัติการยูนิกซ์และการโปรแกรมสคริปส์ Unix and Scripting Programming	3 (2-3-4)
88733059	การบริหารจัดการระบบ 1 System Administration I	3 (2-2-5)
88733259	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนแพลตฟอร์มแอนดรอยด์ Application Development for Android Platform	3 (2-3-4)
88733459	ความปลอดภัยในระบบสารสนเทศ Information System Security	3 (2-3-4)
88743359	อินเทอร์เน็ตของสิ่งต่าง ๆ Internet of Things	3 (2-2-5)
88744059	กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ Software Development Process	3 (3-0-6)

**กลุ่มที่ 2 กลุ่มวิชาการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Services)**

88730059	การใช้งานระบบปฏิบัติการยูนิกซ์และการโปรแกรมสคริปต์ Unix and Scripting Programming	3 (2-3-4)
88732159	การประกันความมั่นคงและการตรวจสอบเทคโนโลยี สารสนเทศ Information Technology Assurance and Auditing	3 (3-0-6)
88733059	การบริหารจัดการระบบ 1 System Administration I	3 (2-2-5)
88733159	เทคโนโลยีทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 2 Computer Network Technology II	3 (2-2-5)
88733459	ความปลอดภัยในระบบสารสนเทศ Information System Security	3 (2-3-4)
88735059	ระบบฐานข้อมูล 2 Database System II	3 (2-2-5)
88742159	การบริหารบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Service Management	3 (3-0-6)
88743059	การบริหารจัดการระบบ 2 System Administration II	3 (2-3-4)
88743359	อินเทอร์เน็ตของสิ่งต่าง ๆ Internet of Things	3 (2-2-5)

**กลุ่มที่ 3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย (Multimedia Technology)**

88727059	ทักษะการวาดและพื้นฐานการออกแบบ Drawing Skills and Design Basics	3 (2-3-4)
88727259	การออกแบบการโต้ตอบ Interaction Design	3 (2-3-4)
88733259	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนแพลตฟอร์มแอนดรอยด์ Application Development for Android Platform	3 (2-3-4)
88737059	การออกแบบกราฟิกสองมิติและการสร้างภาพเคลื่อนไหว 2D Graphics Design and Animation	3 (2-3-4)
88737159	การขึ้นรูปทรงสามมิติและการสร้างภาพเคลื่อนไหว 3D Modelling and Animation	3 (2-3-4)

88737359	การสร้างวีซวลและซาวด์เอฟเฟกต์ Visual and Sound Effects Production	3 (2-3-4)
88737459	การออกแบบส่วนติดต่อและประสบการณ์ผู้ใช้ User Interface and User Experience Design	3 (2-3-4)
88737559	การออกแบบและพัฒนาเว็บ Web Design & Development	3 (2-3-4)
88737659	เทคโนโลยีสตรีมมิง Streaming Technology	3 (2-3-4)
88737759	การประมวลผลสื่อดิจิทัล Digital Media Processing	3 (2-3-4)
88738059	วิทยาศาสตร์กายภาพสำหรับการพัฒนาเกม Physical Science for Game Development	3 (2-3-4)
88738159	คอมพิวเตอร์กราฟิกสำหรับการพัฒนาเกม Computer Graphics for Game Development	3 (2-3-4)
88738259	การออกแบบเกม Game Design	3 (2-3-4)
88738359	การโปรแกรมเกม Game Programming	3 (2-3-4)
88738459	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับเกม Artificial Intelligence in Games	3 (2-3-4)
88738559	การพัฒนาเกม Game Development	3 (2-3-4)
88747059	การสกัดและการแสดงผลข้อมูลมัลติมีเดีย Big Data Multimedia Extraction and Visualization	3 (2-3-4)
88747159	การจัดเก็บและการคืนค้นข้อมูลมัลติมีเดีย Multimedia Storage and Retrieval	3 (3-0-6)
88747259	เทคโนโลยีผสมผสานความจริงเสมือน Augmented and Virtual Reality	3 (2-3-4)
88747359	อีเลิร์นนิ่ง E-learning	3 (3-0-6)
88747459	การออกแบบการศึกษาในสื่อมัลติมีเดีย Educational Design in Multimedia	3 (2-3-4)

88747559	การสื่อสารทางมัลติมีเดีย Multimedia communications	3 (2-3-4)
88747659	หัวข้อเลือกสรรทางเทคโนโลยีมัลติมีเดีย 1 Selected Topic in Multimedia Technology I	3 (3-0-6)
88747759	หัวข้อเลือกสรรทางเทคโนโลยีมัลติมีเดีย 2 Selected Topic in Multimedia Technology II	3 (2-3-4)
88747859	หัวข้อเลือกสรรทางเทคโนโลยีมัลติมีเดีย 3 Selected Topic in Multimedia Technology III	3 (3-0-6)
88747959	หัวข้อเลือกสรรทางเทคโนโลยีมัลติมีเดีย 4 Selected Topic in Multimedia Technology IV	3 (2-3-4)

## หมวดที่ 2

88731059	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3 (2-2-5)
88731159	หลักการโปรแกรมและการวิเคราะห์ข้อมูล Programming and Data analysis	3 (2-2-5)
88734159	วิทยาการการให้บริการ Service Science	3 (3-0-6)
88734259	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems	3 (3-0-6)
88734359	ระบบสารสนเทศทางการเงิน Financial Information Systems	3 (3-0-6)
88734459	การบริหารทรัพยากรบุคคล Human Resource Management	3 (3-0-6)
88735059	ระบบฐานข้อมูล 2 Database System II	3 (2-2-5)
88736059	การโปรแกรมส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์แบบเว็บ Web Application Program Interface Programming	3 (2-2-5)
88736159	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ E-Commerce	3 (3-0-6)
88737059	การออกแบบกราฟิกสองมิติและการสร้างภาพเคลื่อนไหว 2D Graphics Design and Animation	3 (2-3-4)

88737159	การขึ้นรูปทรงสามมิติและการสร้างภาพเคลื่อนไหว 3D Modelling and Animation	3 (2-3-4)
88737559	การออกแบบและพัฒนาเว็บ Web Design & Development	3 (2-3-4)
88742159	การบริหารบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Service Management	3 (3-0-6)
88742259	การวางแผนทรัพยากรวิสาหกิจ Enterprise Resource Planning	3 (2-2-5)
88744159	สถาปัตยกรรมเชิงบริการ Service-Oriented Architecture	3 (2-2-5)
88744259	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ Decision Support System	3 (3-0-6)
88745559	เทคโนโลยีการจัดการความรู้ Knowledge Management Technology	3 (3-0-6)
88749459	หัวข้อเลือกสรรทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 Selected Topic in Information Technology I	3 (3-0-6)
88749559	หัวข้อเลือกสรรทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 Selected Topic in Information Technology II	3 (2-2-5)
88749659	หัวข้อเลือกสรรทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 3 Selected Topic in Information Technology III	3 (3-0-6)
88749759	หัวข้อเลือกสรรทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 4 Selected Topic in Information Technology IV	3 (2-2-5)

## 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

## 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ จากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยบูรพา หรือเลือกเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งภายในและภายนอก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

## คำอธิบายเลขรหัสรายวิชา

เลขรหัสตัวที่ 1 และ 2	88 หมายถึง คณะวิทยาการสารสนเทศ
เลขรหัสตัวที่ 3	5 หมายถึง วิชาบริการทางด้านวิทยาการสารสนเทศ 6 หมายถึง สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ 7 หมายถึง สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ 8 หมายถึง สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์
เลขรหัสตัวที่ 4	หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน หรือระดับความรู้ของรายวิชา 1 – ชั้นปีที่ 1 รายวิชาพื้นฐาน 2 – ชั้นปีที่ 2 รายวิชาพื้นฐานของสาขา 3 – ชั้นปีที่ 3 หรือรายวิชาในระดับกลาง 4 – ชั้นปีที่ 4 หรือรายวิชาในระดับสูง
เลขรหัสตัวที่ 5	หมายถึง ด้านหรือกลุ่มวิชา 0 – หมายถึง หมวดวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ 1 – หมายถึง หมวดคณิตศาสตร์และทฤษฎีการคำนวณ 2 – หมายถึง หมวดทฤษฎีและการจัดการสารสนเทศ 3 – หมายถึง หมวดโครงสร้างพื้นฐานของระบบ 4 – หมายถึง หมวดเทคโนโลยีสำหรับซอฟต์แวร์เชิงบูรณาการ 5 – หมายถึง หมวดเทคโนโลยีการจัดการข้อมูล 6 – หมายถึง หมวดเทคโนโลยีเว็บและการประยุกต์ 7 – หมายถึง หมวดส่วนติดต่อผู้ใช้และเทคโนโลยีมัลติมีเดีย 8 – หมายถึง หมวดการพัฒนาคอมพิวเตอร์เกม 9 – หมายถึง หมวดโครงการ สัมมนา หัวข้อเลือกสรร และสหกิจศึกษา
เลขรหัสตัวที่ 6	หมายถึง ลำดับรายวิชาในกลุ่มวิชาของเลขรหัสตัวที่ 5
เลขรหัสตัวที่ 7 และ 8	หมายถึง ปีที่ปรับปรุงรายวิชา

**หมายเหตุ เลขรหัสตัวที่ 5 แสดงถึงกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 (2552) ได้ดังนี้**

- กลุ่มพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ เลข 0
- กลุ่มคณิตศาสตร์และสถิติสำหรับนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ เลข 1
- กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ ได้แก่ เลข 2
- กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ ได้แก่ เลข 3
- กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์ ได้แก่ เลข 4
- กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ ได้แก่ เลข 5, 6 และ 7

### 5.2.3 แผนการศึกษา

แผนการศึกษาของนิสิตในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษา มีดังนี้

#### ปีที่ 1 ภาคต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	30910159	นิเวศวิทยาทางทะเลและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ Marine Ecology and Ecotourism	2 (2-0-4)
	40240359	หลักเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาสังคม Sufficiency Economy and Social Development	2 (2-0-4)
	85111059	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	2 (1-2-3)
	88510059	การคิดและการแก้ปัญหาเชิงตรรกะเพื่อการสร้าง นวัตกรรม Logical Thinking and Problem Solving for Innovation	2 (1-2-3)
	88510159	ก้าวทันสังคมดิจิทัลด้วยไอซีที Moving Forward in a Digital Society with ICT	3 (2-2-5)
	99910259	ภาษาอังกฤษระดับมหาวิทยาลัย Collegiate English	3 (3-0-6)
แกน	88510259	โครงสร้างดิสครีต Discrete Structures	3 (2-2-5)
<b>รวม (Total)</b>			<b>17</b>

**ปีที่ 1 ภาคปลาย (Second Semester)**

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	61010159	ศิลปะกับชีวิต Art and Life	3 (3-0-6)
	77037959	ศิลปะและการคิดสร้างสรรค์ Arts and Creativity	2 (2-0-4)
	99920159	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Writing for Communication	3 (3-0-6)
แกน	88510359	คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์ Mathematics for Computing	3 (2-2-5)
	88710059	หลักสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Fundamentals	3 (3-0-6)
เฉพาะด้าน	88510459	หลักการโปรแกรม Programming Fundamental	3 (2-3-4)
<b>รวม (Total)</b>			<b>17</b>

## ปีที่ 2 ภาคต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	99910159	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3 (3-0-6)
	25710259	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics of Everyday Life	2 (2-0-4)
แกน	88520159	ความน่าจะเป็นและสถิติสำหรับคอมพิวเตอร์ Probability and Statistics for Computing	3 (2-2-5)
เฉพาะด้าน	88620159	หลักการโปรแกรมเชิงวัตถุ Object-Oriented Programming Paradigm	3 (2-2-5)
	88723059	แพลตฟอร์มเทคโนโลยี Platform Technologies	3 (3-0-6)
	88725059	ระบบฐานข้อมูล 1 Database System I	3 (2-3-4)
เลือกเสรี	xxxxxx	เลือกเสรี 1	3
<b>รวม (Total)</b>			<b>20</b>

## ปีที่ 2 ภาคปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)
เฉพาะด้าน	88720159	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ Information System Maintenance	3 (2-3-4)
	88721159	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธีประยุกต์ Data Structures and Applied Algorithms	3 (2-3-4)
	88723159	เทคโนโลยีทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 1 Computer Network Technology I	3 (2-2-5)
	88726059	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ Web-based Application Development	3 (2-2-5)
	88727159	พื้นฐานทางเทคโนโลยีมัลติมีเดีย Fundamental Multimedia Technology	3 (2-3-4)
	88727359	การผลิตสื่อมัลติมีเดีย Multimedia Production	3 (2-3-4)
<b>รวม (Total)</b>			<b>18</b>

## ปีที่ 3 ภาคต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
เฉพาะด้าน	88732059	กระบวนการทางธุรกิจและระบบสารสนเทศ Business Process and Information System	3 (3-0-6)
	88734059	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ System Analysis and Designs	3 (3-0-6)
	88734559	การบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Project Management	3 (3-0-6)
	88737859	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ Human and Computer Interaction	3 (2-2-5)
เฉพาะเลือก		วิชาเฉพาะเลือก 1	3
		วิชาเฉพาะเลือก 2	3
<b>รวม (Total)</b>			<b>18</b>

## ปีที่ 3 ภาคปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
เฉพาะด้าน	88734659	ผู้ประกอบการเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Entrepreneurship	3 (3-0-6)
เฉพาะเลือก		วิชาเฉพาะเลือก 3	3
		วิชาเฉพาะเลือก 4	3
		วิชาเฉพาะเลือก 5	3
		วิชาเฉพาะเลือก 6	3
เลือกเสรี		เลือกเสรี 2	3
<b>รวม (Total)</b>			<b>18</b>

**ปีที่ 4 ภาคต้น (First Semester)**

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)
เฉพาะด้าน	88742059	มิติทางสังคมและจริยธรรมสำหรับนักเทคโนโลยีสารสนเทศ Social Issues and Ethics for IT professional	3 (3-0-6)
	88749059	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Seminar	1 (0-2-1)
	88749159	ทักษะสำหรับการประกอบอาชีพ Soft Skills for Careers	3 (3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	99930459	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน English for Job Applications	3 (3-0-6)
เฉพาะเลือก		วิชาเฉพาะเลือก 7	3
		วิชาเฉพาะเลือก 8	3
		วิชาเฉพาะเลือก 9	3
<b>รวม (Total)</b>			<b>19</b>

**ปีที่ 4 ภาคปลาย (Second Semester)****กรณีเลือกสหกิจศึกษา**

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)
เฉพาะด้าน	88749259	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6 (0-18-9)
<b>รวม</b>			<b>6</b>

## กรณีเลือกสร้างนวัตกรรม

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
เฉพาะด้าน	88749359	นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Innovation	3 (0-9-3)
เฉพาะเลือก		วิชาเฉพาะเลือก รหัส 8874xx59 1 วิชา	3
		<b>รวม</b>	<b>6</b>
		หรือ	
เฉพาะด้าน	88749859	นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดีย Multimedia Technology Innovation	3 (0-9-3)
เฉพาะเลือก		วิชาเฉพาะเลือก รหัส 8874xx59 1 วิชา	3
		<b>รวม</b>	<b>6</b>

## 5.3 สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

## หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

### สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์

### หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

## 5.3.1 โครงสร้างหลักสูตร

1)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1	กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
1.2	กลุ่มวิชาอัตลักษณ์และคุณภาพชีวิตบัณฑิตบูรพา	4	หน่วยกิต
1.3	กลุ่มวิชาทักษะชีวิตและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	7	หน่วยกิต
1.4	กลุ่มวิชานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์	4	หน่วยกิต
1.5	กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	หน่วยกิต
2)	หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
2.1	กลุ่มวิชาแกน	15	หน่วยกิต
2.2	วิชาเฉพาะด้าน	63	หน่วยกิต
2.2.1	กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ	12	หน่วยกิต
2.2.2	กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์	9	หน่วยกิต
2.2.3	กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	28	หน่วยกิต
2.2.4	กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ	11	หน่วยกิต
2.2.5	กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	3	หน่วยกิต
2.3	วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
3)	หมวดเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
4)	วิชาประสบการณ์ภาคสนาม	6	หน่วยกิต

### 5.3.2 รายวิชาและจำนวนหน่วยกิต

<b>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>30</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>1.1 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร</b>	<b>12</b>	<b>หน่วยกิต</b>
ประกอบด้วยภาษาอังกฤษบังคับ 9 หน่วยกิตกำหนดให้เรียน 3 รายวิชา จำนวน 9 หน่วยกิต		
99910159	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3 (3-0-6)
99910259	ภาษาอังกฤษระดับมหาวิทยาลัย Collegiate English	3 (3-0-6)
99920159	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Writing for Communication	3 (3-0-6)
ภาษาอื่น ๆ 3 หน่วยกิต		
99930459	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน English for Job Applications	3 (3-0-6)
<b>1.2 กลุ่มวิชาอัตลักษณ์และคุณภาพชีวิตบัณฑิตบูรพา</b>	<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
กำหนดให้เรียน 2 รายวิชา จำนวน 4 หน่วยกิต		
73110159	ทักษะชีวิตและสุขภาพวัยรุ่น Life Skill and Adolescent Health	2 (2-0-4)
85111059	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	2 (1-2-3)
<b>1.3 กลุ่มวิชาทักษะชีวิตและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</b>	<b>7</b>	<b>หน่วยกิต</b>
กำหนดให้เรียน 3 รายวิชา จำนวน 7 หน่วยกิต		
25710259	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics of Everyday Life	2 (2-0-4)
40240359	หลักเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาสังคม Sufficiency Economy and Social Development	2 (2-0-4)

61010159	ศิลปะกับชีวิต Art and Life	3 (3-0-6)	
<b>1.4 กลุ่มวิชานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์</b>		<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
กำหนดให้เรียน 2 รายวิชา จำนวน 4 หน่วยกิต			
77037959	ศิลปะและการคิดสร้างสรรค์ Arts and Creativity	2 (2-0-4)	
88510059	การคิดและการแก้ปัญหาเชิงตรรกะเพื่อการสร้างนวัตกรรม Logical Thinking and Problem Solving for Innovation	2 (1-2-3)	
<b>1.5 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>		<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
กำหนดให้เรียน 1 รายวิชา จำนวน 3 หน่วยกิต			
88510159	ก้าวทันสังคมดิจิทัลด้วยไอซีที Moving Forward in a Digital Society with ICT	3 (2-2-5)	
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า</b>		<b>102</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>2.1) วิชาแกน</b>		<b>15</b>	<b>หน่วยกิต</b>
88810159	คณิตศาสตร์สำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 1 Mathematics for Software Engineering I	3 (3-0-6)	
88810259	คณิตศาสตร์สำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 2 Mathematics for Software Engineering II	3 (3-0-6)	
88810359	เศรษฐศาสตร์และแบบจำลองธุรกิจสำหรับวิศวกรรม ซอฟต์แวร์ Software Engineering Economics and Business Model	3 (3-0-6)	
88820459	โครงสร้างคณิตศาสตร์เต็มหน่วยสำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Discrete Mathematics for Software Engineering	3 (3-0-6)	
88820559	สถิติและวิธีการเชิงประสบการณ์สำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Statistics and Empirical Methods for Software Engineering	3 (3-0-6)	

2.2) วิชาเฉพาะด้าน	54	หน่วยกิต
1.2.2) กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ	12	หน่วยกิต
88811159	ทักษะพื้นฐานสำหรับวิทยาการสารสนเทศ Essential Skills Preparation in Informatics	2 (1-2-3)
88831259	ทักษะ อุปนิสัย และ จริยธรรม สำหรับวิศวกรซอฟต์แวร์ Skills Habits and Ethics for Software Engineers	3 (3-0-6)
88831359	แนวทางการพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร Enterprise Architecture Methodology	3 (3-0-6)
88841759	สัมมนาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Software Engineering Seminar	3 (3-0-6)
88841959	โครงการวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Software Engineering Project	3 (3-0-6)
2.2.2) กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์	9	หน่วยกิต
88822159	การปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ด้วยวิธีการ ทางวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Software Engineering Approach to Human Computer Interaction	3 (3-0-6)
88822259	ระบบฐานข้อมูลและการออกแบบระบบฐานข้อมูล Database Systems and Design	3 (2-2-5)
88832359	ระบบปฏิบัติการและวิธีวิทยาโอเพนซอร์ส สำหรับวิศวกรซอฟต์แวร์ Operating System and Open Source Methodology for Software Engineering	3 (3-0-6)
2.3.2) กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	28	หน่วยกิต
88823159	วิศวกรรมความต้องการและเอกสารโครงการซอฟต์แวร์ Software Requirement Engineering and Documentation	3 (3-0-6)
88823259	ปฏิบัติการวิศวกรรมความต้องการและเอกสารโครงการ ซอฟต์แวร์ Software Requirement Engineering and Documentation Laboratory	1 (0-3-6)

88823359	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธีสำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Data Structure and Algorithms for Software Engineering	3 (3-0-6)
88823459	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ Object-Oriented System Analysis and Design	3 (3-0-6)
88823559	กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์เชิงบุคคล Personal Software Development Process	3 (3-0-6)
88823659	ปฏิบัติการกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์เชิงบุคคล Personal Software Development Process Laboratory	1 (0-3-6)
88823759	ค่ายฝึกพัฒนาซอฟต์แวร์ Software Development Training Camp	1 (0-3-6)
88833859	การทดสอบซอฟต์แวร์และการประกันคุณภาพ Software Testing and Quality Assurance	3 (3-0-6)
88833959	การบริหารโครงการซอฟต์แวร์ Software Project Management	3 (3-0-6)
88837159	กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์เชิงกลุ่มงาน Team Software Development Process	3 (3-0-6)
88837259	ปฏิบัติการกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์เชิงกลุ่มงาน Team Software Development Process Laboratory	1 (0-3-6)
88837559	วิศวกรรมเว็บและเทคโนโลยีร่วมสมัย Web Engineering and Contemporary Technology	3 (3-0-6)
<b>2.4.2)</b>	<b>กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ</b>	<b>11 หน่วยกิต</b>
88814159	หลักและวิธีการโปรแกรมสำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Principles of Programming for Software Engineering	3 (3-0-6)
88814259	ปฏิบัติการหลักและวิธีการโปรแกรมสำหรับวิศวกรรม ซอฟต์แวร์ Principles of Programming for Software Engineering Laboratory	1 (0-3-6)
88814359	การสร้างแบบจำลองและการโปรแกรมเชิงวัตถุ Object-Oriented Programming and Modeling	3 (3-0-6)

88814459	ปฏิบัติการการสร้างแบบจำลองและการโปรแกรมเชิงวัตถุ Object-Oriented Programming and Modeling Laboratory	1 (0-3-6)
88814559	วิศวกรรมซอฟต์แวร์เบื้องต้น Introduction to Software Engineering	3 (3-0-6)
<b>2.5.2) กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ</b>		<b>3 หน่วยกิต</b>
88825159	สถาปัตยกรรมและโครงสร้างคอมพิวเตอร์สำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Computer Architecture and Organization for Software Engineering	3 (3-0-6)
<b>2.2.2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า</b>		<b>18 หน่วยกิต</b>
88831459	การทำเหมืองข้อมูลและหลักการธุรกิจอัจฉริยะ Data Mining and Business Intelligent	3 (3-0-6)
88831559	กระบวนการพัฒนาและการปรับปรุงกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ Software Processes and Process Improvements	3 (3-0-6)
88831659	การพัฒนาซอฟต์แวร์แบบเอจิล์ Agile Development	3 (3-0-6)
88832459	วิศวกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Electronic Commerce Engineering	3 (3-0-6)
88832559	การสังเคราะห์ข้อมูลและการแสดงผล Data analysis and visualization	3 (3-0-6)
88832659	วิศวกรรมความรู้และการจัดการความรู้ Knowledge Engineering and Knowledge Management	3 (3-0-6)
88832759	อี-อาร์-พี สำหรับการผลิตและโลจิสติกส์ ERP for Manufacturing and Logistics	3 (3-0-6)
88832859	วิศวกรรมซอฟต์แวร์สำหรับอุปกรณ์อัจฉริยะ Software Engineering for Smart Devices	3 (3-0-6)
88834659	การบริหารจัดการระบบ System administration	3 (3-0-6)

88835259	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับ วิศวกรรมซอฟต์แวร์ Data Communication and Computer Networks for Software Engineering	3 (3-0-6)
88836159	สถาปัตยกรรมเชิงบริการ Service Oriented Architecture	3 (3-0-6)
88836259	ความมั่นคงและความปลอดภัยของระบบไอที IT Security	3 (3-0-6)
88836359	เศรษฐกิจดิจิทัล Digital economy	3 (3-0-6)
88837359	การจัดการธุรกิจวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Software Engineering Business Management	3 (3-0-6)
88837459	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Electronic Commerce on Mobile Devices	3 (2-3-4)
88837659	ซอฟต์แวร์เมตริกซ์ Software Metrics	3 (3-0-6)
88837759	ซอฟต์แวร์ดีไซน์แพตเทิร์น Software Design Patterns	3 (3-0-6)
88837859	การจัดการข้อกำหนดและการเปลี่ยนแปลง Software Configuration and Change Management	3 (3-0-6)
88837959	การออกแบบซอฟต์แวร์และสถาปัตยกรรม Software Design and Architecture	3 (3-0-6)
88838159	การวางแผนยุทธศาสตร์ตามแนวสถาปัตยกรรมองค์กร Enterprise Architecture as Strategy	3 (3-0-6)
88839159	หัวข้อพิเศษในวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 1 Special Topics in Software Engineering I	3 (3-0-6)
88846459	กฎหมายสำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Law for Software Engineering	3 (3-0-6)
88846559	การบริหารความเสี่ยงของโครงการซอฟต์แวร์ Risk Management for Software Projects	3 (3-0-6)

88849259	หัวข้อพิเศษในวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 2 Special Topics in Software Engineering II	3 (3-0-6)
88849359	หัวข้อพิเศษในวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 3 Special Topics in Software Engineering III	3 (3-0-6)
88849459	หัวข้อพิเศษในวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 4 Special Topics in Software Engineering IV	3 (3-0-6)

### 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ จากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยบูรพา หรือเลือกเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งภายในและภายนอก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

### 4) วิชาประสบการณ์ภาคสนาม 6 หน่วยกิต

88841859	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6 (0-18-9)
----------	-------------------------------------	------------

#### ความหมายของรหัสวิชา

เลขรหัส 3 หลักแรก	หมายถึง	เลขรหัสวิชาของส่วนงาน
เลขรหัสหลักที่ 4	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
เลขรหัสหลักที่ 5	หมายถึง	กลุ่มวิชา ดังนี้
เลข 0	หมายถึง	พื้นฐานคณิตศาสตร์และวิศวกรรม
เลข 1	หมายถึง	กลุ่มประเด็นองค์การและระบบสารสนเทศ [1]
เลข 2	หมายถึง	กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์
เลข 3	หมายถึง	กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์ [1]
เลข 4	หมายถึง	กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ
เลข 5	หมายถึง	กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์
เลข 6	หมายถึง	กลุ่มประเด็นองค์การและระบบสารสนเทศ [2]
เลข 7	หมายถึง	กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์ [2]
เลข 8	หมายถึง	กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์ [3]
เลข 9	หมายถึง	ไม่กำหนด
เลขรหัสหลักที่ 6	หมายถึง	ลำดับของรายวิชาในกลุ่มวิชา
เลขรหัสหลักที่ 7-8	หมายถึง	ปีที่สร้างรายวิชา

### 5.3.3 แผนการศึกษา

แผนการศึกษาของนิสิตในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษา มีดังนี้

#### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	85111059	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of life	2 (1-2-3)
	88510059	การคิดและการแก้ปัญหาเชิงตรรกะเพื่อการสร้างนวัตกรรม Logical Thinking and Problem Solving for Innovation	2 (1-2-3)
	88510159	ก้าวทันสังคมดิจิทัลด้วยไอซีที Moving Forward in a Digital Society with ICT	3 (2-2-5)
	99910259	ภาษาอังกฤษระดับมหาวิทยาลัย Collegiate English	3 (3-0-6)
วิชาเฉพาะ	88810159	คณิตศาสตร์สำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 1 Mathematics for Software Engineering I	3 (3-0-6)
	88811159	ทักษะพื้นฐานสำหรับวิทยาการสารสนเทศ Essential Skills Preparation in Informatics	2 (1-2-3)
	88814159	หลักและวิธีการโปรแกรมสำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Principles of Programming for Software Engineering	3 (3-0-6)
	88814259	ปฏิบัติการหลักและวิธีการโปรแกรมสำหรับวิศวกรรม ซอฟต์แวร์ Principles of Programming for Software Engineering Laboratory	1 (0-3-6)
<b>รวม (Total)</b>			<b>19</b>

## ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	73110159	ทักษะชีวิตและสุขภาพวัยรุ่น Life Skill and Adolescent Health	2 (2-0-4)
	61010159	ศิลปะกับชีวิต Art and Life	3 (3-0-6)
	99920159	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Writing for Communication	3 (3-0-6)
วิชาเฉพาะ	88810259	คณิตศาสตร์สำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 2 Mathematics for Software Engineering II	3 (3-0-6)
	88810359	เศรษฐศาสตร์และแบบจำลองธุรกิจสำหรับวิศวกรรม ซอฟต์แวร์ Software Engineering Economics and Business Model	3 (3-0-6)
	88814359	การสร้างแบบจำลองและการโปรแกรมเชิงวัตถุ Object-Oriented Programming and Modeling	3 (3-0-6)
	88814459	ปฏิบัติการการสร้างแบบจำลองและการโปรแกรมเชิง วัตถุ Object-Oriented Programming and Modeling Laboratory	1 (0-3-6)
	88814559	วิศวกรรมซอฟต์แวร์เบื้องต้น Introduction to Software Engineering	3 (3-0-6)
<b>รวม (Total)</b>			<b>21</b>

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	25710259	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics of Everyday Life	2 (2-0-4)
	99910159	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3 (3-0-6)
วิชาเฉพาะ	88820459	โครงสร้างคณิตศาสตร์เต็มหน่วยสำหรับวิศวกรรม ซอฟต์แวร์ Discrete Mathematics for Software Engineering	3 (3-0-6)
	88823359	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธีสำหรับวิศวกรรม ซอฟต์แวร์ Data Structure and Algorithms for Software Engineering	3 (3-0-6)
	88823459	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ Object-Oriented System Analysis and Design	3 (3-0-6)
	88823559	กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์เชิงบุคคล Personal Software Development Process	3 (3-0-6)
	88823659	ปฏิบัติการกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์เชิงบุคคล Personal Software Development Process Laboratory	3 (3-0-6)
	88825159	สถาปัตยกรรมและโครงสร้างคอมพิวเตอร์สำหรับ วิศวกรรมซอฟต์แวร์ Computer Architecture and Organization for Software Engineering	3 (3-0-6)
	รวม (Total)		

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	77077959	ศิลปะและการคิดสร้างสรรค์ Art and Creativity	2 (2-0-4)
	40240359	หลักเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาสังคม Sufficiency Economy and Social Development	2 (2-0-4)
วิชาเฉพาะ	88820559	สถิติและวิธีการเชิงประสบการณ์สำหรับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Statistics and Empirical Methods for Software Engineering	3 (3-0-6)
	88822159	การปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ด้วยวิธีการทางวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Software Engineering Approach to Human Computer Interaction	3 (3-0-6)
	88822259	ระบบฐานข้อมูลและการออกแบบระบบฐานข้อมูล Database Systems and Design	3 (2-2-5)
	88823159	วิศวกรรมความต้องการและเอกสารโครงการซอฟต์แวร์ Software Requirement Engineering and Documentation	3 (3-0-6)
	88823259	ปฏิบัติการวิศวกรรมความต้องการและเอกสารโครงการซอฟต์แวร์ Software Requirement Engineering and Documentation Laboratory	1 (0-3-6)
	88823759	ค่ายฝึกพัฒนาซอฟต์แวร์ Software Development Training Camp	1 (0-3-6)
เลือกเสรี	xxxxxx	วิชาเลือกเสรี 1	3
<b>รวม (Total)</b>			<b>21</b>

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)
วิชาเฉพาะ	88831259	ทักษะ อุปนิสัย และ จริยธรรม สำหรับวิศวกร ซอฟต์แวร์ Skills Habits and Ethics for Software Engineers	3 (3-0-6)
	88832359	ระบบปฏิบัติการและวิธีวิทยาโอเพนซอร์ส สำหรับ วิศวกรซอฟต์แวร์ Operating System and Open Source Methodology for Software Engineering	3 (3-0-6)
	88833859	การทดสอบซอฟต์แวร์และการประกันคุณภาพ Software Testing and Quality Assurance	3 (3-0-6)
	88837159	กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์เชิงกลุ่มงาน Team Software Development Process	3 (3-0-6)
	88837259	ปฏิบัติการกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์เชิงกลุ่มงาน Team Software Development Process Laboratory	3 (3-0-6)
	888xxx59	วิชาเอกเลือก1	3
	888xxx59	วิชาเอกเลือก2	3
<b>รวม (Total)</b>			<b>19</b>

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิชาเฉพาะ	88831359	แนวทางการพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร Enterprise Architecture Methodology	3 (3-0-6)
	88833959	การบริหารโครงการซอฟต์แวร์ Software Project Management	3 (3-0-6)
	888xxx59	วิชาเอกเลือก3	3
	888xxx59	วิชาเอกเลือก4	3
	888xxx59	วิชาเอกเลือก5	3
	888xxx59	วิชาเอกเลือก6	3
เลือกเสรี	xxxxxx	วิชาเลือกเสรี 2	3
รวม (Total)			21

## ปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิชาเฉพาะ	88841859	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6 (0-18-9)
<b>รวม (Total)</b>			<b>6</b>

## ปีที่ 4 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	99930459	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน English for Job Applications	3 (3-0-6)
	88841759	สัมมนาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Software Engineering Seminar	1 (0-3-3)
	88841959	โครงการวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Software Engineering Project	3 (0-6-3)
	888xxx59	วิชาเอกเลือก7	3
<b>รวม (Total)</b>			<b>10</b>

## 6. เพราะเราคือ วก.

ประหยัดน้ำ

ประหยัดไฟ

ประหยัดทรัพยากร

“เพื่อบ้านใหม่ของเรา”

หากจะให้คณะวิทยาการสารสนเทศ เต็มไปด้วยความสุขนั้น เราต้องเริ่มทำจากสิ่งเล็กๆ ใกล้ตัวก่อน โดยเฉพาะการรักษาความสะอาด และ การประหยัดทรัพยากร ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

### 6.1 การแยกทิ้งขยะตามสีถัง



เราควรทิ้งขยะให้ถูกต้อง ตามสีของถังขยะก็คือ

1. ถังขยะ สีเขียว คือ ถังขยะที่ย่อยสลายได้ เช่น เศษอาหาร กิ่งไม้ ใบไม้ ฝัก และ ขยะอีกมากมายที่สามารถย่อยสลายได้
2. ถังขยะ สีเหลือง คือ ถังขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ เช่น กระดาษ ขวดน้ำ แก้วน้ำ เศษเหล็ก
3. ถังขยะ สีน้ำเงิน คือ ถังขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ เช่น โฟม ถู ขนนม พลาสติก
4. ถังขยะ สีแดง คือ ถังขยะที่เป็นพิษ เช่น กระจกสี สีสเปรย์ แบตเตอรี่ ยาฆ่าแมลง และอื่นๆ ที่เป็นพิษ

## 7. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

(สำเนา)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และมติสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๑ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยบูรพาตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

มีให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาใช้บังคับกับนิสิตตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“คณะ” ให้ความหมายรวมถึงวิทยาลัยและสถาบันที่จัดการเรียนการสอน

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานที่จัดการเรียนการสอนที่มีนิตสังกัด หรือหัวหน้าส่วนงานที่รายวิชาสังกัด

“หัวหน้าภาควิชา” ให้ความหมายรวมถึงประธานสาขาวิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานในคณะที่จัดการเรียนการสอนที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น

“วิชาหลัก” หมายความว่า วิชาที่อยู่ในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาตรี และให้หมายรวมถึงนิสิต นักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัย

“นิสิตภาคปกติ” หมายความว่า นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เต็มเวลา ในระบบการศึกษาภาคปกติ ซึ่งเรียนในเวลาทำงานและอาจเรียนนอกเวลาทำงานบางส่วนก็ได้

“นิสิตภาคพิเศษ” หมายความว่า นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เต็มเวลา ในระบบการศึกษาภาคพิเศษ ซึ่งเรียนนอกเวลาทำงานและอาจเรียนในเวลาทำงานบางส่วนก็ได้

-๒-

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับและเป็นตัวเลขแสดงสิทธิที่นิสิตจะพึงได้รับ เมื่อได้ศึกษาตรงตามกำหนดเวลาและได้รับการประเมินให้ผ่านวิชานั้น

ข้อ ๔ คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต จะต้องมีความรู้และคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๔.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๔.๒ สำเร็จการศึกษาชั้นอนุปริญญา หรือเทียบเท่าที่มหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อเข้าศึกษาในชั้นปริญญาตรี ในคณะใดคณะหนึ่งของมหาวิทยาลัย ตามระเบียบหรือเงื่อนไขของคณะนั้น หรือ

๔.๓ สำเร็จการศึกษาระดับเกรด ๑๒ จากโรงเรียนนานาชาติที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือ

๔.๔ ผู้ผ่านการศึกษาจากต่างประเทศ มีความรู้ดังนี้

๔.๔.๑ สำเร็จการศึกษาเกรด ๑๒ จากประเทศสหรัฐอเมริกา โดยมีประกาศนียบัตรและใบแสดงผลการเรียนเป็นหลักฐานการจบการศึกษา หรือ

๔.๔.๒ สำเร็จการศึกษาจากประเทศสหราชอาณาจักรหรือประเทศที่ใช้ระบบของประเทศสหราชอาณาจักร โดยมีหลักฐานแสดงผลการเรียน ว่าได้สอบผ่าน

(๑) General Certificate of Education (GCE) ‘O’ Level หรือ General Certificate of Secondary Education (GCSE) หรือ International General Certificate of Secondary Education (IGCSE) จำนวน ๕ วิชาหลัก แต่ละวิชามีคะแนนได้เกรด A B C D และ E หรือ

(๒) GCE ‘A’ Level จำนวน ๓ วิชาหลัก แต่ละวิชามีคะแนนได้เกรด A B C D และ E หรือ

(๓) GCE ‘O’ Level หรือ GCSE หรือ IGCSE และ GCE ‘A’ Level รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕ วิชาหลัก

หรือ

๔.๔.๓ สำเร็จการศึกษาระดับ Form ๖ จากประเทศนิวซีแลนด์ โดยมีประกาศนียบัตรจาก New Zealand Qualifications Authority (NZQA) แสดงการสำเร็จการศึกษาพร้อมทั้งแสดงผลการเรียนไม่น้อยกว่า ๕ วิชาหลัก หรือ

๔.๔.๔ สำเร็จการศึกษาเกรด ๑๒ จากประเทศเครือรัฐออสเตรเลีย โดยมีใบประกาศนียบัตรออกในนามของรัฐนั้น และต้องมีหลักฐานแสดงผลการเรียน หรือ

-๓-

๔.๔.๕ สำเร็จการศึกษาจากประเทศอื่น ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการออกใบรับรองให้หรือมีประกาศนียบัตรเทียบเท่ามัธยมศึกษาตอนปลายของประเทศไทย หรือ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

หรือ

๔.๕ สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มหาวิทยาลัยรับรองเพื่อเข้าศึกษาในชั้นปริญญาตรีในคณะใดคณะหนึ่ง ตามระเบียบหรือเงื่อนไขของคณะนั้น

๔.๖ เป็นผู้มีความประพฤติดี ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย

๔.๗ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ซึ่งเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือเป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

คณะที่จัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศอาจกำหนดคุณสมบัติและคุณสมบัติของผู้เป็นนิสิตเพิ่มเติมจากที่กล่าวข้างต้นได้ โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การรับผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต จะต้องผ่านการสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย แต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษ หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔ เข้าเป็นนิสิต ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๖ ประเภทนิสิต

๖.๑ นิสิตภาคปกติ

๖.๒ นิสิตภาคพิเศษ

๖.๓ นิสิตทดลองเรียน เป็นนิสิตที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเรียน โดยมีเงื่อนไขตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๖.๔ นิสิตอากันตุกะ เป็นนิสิตจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

ข้อ ๗ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๗.๑ ผู้ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยจะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตประเภทใดประเภทหนึ่งตามข้อ ๖

๗.๒ ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะมีสภาพเป็นนิสิตต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว รายละเอียดของการขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตนั้น ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

-๔-

ข้อ ๘ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่ง ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

ข้อ ๙ วิธีการจัดการศึกษา อาจจัดในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือหลายรูปแบบร่วมกัน ดังนี้

๙.๑ การศึกษาแบบเต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๙.๒ การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๙.๓ การศึกษาแบบเฉพาะบางช่วงเวลา เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของปีการศึกษา หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ หรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๔ การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบการสื่อสารหรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ หรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๕ การศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตามกำหนดเวลาของคณะนั้น ๆ

๙.๖ การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศทั้งหมด ซึ่งอาจจะเป็นความร่วมมือของสถานศึกษาหรือหน่วยงานในประเทศ หรือต่างประเทศ และมีการจัดการและมีมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรสากล

๙.๗ การศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๙.๘ การศึกษาเพื่อรับปริญญาที่สอง ระดับปริญญาตรี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๙.๙ รูปแบบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การคิดหน่วยกิต แต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ ดังนี้

๑๐.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๐.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

-๕-

๑๐.๓ รายวิชาฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๐.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการนั้นหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๐.๕ กรณีอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกำหนดตามเกณฑ์ของสภาวิชาชีพของสาขาวิชานั้น ๆ

#### ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียน

๑๑.๑ กำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๑.๒ นิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในแต่ละภาคการศึกษา ก่อนการลงทะเบียนเรียน

ถ้ารายวิชาใดบังคับว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นิสิตต้องเรียนรายวิชานั้นแล้ว หรือได้รับอนุมัติจากหัวหน้าภาควิชาที่รายวิชานั้นสังกัด จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้

๑๑.๓ ในแต่ละภาคการศึกษา กรณีที่นิสิตมีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนข้ามประเภทนิสิต ตามข้อ ๖ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๑๑.๔ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ ต่อเมื่อได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ใดชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีที่การลงทะเบียนเรียนยังไม่สมบูรณ์ ในภาคการศึกษาใด ภายในกำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดี เป็นราย ๆ ไป

#### ๑๑.๕ จำนวนหน่วยกิต แต่ละภาคการศึกษา

๑๑.๕.๑ ภาคต้นและภาคปลาย นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ภาคฤดูร้อนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาและนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๑๑.๕.๒ นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๑.๕.๑ ได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๑.๕.๓ นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๑.๕.๑ ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

-๖-

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๑๒.๑ นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่ต้องชำระค่าหน่วยกิตเช่นเดียวกับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยนับหน่วยกิต ทั้งนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

๑๒.๒ การเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตไม่บังคับให้นิสิตสอบ และให้บันทึกลงในใบแสดงผลการเรียนในช่องผลการเรียนว่า “au” เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนเรียนของบุคคลภายนอก หรือผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๔

มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอก หรือผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๔ เข้าเรียนบางรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ตามที่คณะพิจารณาเห็นสมควร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีที่รายวิชาสังกัด และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ เช่นเดียวกับนิสิต ทั้งนี้ ต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตภาคพิเศษ

ข้อ ๑๔ การขอเพิ่มหรือลดรายวิชา

๑๔.๑ การขอเพิ่มหรือลดรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

๑๔.๒ การขอเพิ่มหรือลดรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามข้อ ๑๑.๒ และ ๑๑.๕

ข้อ ๑๕ การของดเรียนรายวิชา

๑๕.๑ การของดเรียนรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

๑๕.๒ การของดเรียนบางรายวิชาหรือทุกรายวิชา ต้องกระทำก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคการศึกษาวันแรก ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ และนิสิตไม่มีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๖ การขอลดรายวิชาและการคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๑๖.๑ การขอลดรายวิชาใด ในกรณีที่มาวิทยาลัยประกาศปิดรายวิชานั้นตลอดภาคการศึกษา นิสิตมีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

๑๖.๒ การขอลดรายวิชาใดภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา นิสิตมีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

-๗-

## ข้อ ๑๗ เวลาเรียน

๑๗.๑ นิสิตต้องใช้เวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชานั้น

๑๗.๒ นิสิตต้องเรียนตามหลักสูตรให้สำเร็จการศึกษา ภายในกำหนดเวลา ดังนี้

๑๗.๒.๑ หลักสูตร ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

๑๗.๒.๒ หลักสูตร ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

๑๗.๒.๓ หลักสูตร ๖ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

ในกรณีที่มีการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิต ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

## ข้อ ๑๘ ระบบการให้คะแนน

๑๘.๑ ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น

ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชาแบบมีค่าระดับชั้นมีความหมายและมีค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
F	ตก	๐

-๘-

## ๑๘.๒ ระบบการให้คะแนนแบบไม่มีค่าระดับชั้น

ในบางรายวิชาอาจให้คะแนนแบบไม่มีค่าระดับชั้น โดยแสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการศึกษผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory)
U	ผลการศึกษาไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
au	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (audit)

## ๑๘.๓ การให้ F ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วย

๑๘.๓.๑ นิสิตขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด

๑๘.๓.๒ นิสิตใช้เวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๗.๑

๑๘.๓.๓ นิสิตทุจริตในการวัดผล

## ๑๘.๔ การให้ S หรือ U ในแต่ละรายวิชาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

## ๑๘.๕ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๘.๕.๑ นิสิตใช้เวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๗.๑ แต่ไม่ได้สอบ

เพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด

๑๘.๕.๒ อาจารย์ผู้สอน หัวหน้าภาควิชาและคณบดีของคณะที่รายวิชา

สังกัด เห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ โดยมีเหตุสุดวิสัยที่มีใช่เป็นความผิดของนิสิต

๑๘.๕.๓ นิสิตที่ได้รับคะแนนระดับชั้น I จะต้องได้รับการประเมินผลเพื่อ

แก้ระดับชั้น I ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป ซึ่งการเปลี่ยนระดับชั้น I เป็นค่าระดับชั้นอื่น

ให้อยู่ในการกำกับดูแลของคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด หากการแก้ระดับชั้น I ไม่เสร็จสิ้นภายใน

ภาคการศึกษาถัดไป ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการประจำคณะที่รายวิชาสังกัด ภายใต

กำหนดเวลาเรียนตามข้อ ๑๗

## ๑๘.๖ การให้ W ในรายวิชาใด จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๘.๖.๑ นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนในรายวิชานั้นตามข้อ ๑๕

๑๘.๖.๒ นิสิตได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียนตามข้อ ๒๔

๑๘.๖.๓ นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

-๙-

๑๘.๖.๔ นิสิตที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัดให้ได้รับระดับชั้น I ตามข้อ ๑๘.๕.๑ และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนระดับชั้น I แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด

๑๘.๗ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นำจากรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ให้นำเฉพาะค่าระดับชั้นและจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ในการเรียนซ้ำหรือเรียนแทน ไปใช้ในการคำนวณ โดยไม่นำค่าระดับชั้นและจำนวนหน่วยกิตเดิมไปคำนวณด้วย

๑๘.๘ การหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่มีค่าระดับชั้นของภาคการศึกษานั้น

๑๘.๙ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนิสิตเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

๑๘.๑๐ การคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตลงทะเบียนเรียน โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมด เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่มีค่าระดับชั้นตามข้อ ๑๘.๗

๑๘.๑๑ เมื่อมีการประเมินผลเพื่อแก้ระดับชั้น I แล้ว ให้นำมาประมวลผลใหม่อีกครั้งหนึ่ง

ข้อ ๑๙ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๑๙.๑ รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ D+ หรือ D นิสิตจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด

๑๙.๒ นิสิตที่ได้รับ F หรือ U ในรายวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้รับ A, B+, B, C+, C, D+, D หรือ S

๑๙.๓ นิสิตที่ได้รับ F หรือ U ในรายวิชาเลือก ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะ สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นๆ ในกลุ่มวิชาเดียวกันแทนได้ เพื่อให้ครบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑๙.๔ นิสิตที่ได้รับ F หรือ U ในรายวิชาเลือกเสรี สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ แทนได้ ทั้งนี้หากเรียนครบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว จะไม่เลือกรายวิชาเรียนแทนก็ได้

-๑๐-

## ข้อ ๒๐ การจำแนกสภาพนิสิต

๒๐.๑ การจำแนกสภาพนิสิต จะกระทำเมื่อเรียนครบสองภาคการศึกษานับแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค

## ๒๐.๒ สภาพนิสิตมีดังนี้

๒๐.๒.๑ นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นปีแรก หรือนิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๐.๒.๒ นิสิตสภาพรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๗๕ ถึง ๑.๙๙

ข้อ ๒๑ ภายหลังจากที่มีการคำนวณระดับชั้นเฉลี่ยสะสมประจำในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว พบว่านิสิตอยู่ในสภาพรอพินิจ นายทะเบียนต้องแจ้งให้นิสิต และอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตผู้นั้นทราบภายใน ๒ สัปดาห์

ข้อ ๒๒ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาที่ได้รับอนุญาตให้เรียนในภาคฤดูร้อนให้นำผลการเรียนในภาคฤดูร้อนไปรวมกับผลการเรียนในภาคการศึกษาถัดไปที่นิสิตลงทะเบียนเรียน หากพบว่าผลการเรียนของภาคฤดูร้อนมีผลทำให้นิสิตอยู่ในสภาพรอพินิจให้นายทะเบียนแจ้งให้นิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตผู้นั้นทราบโดยเร็วที่สุด

## ข้อ ๒๓ การทุจริตในการวัดผล

นิสิตที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ ก็ตามเกี่ยวกับการวัดผลทุกชนิด จะต้องได้รับโทษสถานใดสถานหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๓.๑ ตกในรายวิชานั้น หรือ

๒๓.๒ ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือ

๒๓.๓ พ้นจากสภาพนิสิต

ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาการทุจริตในการวัดผล โดยความเห็นชอบของคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด

## ข้อ ๒๔ การลาพักการเรียน

๒๔.๑ นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุญาตลาพักการเรียนต่อคณบดีได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๔.๑.๑ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

-๑๑-

๒๔.๑.๒ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานาน เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชน และที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒๔.๑.๓ มีความจำเป็นส่วนตัว โดยอาจยื่นคำร้องขออนุญาตลาพักการเรียนได้ เมื่อได้เรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษา

๒๔.๒ การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาหรือตามที่คณบดีเห็นสมควร และให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุญาต แล้วแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

๒๔.๓ การลาพักการเรียน ให้อนุญาตครั้งละไม่เกินหนึ่งภาคการศึกษา ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องใหม่

๒๔.๔ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาเรียน ตามข้อ ๑๗ ด้วย

๒๔.๕ ในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน นิสิตจะต้องชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและค่าบำรุงคณะตามระเบียบทุกภาคการศึกษาภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา เพื่อรักษาสภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

๒๔.๖ นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน เมื่อจะขอกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อคณบดี และเมื่อคณบดีอนุญาตแล้ว ให้คณะแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

#### ข้อ ๒๕ การย้ายคณะ

๒๕.๑ นิสิตที่จะขอย้ายคณะ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๕.๑.๑ ได้เรียนในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียน

๒๕.๑.๒ ไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะมาก่อน

๒๕.๑.๓ มีคุณสมบัติเพิ่มเติมตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒๕.๒ การขอย้ายคณะ นิสิตต้องแสดงเหตุผลประกอบการขอย้าย และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่จะย้ายคณะ

๒๕.๓ รายวิชาต่าง ๆ ที่นิสิตย้ายคณะได้เรียนมา ถึงแม้จะไม่ตรงกับหลักสูตรของคณะที่ย้ายเข้าก็ตาม ให้นำมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมด้วย

๒๕.๔ ระยะเวลาเรียน ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะเดิม

๒๕.๕ การพิจารณาอนุมัติการขอย้ายให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

-๑๒-

## ข้อ ๒๖ การเปลี่ยนสาขาวิชา

นิสิตอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาภายในคณะได้เพียงครั้งเดียว ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี และให้คณบดีแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

## ข้อ ๒๗ การเปลี่ยนประเภทนิสิต

นิสิตสามารถเปลี่ยนประเภทได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

## ข้อ ๒๘ การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่า ตามประกาศมหาวิทยาลัย

## ข้อ ๒๙ การเทียบโอนหน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามประกาศมหาวิทยาลัย

## ข้อ ๓๐ การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีต่อไปนี้

๓๐.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ ๓๒

๓๐.๒ ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออก

๓๐.๓ ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

๓๐.๓.๑ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๓๐.๓.๒ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่ง

หรือ การลงทะเบียนเรียนไม่สมบูรณ์ โดยมีได้ลาพักการเรียนตามข้อ ๒๔

๓๐.๓.๓ ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ ๔

๓๐.๓.๔ เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕

๓๐.๓.๕ มีระยะเวลาเรียนครบกำหนดตามข้อ ๑๗.๒ แล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา

๓๐.๓.๖ เป็นนิสิตสภาพพินิจที่มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม

ต่ำกว่า ๑.๘๐ เป็นระยะเวลา ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

๓๐.๓.๗ เป็นนิสิตสภาพพินิจที่มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม

ต่ำกว่า ๒.๐๐ เป็นระยะเวลา ๔ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

๓๐.๓.๘ ทำการทุจริตอย่างร้ายแรงในการวัดผล

๓๐.๓.๙ มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงในขณะที่เป็นนิสิต

๓๐.๓.๑๐ ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

-๑๓-

ผู้ที่พ้นจากสภาพนิสิตเพราะถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยตามข้อ ๓๐.๓.๒ หากประสงค์ขอคืนสภาพเป็นนิสิตอีก ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา และคณบดี ตามลำดับ เพื่อเสนอให้อธิการบดีอนุมัติ ทั้งนี้ ผู้นั้นต้องชำระเงินค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมการศึกษาและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม การศึกษา เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้ผู้นั้นได้คืนสภาพเป็นนิสิตในสาขาวิชาเดิมอีกครั้งหนึ่งตามรหัส ประจำตัวนิสิตเดิมและคงสภาพเป็นนิสิตเพียงเท่าระยะเวลาตามข้อ ๑๗.๒ นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็น นิสิตครั้งแรก

#### ข้อ ๓๑ การขอรับปริญญา

๓๑.๑ ในภาคการศึกษาใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้อง ขอรับปริญญาต่อนายทะเบียน ภายใน ๑ เดือน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๓๑.๒ นิสิตที่จะขอรับปริญญาได้ต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาเรียนใน ข้อ ๑๗.๒

๓๑.๓ นิสิตที่จะขอรับปริญญาได้ต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา สำหรับนิสิตที่ขอเทียบโอนผลการศึกษา

#### ข้อ ๓๒ การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญาและมีความประพฤติดี ต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่ออนุมัติปริญญาบัณฑิต หรือปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๓๒.๑ ปริญญาบัณฑิต นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิต ครบตามหลักสูตร และได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๓๒.๒ ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสอง นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับสอง ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี หรือ ๖ ปี ได้ค่า ระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ D+, D, F หรือ U ในรายวิชาใด

๓๒.๓ ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี หรือ ๖ ปี ได้ค่า ระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ D+, D, F หรือ U ในรายวิชาใด

#### ข้อ ๓๓ การให้เหรียญรางวัล

ในแต่ละปีการศึกษา นิสิตผู้มีสิทธิได้รับเหรียญรางวัลจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓๓.๑ ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

๓๓.๒ ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมสูงสุด ในบรรดาผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาเดียวกัน

-๑๔-

ข้อ ๓๔ หากมีข้อขัดข้องหรือมีปัญหาในทางปฏิบัติ ให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย และคณบดี ทารือร่วมกัน และเสนออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยสั่งการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(ลงชื่อ)

สมพล พงศ์ไทย

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางธนวรรณ ศักดากัมปนาท)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

## 8. ประกาศมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ.) สาขาคอมพิวเตอร์

หน้า ๑๔

เล่ม ๑๒๖ ตอนพิเศษ ๑๗๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

### ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์

พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเพื่อประโยชน์ในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์

อาศัยความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๒”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้เป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สำหรับสถาบันอุดมศึกษาใดที่เปิดสอนหลักสูตรนี้อยู่แล้ว จะต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

๓. ให้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๔. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้อธิบายวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

จурินทร์ ลักขณวิศิษฏ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

## 9. แนวปฏิบัติตามประกาศฯ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา



ประกาศคณะวิทยาการสารสนเทศ

ที่ /๒๕๕๘

เรื่อง แนวปฏิบัติตามประกาศฯ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา คณะวิทยาการสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วยเห็นเป็นการสมควรให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำหรับนิสิต คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อจัดระบบปฏิบัติงานสหกิจศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนของคณะวิทยาการสารสนเทศ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๘ (๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจและหน้าที่ และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะวิทยาการสารสนเทศ เรื่อง การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง มหาวิทยาลัยบูรพา
“คณะ”	หมายถึง คณะวิทยาการสารสนเทศ
“สาขาวิชา”	หมายถึง สาขาวิชาในคณะวิทยาการสารสนเทศ
“คณบดี”	หมายถึง คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ
“ประธานสาขาวิชา”	หมายถึง ประธานสาขาวิชาในคณะวิทยาการสารสนเทศ
“คณากรรมการ”	หมายถึง คณาจารย์ประจำสาขาวิชา
“สหกิจศึกษา”	หมายถึง การศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบโดยจัดให้มีการเรียนในสถานศึกษา ร่วมกับการส่งนิสิตของคณะฯ ออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือ
“อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา”	หมายถึง อาจารย์ประจำสาขาวิชาที่คณะฯ แต่งตั้งให้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตาม ดูแล แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา การพิจารณาหัวข้อโครงการหรืองานประจำของนิสิต การนิเทศงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ ต้องไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง การประเมินผลการ

	ปฏิบัติงาน และประสานการจัดกิจกรรมภายหลัง นิสิตกลับจากสถานประกอบการ
“นิสิต”	หมายถึง นิสิตคณะวิทยาการสารสนเทศ
“นิสิตสหกิจศึกษา”	หมายถึง นิสิตคณะวิทยาการสารสนเทศที่ลงทะเบียนเรียน รายวิชาสหกิจศึกษา
“สถานประกอบการ”	หมายถึง หน่วยงานหรือองค์กรที่รับนิสิตไปปฏิบัติงานสหกิจ ศึกษา
“หน่วยกิต”	หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาสหกิจศึกษา
“ภาคการศึกษาสหกิจศึกษา”	หมายถึง ภาคการศึกษาที่นิสิตไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา เป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์ตามช่วงเวลาที่คณะกรรมการ เป็นผู้กำหนด
“รายวิชาสหกิจศึกษา”	หมายถึง รายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสำหรับนิสิต สหกิจศึกษาไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ
“รายวิชาทดแทนสหกิจศึกษา”	หมายถึง รายวิชาที่กำหนดในหลักสูตรเพื่อให้นิสิตสามารถ ลงทะเบียนเรียนทดแทนรายวิชาสหกิจศึกษา

**ข้อ ๔ จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาของการศึกษาสหกิจศึกษา**

- ๔.๑ การคิดจำนวนหน่วยกิตการศึกษาของสหกิจศึกษาเท่ากับ ๖ หน่วยกิต
- ๔.๒ นิสิตสหกิจศึกษาต้องปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามเวลาการปฏิบัติงานของ  
สถานประกอบการตลอดระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๑๖ สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง เว้นแต่ได้รับ  
ความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
- ๔.๓ ภาคการศึกษาสหกิจศึกษาต้องไม่เป็นภาคการศึกษาสุดท้าย เว้นแต่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง
- ๔.๔ กรณีที่นิสิตเรียนรายวิชาทดแทนสหกิจศึกษา จะต้องมียุทธศาสตร์รวมของรายวิชา  
ทดแทนสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

**ข้อ ๕ คุณสมบัติของนิสิตสหกิจศึกษา**

- ๕.๑ ผ่านเงื่อนไขทางวิชาการที่สาขาวิชากำหนด
- ๕.๒ ผ่านการอบรมเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง
- ๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างถูกพักการศึกษาในภาคการศึกษาสหกิจศึกษา
- ๕.๔ ไม่เคยต้องโทษวินัยนิสิตตั้งแต่ระดับการพักการเรียนขึ้นไป เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบ  
จากสาขาวิชาและได้รับการรับรองความประพฤติจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน
- ๕.๗ ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

**ข้อ ๖ การรับสมัครนิสิตเพื่อปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

- ๖.๑ ให้คณะฯ ดำเนินการรับสมัครและประกาศรายชื่อนิสิตสหกิจศึกษาให้แล้วเสร็จ ก่อนภาค  
การศึกษาสหกิจศึกษาจะเริ่มต้น ให้แบ่งช่วงการดำเนินการเป็น ๓ ครั้ง ตามกำหนดการ  
ดังนี้
  - ๖.๑.๑ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาคเรียนต้น
    - ต้นเดือนมกราคม ประกาศรายชื่อสถานประกอบการ

- สิ้นเดือนกุมภาพันธ์ ประกาศผลการคัดเลือก ครั้งที่ ๑
- สิ้นเดือนมีนาคม ประกาศผลการคัดเลือก ครั้งที่ ๒
- สิ้นเดือนเมษายน ประกาศผลการคัดเลือก ครั้งที่ ๓
- เดือนสิงหาคม ถึง เดือนธันวาคม นิสิตเดินทางไปปฏิบัติสหกิจศึกษา

๖.๑.๒ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาคเรียนปลาย

- ต้นเดือนสิงหาคม ประกาศรายชื่อสถานประกอบการ
- สิ้นเดือนกันยายน ประกาศผลการคัดเลือก ครั้งที่ ๑
- สิ้นเดือนตุลาคม ประกาศผลการคัดเลือก ครั้งที่ ๒
- สิ้นเดือนพฤศจิกายน ประกาศผลการคัดเลือก ครั้งที่ ๓
- เดือนมกราคม ถึง เดือนพฤษภาคม นิสิตเดินทางไปปฏิบัติสหกิจศึกษา

๖.๒ การสมัครเป็นนิสิตสหกิจศึกษา นิสิตสามารถสมัครได้ไม่เกิน ๓ ครั้งตลอดการเป็นนิสิต

เมื่อคณะฯ ประกาศรายชื่อนิสิตสหกิจศึกษาแล้ว ถือเป็นขั้นสิ้นสุด

กรณีมีความจำเป็นและสุดวิสัยไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามวรรคแรก ให้นิสิตยื่นคำร้อง

ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ประธานสาขาวิชา เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา

ข้อ ๗ การปฏิบัติตัวของนิสิตขณะปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มีดังนี้

๗.๑ ปฏิบัติงานในสถานประกอบการเสมือนเจ้าหน้าที่หรือพนักงานชั่วคราว หรือเรียกว่า

ตำแหน่งผู้ช่วยในวิชาชีพตามสาขาวิชา หรือผู้ช่วยนักวิชาการ

๗.๒ ปฏิบัติตนเคร่งครัดตามระเบียบบริหารงานบุคคลของสถานประกอบการนั้น

๗.๓ รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการนั้นอย่างมีคุณภาพและ

เต็มความสามารถ

๗.๔ ปฏิบัติงานเต็มเวลาตามที่สถานประกอบการกำหนด โดยไม่สามารถลงทะเบียนเรียนวิชา

อื่นได้

ข้อ ๘ เกณฑ์การประเมินผลและการวัดผลปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ให้ใช้ระดับคะแนนแบบมีระดับขึ้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๙ นิสิตที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินและการวัดผลในข้อ ๘ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๙.๑ นิสิตสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศต้องลงทะเบียน

เรียนรายวิชาทดแทนสหกิจศึกษา โดยจะต้องมีหน่วยกิตรวมของรายวิชาทดแทนสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ หน่วยกิต

๙.๒ นิสิตสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาสหกิจศึกษาจนกว่าจะผ่าน จึงจะถือว่าศึกษาครบตามหลักสูตร

ข้อ ๑๐ คณะฯ อาจขอตัวนิสิตกลับจากสถานประกอบการก่อนกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงานโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ในกรณีดังนี้

๑๐.๑ นิสิตกระทำความผิดหรือร่วมกระทำความผิดที่สามารถพิสูจน์ได้ หรือประพฤติตน

ไม่เหมาะสมอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการหรือมหาวิทยาลัย

๑๐.๒ นิสิตได้รับมอบหมายงานไม่เหมาะสมและไม่สามารถทำงานคุณภาพตรงตามข้อ ๖.๑

ในสถานประกอบการเดิมได้

๑๐.๓ สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ขอให้นิสิตยุติการปฏิบัติงานโดยมิใช่ความผิดของนิสิต

๑๐.๔ มีเหตุจำเป็นทางด้านอื่น ที่สาขาวิชา/คณะฯ เห็นชอบให้นิสิตกลับจากสถานประกอบการก่อนครบระยะเวลาที่กำหนด

กรณีเหตุตามข้อ ๑๐.๑ ให้พิจารณาใช้ข้อ ๑๑

กรณีเหตุตามข้อ ๑๐.๒, ๑๐.๓, และ ๑๐.๔ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาพิจารณาให้นิสิต

มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลรายวิชาโดยเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบดำเนินการหาสถานประกอบการใหม่ โดยนับระยะเวลาที่ปฏิบัติงานล่วงมาแล้วรวมกับระยะเวลาที่ปฏิบัติงานใหม่ด้วย

ข้อ ๑๑ นิสิตที่กระทำความผิดต่อระเบียบการปฏิบัติงานของสถานประกอบการหรือมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๐.๑ ให้ได้รับผลการประเมินไม่ผ่าน (F) และให้คณะกรรมการพิจารณาลงโทษอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

๑๑.๑ ว่ากล่าว ตักเตือน

๑๑.๒ ทำทัณฑ์บน

๑๑.๓ ตัดคะแนนความประพฤติ

๑๑.๔ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

การพิจารณาโทษในข้อ ๑๑.๒, ๑๑.๓ และ ๑๑.๔ ให้ทำเป็นหนังสือและเชิญผู้ปกครองมารับทราบความผิดและรับรองการลงโทษไว้ด้วย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา รัตมีขวัญ)

คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ

## 10. บทบาทของนิสิตกับการประกันคุณภาพการศึกษา

นิสิตนักศึกษาเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญยิ่งต่อการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาจึงควรมีบทบาทในการเป็นส่วนสนับสนุนและส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุดเพราะผลการดำเนินงานที่ดีมีคุณภาพ ย่อมส่งผลโดยตรงต่อนิสิตนักศึกษา บทบาทนิสิตนักศึกษาในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา เน้น PDCA: Plan คือ การวางแผน Do คือ ปฏิบัติตามแผน Check คือ ประเมินผลที่ปฏิบัติ Act คือ นำผลการประเมินไปปรับปรุง ซึ่งบทบาทของนิสิตมีดังต่อไปนี้

1. บทบาทในการให้ความร่วมมือให้ข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ด้วยการให้ข้อมูลที่ตรงไปตรงมา ให้ข้อเท็จจริงมากที่สุด เพื่อให้ข้อมูลความคิดเห็นของนิสิตนักศึกษาเป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ เป็นประโยชน์ในการนำมาใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันต่อไป

2. บทบาทในการรับรู้ติดตามและให้ข้อเสนอแนะหรือให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพของสถาบัน เป็นส่วนที่นิสิตนักศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อมูลดังกล่าวจะก่อให้เกิดประโยชน์หรือเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาระบบการประเมิน ในฐานะผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา

3. บทบาทในการศึกษาติดตามกำกับว่าข้อมูลที่ให้ไปมีการนำไปปรับปรุงหรือใช้ประโยชน์จากการประเมินหรือไม่ อย่างไร โดยติดตามผลการดำเนินงานประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษา ทั้งในภาพรวมและในส่วนองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องและมีผลต่อนิสิตนักศึกษาโดยตรง เช่น องค์ประกอบด้านการเรียนการสอน องค์ประกอบด้านกิจกรรมพัฒนานิสิตนักศึกษา องค์ประกอบด้านการบริการทางวิชาการแก่สังคม องค์ประกอบด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือองค์ประกอบด้านระบบและกลไกการประกันคุณภาพ นิสิตนักศึกษาควรศึกษาว่าทางสถาบันได้ดำเนินการตามองค์ประกอบเหล่านั้นอย่างไร มีจุดแข็งที่ต้องเสริมจุดอ่อนที่ควรแก้ไขในด้านใดบ้าง มีกระบวนการใดที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีที่ดำเนินการแล้วส่งผลให้คุณภาพการจัดการศึกษาดีขึ้น ซึ่งจะมีผลโดยตรงต่อคุณภาพของบัณฑิต

4. บทบาทในการสนับสนุนให้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันดำเนินไปได้ โดยนิสิตนักศึกษาสามารถแสดงบทบาทในการส่งเสริมสถาบันได้หลายรูปแบบ อาทิการรวมกลุ่มเพื่อจัดตั้งองค์กรนิสิตนักศึกษาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน เผยแพร่และเชิญชวนนิสิตนักศึกษาในสถาบันใดให้ความสนใจและให้ความสำคัญในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของ

สถาบัน สร้างเครือข่ายในการร่วมกันติดตามรับรู้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา สร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนประสบการณ์เรียนรู้เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์และโลกทัศน์การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพมีความเข้มแข็งและก่อให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริงแก่นิสิตนักศึกษาต่อไป

5. บทบาทในการนำความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง พัฒนางานกิจกรรมนิสิตนักศึกษาเข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานกิจการนักศึกษา พ.ศ.2541 มีการกำกับติดตามและประเมินคุณภาพการดำเนินงานกิจกรรมของนิสิตนักศึกษาโดยอย่างน้อยต้องดำเนินการ 5 ประเภท คือ กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และรักษาสีงแวดล้อม กิจกรรมนันทนาการ และกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้นิสิตนักศึกษาได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเอง ในขณะที่ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาได้เต็มตามศักยภาพและสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพไปใช้ในการดำเนินงานกิจกรรมนิสิตนักศึกษาและปรับใช้ในวิถีการทำงานในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 11. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยบูรพา

- 1) มีความใฝ่รู้และสามารถที่เรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดชีวิต
- 2) มีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 3) มีคุณธรรมและจริยธรรมในตน ในวิชาชีพและในสังคม โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) มีความรู้ ความสามารถอย่างลึกซึ้งตามสาขาวิชาชีพ
- 5) มีคุณลักษณะความเป็นผู้นำและมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล
- 6) มีสมรรถภาพและสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ
- 7) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อการรักษาสมดุลของสังคมและสิ่งแวดล้อม การเคารพทรัพย์สินทางปัญญาและตระหนักในสิทธิมนุษยชน
- 8) มีศักยภาพในการใช้ปัญญา เพื่อคิดแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- 9) มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 10) มีสุนทรียารมณ์ ตระหนักในคุณค่าของวัฒนธรรมที่หลากหลายและดำรงรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมไทย

## 12. ขั้นตอนการติดต่อสำนักงานจัดการศึกษา

### 12.1 ขั้นตอนการส่งแบบคำร้องต่าง ๆ ให้ประธานสาขาวิชา และ/หรือคณบดีลงนาม

- 1) นิสิตต้องกรอกรายละเอียดในแบบคำร้องให้ครบทุกช่อง และเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาด้วยตนเอง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามในช่องของอาจารย์ที่ปรึกษา ส่วนช่องของประธานสาขา และ/หรือคณบดี ให้นิสิตนำไปคำร้องมาฝากไว้ที่เจ้าหน้าที่นักวิชาการการศึกษา ห้อง IF-210 สำนักงานจัดการศึกษา ในกรณีที่นิสิตกรอกรายละเอียดไม่ครบ ทางคณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งเพื่อลงนาม
- 2) เมื่อนิสิตมาส่งใบคำร้องแล้วสามารถมารับได้ในวันทำงานราชการถัดไป (หมายเหตุ: หากนิสิตยื่นแบบคำร้องในเย็นวันศุกร์ เสาร์ หรืออาทิตย์ ให้มารับได้ในวันจันทร์)

### 12.2 ขั้นตอนการขอใช้ห้องนอกเวลาเรียน / สอบโครงการ

- 1) ผู้ขอใช้ห้องต้องจองห้องล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำการใช้
- 2) ผู้ขอใช้ห้องต้องตรวจสอบสถานะของห้อง ว่าว่างหรือไม่ จาก <http://webreg.buu.ac.th> ก่อนทำการจอง
- 3) ผู้ขอใช้ห้องต้องกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มการขอใช้ห้อง ที่ห้อง IF-210 สำนักงานจัดการศึกษา และนำส่งเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบและทำการจอง
- 4) ผู้ขอใช้ห้องสามารถใช้ห้องได้ถึงเวลา 21.00 น. ยกเว้นกรณีมีกิจกรรมพิเศษสามารถใช้ได้ถึงเวลา 24.00 น.
- 5) ห้ามนำอาหารและน้ำดื่มเข้าไปรับประทานในห้องเด็ดขาด
- 6) ถ้าพบสิ่งผิดปกติหรืออุปกรณ์ในห้องมีปัญหา ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ที่ห้อง IF-210 ทันที

### 12.3 ขั้นตอนการทำบัตรเข้าห้องปฏิบัติการ

- 1) นิสิตกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์ม ที่ห้อง IF-210 สำนักงานจัดการศึกษา
- 2) นิสิตที่ทำบัตรเข้าห้องปฏิบัติการใหม่ต้องจ่ายค่ามัดจำ 200 บาท และนิสิตต้องนำบัตรมาคืนเมื่อจบการศึกษา นิสิตจะได้รับเงินค่ามัดจำคืน
- 3) ถ้านิสิตทำบัตรเข้าห้องปฏิบัติการหาย ให้รีบแจ้งทางคณะฯ โดยเร็ว เพื่อทางคณะฯ จะทำการลบข้อมูลของบัตรใบเดิมออกจากระบบ

## 12.4 ขั้นตอนการรับพัสดุ

- 1) นิสิตตรวจสอบได้ที่เว็บไซต์ของคณะฯ <http://www.informatics.buu.ac.th> และมารับได้ที่ห้อง IF-210 สำนักงานจัดการศึกษา ชั้น 2 คณะวิทยาการสารสนเทศ
- 2) เมื่อนิสิตมารับพัสดุหรือจดหมายให้แสดงบัตรนิสิตพร้อมเซ็นชื่อรับในสมุดรับทุกครั้ง

## 12.5 ขั้นตอนการขอขึ้นสอบปากเปล่าโครงการ/สหกิจศึกษา

- 1) นิสิตที่จะขึ้นสอบ ดาวน์โหลด แบบฟอร์มเสนอขอขึ้นสอบ (วก.U-03/1) และ แบบฟอร์มรายงานผลการสอบปากเปล่า (วก.U-03/2) ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บคณะฯ <http://www.informatics.buu.ac.th>
- 2) นิสิตนำแบบฟอร์ม แบบฟอร์มเสนอขอขึ้นสอบ (วก.U-03/1) ที่กรอกเรียบร้อยแล้ว ให้อาจารย์ที่ปรึกษาเสนอชื่อ ประธานกรรมการ และ กรรมการสอบ (ถ้ามี) ในแบบฟอร์มและลงนาม
- 3) นิสิตนำแบบฟอร์ม (วก.U-03/1) จากอาจารย์ที่ปรึกษายืนยันที่นักวิชาการศึกษาที่ดูแลตามสาขาวิชา (สาขา IT – นายกรสหพันธ์ ต่อพงษ์พันธ์ (พี่เก่ง), สาขา CS - นางสาวกมลวรรณ แสงระวี (พี่นิด), สาขา SE – นางสาวกุลชลี รัตนคร (พี่ก้อย) ห้อง IF-210 ชั้น 2 คณะวิทยาการสารสนเทศ) ยื่นเอกสารล่วงหน้าก่อนวันสอบปากเปล่าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ
- 4) นักวิชาการศึกษาเสนอ ประธานสาขา และ รองคณบดี ลงนาม
- 5) นักวิชาการศึกษาทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ
- 6) นิสิตกรอกข้อมูลเบื้องต้นของนิสิตในแบบฟอร์ม วก.U-03/2 และยื่นให้ คณะกรรมการสอบ ในวันสอบเพื่อรายงานผลการสอบโครงการ/สหกิจศึกษา

## 12.6 ขั้นตอนการนำส่งเอกสารโครงการ/สหกิจศึกษาฉบับสมบูรณ์

- 1) นิสิตแก้ไขเอกสารตามมติคณะกรรมการสอบ (ถ้ามี) และนำส่งแบบฟอร์ม วก.U-03/2 พร้อมเอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ดั่งแจ้งในแบบฟอร์ม วก.U-03/2 ที่คณะกรรมการลงนามแล้ว และเอกสารอื่น ๆ ตามที่ระบุในแบบฟอร์ม วก.U-03/2 และนำส่งที่นักวิชาการศึกษาที่ดูแลตามสาขาวิชา (สาขา IT – นายกรสหพันธ์ ต่อพงษ์พันธ์ (พี่เก่ง), สาขา CS - นางสาวกมลวรรณ แสงระวี (พี่นิด), สาขา SE – นางสาวกุลชลี รัตนคร (พี่ก้อย) ห้อง IF-210 ชั้น 2 คณะวิทยาการสารสนเทศ) ภายใน 15 วัน หลังจากการสอบปากเปล่า
- 2) นิสิตที่ทำโครงการคอมพิวเตอร์นำส่งบทความวิชาการเข้าระบบ OJS สำหรับนิสิต สามารถศึกษาการส่งบทความทางวิชาการได้ที่คู่มือการใช้งานระบบ ดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบที่ <http://www.informatics.buu.ac.th>

## 13. สารบัญัติงานทะเบียน <http://reg.buu.ac.th>

### บัตรประจำตัวนิสิต

เมื่อรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว มหาวิทยาลัยจะออกบัตรประจำตัวนิสิตให้ นิสิตสามารถนำบัตรไปติดต่อขอใช้บริการกับหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น สำนักหอสมุด สำนักคอมพิวเตอร์ หรือใช้ในการตรวจก่อนการสอบทุกครั้ง และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว นิสิตจะต้องนำบัตรนิสิตคืนมหาวิทยาลัย

### การลงทะเบียนเรียน

แต่ละภาคการศึกษา นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (<http://reg.buu.ac.th/>) โดยจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

- 1) นิสิตจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอความเห็นชอบในการลงทะเบียน
- 2) ลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีขั้นตอนการลงทะเบียนดังนี้

#### 2.1. เข้าสู่ระบบ

ก่อนที่นิสิตจะเข้าไปลงทะเบียนได้ นิสิตต้องทำการ login เข้าสู่ระบบก่อน โดยคลิกที่เมนู

เข้าสู่ระบบ

จากนั้นให้นิสิตใส่รหัสประจำตัวและรหัสผ่าน ซึ่งรหัสผ่านเริ่มต้นของนิสิต คือรหัสเดียวกับรหัสของ นิสิตนิตเอง เมื่อนิสิตใส่รหัสประจำตัวและ รหัสผ่านแล้วคลิกที่ปุ่ม "ตรวจสอบ" ในหน้าจอ

\*หากนิสิตยังไม่ได้กรอกประวัติตนเองระบบจะให้กรอกข้อมูลส่วนตัวเมื่อกรอกครบ แล้วคลิกปุ่มบันทึก จึงจะมีเมนูให้ใช้งาน

#### 2.2 ลงทะเบียน

เมื่อนิสิตทำการ login และกรอกประวัติเรียบร้อยแล้ว เมื่ออยู่ช่วงลงทะเบียนหรือเพิ่ม-ลดรายวิชา ระบบจะเข้าไปในหน้าลงทะเบียนอัตโนมัติ

\*\*หากต้องการใช้เมนูอื่น ๆ ให้คลิกที่ปุ่มถอยกลับ

2.2.1 ลงทะเบียนแบบปกติ ใช้ในการลงทะเบียนทั่วไป ให้ป้อนรหัสวิชา และกลุ่มเรียนที่ต้องการลงทะเบียน แล้วกดค้นหา

### รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

เมื่อเลือกรายวิชาครบแล้ว คลิกปุ่มเข้าสู่หน้าจอยืนยันลงทะเบียน • **ช่วยมือ**

ภาคการศึกษาที่ 1/2561

เลือกหน้าจอยืนยันที่แบบ ปกติ **Thesis**

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	แบบ	เวลา
ระบุรหัสวิชา กลุ่ม					
<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="button" value="ค้นหา"/>	<input type="button" value="ตรวจสอบ"/>
					<input type="button" value="ดึงรายวิชาจากแผน"/>

จากนั้นจะพบตระกร้าให้คลิกตามกลุ่มที่ต้องการ หากกลุ่มที่ต้องการไม่มีตระกร้าให้ติดต่อสำรองที่นั่งกับนักวิชาการคณะที่สังกัดแต่ละรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	แบบ	เวลา		
ระบุรหัสวิชา กลุ่ม							
88831259				<input type="button" value="ค้นหา"/>	<input type="button" value="ตรวจสอบ"/>		
					<input type="button" value="ดึงรายวิชาจากแผน"/>		
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	ลง	รับ/เหลือ	ในหลักสูตร	เวลา
รายวิชา - กลุ่มเรียน ที่สามารถลงได้							
ระดับปริญญาตรี ปกติ							
บางแผน							
88831259	Skills Habits and Ethics for Software Engineers • ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวลศรี เต็มวัฒนา	3 (3-0-6)	1		60/8 สำรองให้	<input checked="" type="checkbox"/>	SA09:00-11:50 IF-ST05

จะได้รายการดังรูป ทำจนครบตามจำนวนรายวิชาที่ต้องการจะลงทะเบียน หากมีรายการใด ๆ เกินมาที่ไม่ต้องการลงให้ คลิกที่คำว่า "ลบ"

ภาคการศึกษาที่ 1/2561 เลือกหน้าจอยืนยันที่แบบ ปกติ **Thesis**

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	แบบ	เวลา
<a href="#">88831259</a>	Skills Habits and Ethics for Software Engineers	3	1 <b>[ลบ]</b>	เกรด A-F	SA09:00-11:50 IF-ST05
จำนวนหน่วยกิตรวม		3			ไม่พบค่าใช้จ่าย

### 2.2.2 ลงทะเบียนแบบ audit

คือรายวิชาแล้วกดค้นหาปกติ คลิกที่ตระกร้า มาเลือก audit/thesis จากนั้นดำเนินการตามรูป

#### รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

ภาคการศึกษาที่ 0/2554

เลือกหน้าจอยืนยันที่แบบ ปกติ

**Audit/Thesis**

คลิกที่ Audit/Thesis

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	แบบ	เวลา
<a href="#">917313</a> เพิ่มวิชา	Strategic Location Decisions	3	901 <b>[ลบ]</b>	เกรด A-F	TU09:00-11:50 LOG-106 WE09:00-11:50 LOG-106
จำนวนหน่วยกิตรวม		3			ไม่พบค่าใช้จ่าย

ภาคการศึกษาที่ 0/2554

เลือกหน้าจอยืนยันที่แบบ **ปกติ Audit/Thesis**

เลือกแบบเป็น Audit

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	แบบ	เวลา
<a href="#">917313</a> เพิ่มวิชา	Strategic Location Decisions	3	901 <b>[ลบ]</b>	ตามรายวิชา ตามรายวิชา Audit	J09:00-11:50 LOG-106 E09:00-11:50 LOG-106
จำนวนหน่วยกิตรวม		3			ไม่พบค่าใช้จ่าย

ภาคการศึกษาที่ 0/2554 เลือกหน้าจอบันทึกแบบ **ปกติ** Audit/Thesis

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	แบบ	เวลา
903314 เพิ่มวิชา	History of Thai Maritime Business	2	901 <a href="#">[ลบ]</a>	Audit	WE08:00-11:50 LOG-102

### 2.2.3 ลงทะเบียนแบบ thesis แบบแบ่งหน่วยกิต

คีย์รายวิชาแล้วกดค้นหาปกติ คลิกที่ตระกร้า มาคลิก audit/thesis จากนั้นดำเนินการตามรูป

#### รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

ภาคการศึกษาที่ 0/2554 เลือกหน้าจอบันทึกแบบ **ปกติ** Audit/Thesis

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	แบบ	เวลา
103699	Thesis	12	1 <a href="#">[ลบ]</a>	ตามรายวิชา	

เราสามารถกรอกจำนวนหน่วยกิตที่ต้องการลงทะเบียน โดยแก้ตัวเลขจำนวนหน่วยกิต ดังรูป

#### รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

ภาคการศึกษาที่ 0/2554 เลือกหน้าจอบันทึกแบบ **ปกติ** Audit/Thesis

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	แบบ	เวลา
103699	Thesis	6	1 <a href="#">[ลบ]</a>	ตามรายวิชา	

### 2.3 ขั้นตอนการยืนยันการลงทะเบียน

กดปุ่มตรวจสอบ จนไม่มีข้อความแสดงข้อผิดพลาดอยู่ด้านล่างของรายวิชา แล้วจึงคลิกที่ปุ่มยืนยันการลงทะเบียน

#### ยืนยันการลงทะเบียน

ตรวจสอบเพื่อความมั่นใจอีก 1 ครั้ง แล้วคลิกที่ปุ่มยืนยันการลงทะเบียน (เนื่องจากการลงทะเบียนสามารถยืนยันได้เพียงครั้งเดียว ถ้ายืนยันไปแล้วต้องการเพิ่มหรือลดรายวิชาต้องรอช่วงเพิ่มถอนรายวิชา)

#### ยืนยันการลงทะเบียน

นิสิตโปรดตรวจสอบรายการลงทะเบียน  
เมื่อนิสิตมั่นใจแล้วให้กดปุ่ม **กรณากดปุ่ม**

#### ยืนยันการลงทะเบียน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	แบบการศึกษา	หน่วยกิต	กลุ่ม
202361	Media and Activities for Public Relations สื่อและกิจกรรมเพื่อการประชาสัมพันธ์	GD	3	1
จำนวนหน่วยกิตรวม			3	

จะพบกับรายวิชาที่เราลงไว้ทั้งหมด

**ยืนยันการลงทะเบียน**

นิสิตโปรดตรวจสอบรายการลงทะเบียน  
เมื่อนิสิตมั่นใจแล้วให้กดปุ่ม **กรณากดปุ่ม**

**ยืนยันการลงทะเบียน**

รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	แบบการศึกษา	หน่วยกิต	กลุ่ม
202361	Media and Activities for Public Relations สื่อและกิจกรรมเพื่อการประชาสัมพันธ์	GD	3	1
จำนวนหน่วยกิตรวม			<b>3</b>	

\*\* นิสิตสามารถสอบถามผลการลงทะเบียนและสามารถพิมพ์ใบแจ้งยอดค่าลงทะเบียน

ที่เมนูผลการลงทะเบียน แล้วคลิกเมนูพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน เพื่อนำไปชำระเงินที่ธนาคาร

- พิมพ์ใบแจ้งค่าธรรมเนียมการศึกษาทางอินเทอร์เน็ต และชำระเงินตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### การขอเพิ่มหรือลดรายวิชา

หลังจากที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว นิสิตสามารถเพิ่มหรือลดรายวิชาผ่านระบบทะเบียนออนไลน์ ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยสามารถศึกษาขั้นตอนในเว็บ <http://reg.buu.ac.th> เมนู แนะนำการลงทะเบียน

### การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

มหาวิทยาลัยจัดให้นิสิตชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ที่ ธ.กรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธ.ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน), ธ.กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) และ ธ.ธนชาติ จำกัด (มหาชน) ภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยพิมพ์ใบแจ้งค่าธรรมเนียมจากระบบทะเบียนออนไลน์ แล้วไปติดต่อที่เคาน์เตอร์ธนาคารทุกสาขาทั่วประเทศ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมธนาคาร

หากพ้นกำหนดที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องเสียค่าปรับเพิ่มเติมร้อยละ 12 โดยให้ชำระที่กองคลัง และทรัพย์สิน ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี (ภปร.) หากเพิกเฉยไม่มาลงทะเบียนเรียน หรือชำระเงิน นิสิตจะหมดสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้นหรือพ้นสภาพการเป็นนิสิต

### การขอเลื่อนการสอบ

เมื่อนิสิตมีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถเข้าสอบตามตารางปกติได้ เช่น ประสบอุบัติเหตุร้ายแรง ขอให้ นิสิต หรือผู้แทนนิสิตแจ้งอาจารย์ประจำวิชาและอาจารย์ที่ปรึกษาทราบเพื่อขอสอบนอกตาราง โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ขอแบบคำร้องที่กองทะเบียนและประมวลผล แบบคำร้องขอเลื่อนการสอบ (RE19)
- เสนอคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมแนบหลักฐานหรือใบรับรองแพทย์ประกอบการพิจารณา

- 3) เสนอคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอน พร้อมแนบหลักฐานหรือใบรับรองแพทย์ประกอบการพิจารณา
- 4) ยื่นคำร้องที่กองทะเบียนประมวลผลการศึกษา ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

### การขอลาพักการเรียน

นิสิตสามารถขอลาพักการเรียน/รักษาสุขภาพ ในภาคเรียนใด ๆ ได้ โดยปฏิบัติดังนี้

- 1) นิสิตขอแบบคำร้องที่กองทะเบียนและประมวลผล แบบคำร้องขอลาพักการเรียน/รักษาสุขภาพ (RE10)
- 2) นิสิตนำแบบคำร้องเสนออาจารย์ที่ปรึกษา
- 3) นิสิตยื่นคำร้องที่กรอกข้อมูลเรียบร้อย พร้อมลงลายมือชื่อความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา และคนบติสำหรับนิสิตปริญญาตรี หลักสูตร 4-6 ปี ต้องมีคำยินยอมของผู้ปกครอง แล้วยื่นที่กองทะเบียนประมวลผลการศึกษา ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต
- 4) การขอลาพักการเรียนมีผลใช้ได้เพียงภาคเรียนเดียว ถ้าต้องการลาพักการเรียนอีกต้องยื่นคำร้องใหม่
- 5) นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียนได้ จะต้องชำระเงินค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิต ตามกำหนดที่ประกาศที่ประกาศในแต่ละภาคเรียน
- 6) การไม่ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียน หรือการไม่ชำระเงินค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิตจะทำให้นิสิตพ้นสภาพการเป็นนิสิตตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

### การขอย้ายคณะหรือสาขาวิชา

- 1) นิสิตศึกษาข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2559 ข้อ 25 และประกาศของมหาวิทยาลัยเรื่อง การรับนิสิตระดับปริญญาตรีย้ายคณะเข้าศึกษาในคณะ ที่เว็บไซต์ <http://reg.buu.ac.th> เมนู ระเบียบข้อบังคับ
- 2) นิสิตต้องมีคุณสมบัติตามที่คณะต้นสังกัดและสาขาวิชาใหม่กำหนด จึงจะทำการย้ายคณะต้นหรือเปลี่ยนสาขาวิชาได้
- 3) นิสิตขอแบบคำร้องที่กองทะเบียนและประมวลผล แบบคำร้องขอย้ายคณะหรือสาขาวิชา (RE06)
- 4) การย้ายคณะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาถัดไป
- 5) ในกรณีนิสิตขอเปลี่ยนสาขาวิชาภายในคณะทำได้เพียงครั้งเดียว
- 6) นิสิตกรอกคำร้อง และเสนอให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาตามลำดับชั้น
- 7) นิสิตยื่นคำร้องที่อนุมัติแล้วที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา
- 8) นิสิตทำการตรวจสอบข้อมูลใหม่ หลังจากยื่นคำร้อง 1 สัปดาห์ ผ่านเว็บไซต์ <http://reg.buu.ac.th> เมนู ตารางเรียนนิสิต

- 9) กรณีนิสิตการเปลี่ยนรหัสนิสิตใหม่ เนื่องจากการย้ายคณะหรือการเปลี่ยนประเภทนิสิต ให้ดำเนินการขอทำบัตรนิสิตใหม่โดยใช้คำร้อง (RE03) และติดต่อสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อขอรหัสผ่านเข้าระบบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

### การแก้ไขประวัติ

นิสิตที่มีความประสงค์ในการแก้ไขประวัติ เช่น เปลี่ยนชื่อ สกุล รูปถ่าย ให้ปฏิบัติดังนี้

- 1) นิสิตขอแบบคำร้องที่กองทะเบียนและประมวลผล แบบคำร้องขอเปลี่ยนชื่อ คำนำหน้า หรือ ที่อยู่ (RE04)
- 2) ยื่นคำร้องพร้อมสำเนาของหลักฐานที่ต้องการแก้ไข
- 3) นิสิตปัจจุบันเท่านั้นที่สามารถยื่นคำร้องได้ และเป็นความรับผิดชอบของนิสิตที่จะต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนชื่อ หรือ ที่อยู่ ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าว

### การขอลาออก

- 1) นิสิตขอแบบคำร้องที่กองทะเบียนและประมวลผล แบบคำร้องขอลาออกจากการเป็นนิสิต (RE11)
- 2) นิสิตกรอกคำร้อง และเสนอให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาตามลำดับชั้น
- 3) นิสิตยื่นคำร้องขอลาออกจากการเป็นนิสิตที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว มีความเห็นและลายมือชื่อของอาจารย์ที่ปรึกษา และคำสั่งของคณบดี พร้อมบัตรนิสิต แล้วยื่นที่กองทะเบียนประมวลผลการศึกษา ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต
- 4) สำหรับนิสิตปริญญาตรี หลักสูตรตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป ต้องมีคำยินยอมของผู้ปกครอง

### การคืนสภาพการเป็นนิสิต

ในกรณีที่นิสิตไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียน หรือการไม่ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียน หรือการไม่ชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิตจะทำให้นิสิตพ้นสภาพการเป็นนิสิตตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- 1) นิสิตขอแบบคำร้องที่กองทะเบียนและประมวลผล แบบคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิต (RE08)
- 2) นิสิตนำแบบคำร้องเสนออาจารย์ที่ปรึกษา
- 3) นิสิตยื่นคำร้องที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว พร้อมลงลายมือชื่อ ความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดี แล้วยื่นที่กองทะเบียนประมวลผลการศึกษา ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต
- 4) ชำระเงินค่าคืนสภาพที่กองคลังและทรัพย์สิน ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี (ภปร.)

- 5) เมื่อชำระค่าคืนสภาพเรียบร้อยแล้ว ให้นำใบแจ้งชำระเงิน คำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิต (RE08) ยื่นคำร้องที่กองทะเบียนประมวลผลการศึกษา ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต
- 6) นิสิตทำการตรวจสอบข้อมูลนิสิต หลังจากยื่นคำร้อง 1 สัปดาห์ ผ่านเว็บไซต์ <http://reg.buu.ac.th> ว่าสถานะนิสิตเป็นสถานะ กำลังศึกษาหรือไม่

#### การขอใบทรานสคริปต์/ใบรับรองและบัตรนิสิต

- 1) นิสิตขอแบบคำร้องที่กองทะเบียนและประมวลผล แบบคำร้องขอใบแสดงผลการเรียน/ใบรับรอง/บัตรนิสิต (RE03) สามารถ Download แบบฟอร์มที่ <http://reg.buu.ac.th> เมนู Download แบบฟอร์ม
- 2) นิสิตกรอกคำร้องให้เรียบร้อย
- 3) ชำระเงินที่ กองคลังและทรัพย์สิน ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี (ภปร.)
- 4) หลังจากนั้น 1 วันทำการ รับเอกสารที่กองทะเบียนประมวลผลการศึกษา ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ได้ตั้งแต่เวลา 12.00 เป็นต้นไป

#### การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

- 1) นิสิตแจ้งความจำนงขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบทะเบียนออนไลน์ได้ที่ <http://reg.buu.ac.th> เมนู “แจ้งจบและขึ้นทะเบียนบัณฑิต” ตามระยะที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา
- 2) พิมพ์เอกสารจากระบบ 2 ฉบับ ได้แก่ คำร้องขอสำเร็จการศึกษา (RE15) และใบแจ้งชำระเงิน ให้นิสิตตรวจสอบความถูกต้องของคำนำหน้า/ชื่อ/นามสกุล ทั้งภาษาไทย และวันเดือนปีเกิด
- 3) นำคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (RE15) ที่พิมพ์จากระบบ ไปพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบและลงชื่อรับรองว่าได้ลงทะเบียนเรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตร
- 4) นำใบชำระเงินไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารภายในระยะที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 5) เมื่อชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้นำใบแจ้งชำระเงิน คำร้องขอสำเร็จการศึกษา (RE15) ที่อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามแล้ว ยื่นคำร้องที่กองทะเบียนประมวลผลการศึกษา ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิตและส่งรูปถ่ายสวมครุยปริญญาตามแบบที่กำหนด ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ภายในระยะที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 6) กรณีผู้ที่เคยยื่นคำร้องไว้ในภาคเรียนที่แล้ว แต่ไม่สำเร็จการศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาใหม่ด้วยโดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมอีก หากได้ชำระในภาคเรียนก่อนหน้าแล้ว
- 7) มหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองวุฒิ หลังสำเร็จการศึกษา นิสิตสามารถรับใบรับรองวุฒิได้ก็ต่อเมื่อตรวจสอบในระบบขึ้น สำเร็จการศึกษา

14. สำนักหอสมุด <http://www.lib.buu.ac.th>

ทรัพยากรสารสนเทศที่มีให้บริการของสำนักหอสมุด

ลำดับที่	ประเภท	ลักษณะ/ การให้บริการ
๑.	หนังสือทั่วไป	ได้แก่ หนังสือวิชาการ สารคดี นวนิยาย เรื่องสั้น และหนังสือเด็ก อนุญาตให้ยืมออกไปใช้นอกสำนักหอสมุดได้ตามระเบียบการยืมที่กำหนดไว้ การจัดเรียงหนังสือเรียงไว้ตามลำดับเลขเรียกหนังสือ การแบ่งหมวดหมู่หนังสือใช้ระบบทศนิยมของตัวอักษ (๐๐๐-๙๐๐)
๒.	หนังสืออ้างอิง	ได้แก่ หนังสือที่รวบรวมความรู้พื้นฐาน ข้อเท็จจริง ตัวเลขสถิติต่าง ๆ มีตัวอักษร อ หรือ Ref อยู่เหนือเลขเรียกหนังสือ อนุญาตให้ใช้เฉพาะภายในสำนักหอสมุด
๓.	วิทยานิพนธ์	ประกอบไปด้วยวิทยานิพนธ์ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศระดับบัณฑิตศึกษา จัดเป็นระบบเปิด ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถใช้บริการได้ด้วยตนเองรวมทั้งอนุญาตให้ยืมออกไปใช้นอกสำนักหอสมุดได้ตามระเบียบการยืมที่กำหนดไว้
๔.	วารสารและหนังสือพิมพ์	ให้บริการวารสาร และหนังสือพิมพ์ฉบับปัจจุบันและฉบับย้อนหลัง จัดเรียงตามลำดับอักษรของชื่อวารสารบนชั้นวาง ส่วนหนังสือพิมพ์ฉบับปัจจุบันใส่ไม้แขวนให้บริการ ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถใช้บริการได้ด้วยตนเอง โดยอนุญาตให้ใช้เฉพาะภายในสำนักหอสมุด
๕.	สื่อโสตทัศน์/ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	ประกอบด้วย เทปวีดิทัศน์ เทปเสียง สไลด์ ไมโครฟิล์ม ภาพจำลอง แผนที่ รูปภาพ ซีดีรอม-มัลติมีเดีย วีซีดี ดีวีดี ซีดีเสียง ผู้ใช้บริการสามารถขยืมสื่อทุกรายการได้ที่เคาน์เตอร์บริการ

ลำดับที่	ประเภท	ลักษณะ/ การให้บริการ
๖.	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการในสาขาวิชาต่าง ๆ ได้จากฐานข้อมูลบรรณานุกรมหนังสือที่มีให้บริการของสำนักหอสมุด (WEB OPAC) และเปิดอ่านหรือดาวน์โหลดได้ทางออนไลน์จากฐานข้อมูล ประกอบด้วยฐานข้อมูล ๕ ฐาน ได้แก่
	๖.๓ e-Book on Science Direct	ฐานข้อมูลหนังสือในรูปแบบฉบับเต็ม (Full-text) รวบรวมหนังสือจากสาขาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ และวิศวกรรมศาสตร์
	๖.๒ ๒eBook	ฐานข้อมูลหนังสือภาษาไทยฉบับเต็ม (Full-text) รวบรวมหนังสือในสาขาวิชา การศึกษา ภาษาศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กฎหมาย ธุรกิจ ฯลฯ
	๖.๓ วิทยานิพนธ์ฉบับเต็มจากฐานข้อมูล ProQuest Digital Dissertation	ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ภาษาต่างประเทศ รวบรวมวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม (Full-text) ในทุกสาขาวิชา
๗.	วารสารอิเล็กทรอนิกส์	ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นวารสารอิเล็กทรอนิกส์และบทความวารสารที่ต้องการในสาขาวิชาต่าง ๆ ได้จากฐานข้อมูลบรรณานุกรมหนังสือที่มีให้บริการของสำนักหอสมุด (Web OPAC) และเปิดอ่านหรือดาวน์โหลดได้ทางออนไลน์จากฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการฟรีและที่สำนักหอสมุดบอกรับ
๘.	ฐานข้อมูลออนไลน์ ๘.๑ Science Direct	ประกอบด้วย ฐานข้อมูล ๑๖ ฐาน ได้แก่ ฐานข้อมูลวารสารสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์สุขภาพ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ให้ข้อมูลบรรณานุกรม และสาระสังเขปของบทความวารสาร ๕,๕๐๐ ชื่อเรื่อง และวารสารอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็ม ๓,๕๐๐ ชื่อเรื่องตั้งแต่ปี ค.ศ. ๑๙๗๕ - ปัจจุบัน

## 15. การให้บริการของศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ

ตารางการให้บริการแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน

- 1) แผนกอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
- 2) บริการทำแผลเก่า ฉีดยาตามใบนัด 08.00 – 20.00 ทุกวัน

ตารางการให้บริการในแผนกผู้ป่วยนอก ห้อง ๑๐๓ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย  
ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยบูรพา




วัน/เวลา	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
จันทร์	บริการตรวจโรคทั่วไป, ตรวจโรคเฉพาะสาขา* หู คอ จมูก, สูติ-นรีเวช, เวชศาสตร์ฟื้นฟู, กุมารเวชกรรม, อายุรกรรม, คลินิกอาชีพเวช ศาสตร์บริการตรวจผู้ป่วยประกันสังคม, ผู้ป่วย ประกันสุขภาพถ้วนหน้า, ตรวจสุขภาพประจำปี	บริการตรวจโรคทั่วไป, ตรวจโรคเฉพาะสาขา**, คลินิกระบบทางเดิน อาหาร, อายุรกรรม, กุมารเวชกรรม, บริการ ตรวจผู้ป่วยประกันสังคม, ผู้ป่วยประกัน สุขภาพถ้วนหน้า
อังคาร	บริการตรวจโรคทั่วไป, ตรวจโรคเฉพาะสาขา* หู คอ จมูก, สูติ-นรีเวช, เวชศาสตร์ฟื้นฟู, กุมารเวชกรรม, อายุรกรรม, บริการตรวจผู้ป่วย ประกันสังคม, ผู้ประกันสุขภาพถ้วนหน้า, ตรวจสุขภาพประจำปี	บริการตรวจโรคทั่วไป, ตรวจโรคเฉพาะสาขา**, อายุรกรรม, สูติ-นรีเวช, คลินิกอาชีพเวชศาสตร์, คลินิกกายอุปกรณ์เท้า (สัปดาห์ที่ ๔), บริการตรวจผู้ป่วยประกันสังคม, ผู้ป่วย ประกันสุขภาพถ้วนหน้า, บริการคลินิกภูมิแพ้ ตามระบบการนัด
พุธ	บริการตรวจโรคทั่วไป, ตรวจโรคเฉพาะสาขา* สูติ-นรีเวช, กุมารเวชกรรม, เวชศาสตร์ฟื้นฟู, อายุรกรรม, บริการตรวจผู้ป่วยประกันสังคม, ผู้ประกันสุขภาพถ้วนหน้า, ตรวจสุขภาพประจำปี	บริการตรวจโรคทั่วไป, ตรวจโรคเฉพาะสาขา**, อายุรกรรม, คลินิกระบบทางเดินอาหาร, บริการตรวจผู้ป่วย ประกันสังคม, ผู้ป่วยประกันสุขภาพถ้วนหน้า
พฤหัสบดี	บริการตรวจโรคทั่วไป, ตรวจโรคเฉพาะสาขา* อายุรกรรม, กุมารเวชกรรม, สูติ-นรีเวช, เวชศาสตร์ฟื้นฟู, บริการตรวจผู้ป่วย ประกันสังคม, ผู้ประกันสุขภาพถ้วนหน้า, ตรวจสุขภาพประจำปี	คลินิก Well baby Clinic (๑๓.๐๐- ๑๕.๐๐น.) บริการตรวจโรคทั่วไป, ตรวจโรค เฉพาะสาขา**, จิตเวชศาสตร์, อายุรกรรม, คลินิกอาชีพเวชศาสตร์, บริการตรวจผู้ป่วย ประกันสังคม, ผู้ป่วยประกันสุขภาพถ้วนหน้า
ศุกร์	บริการตรวจโรคทั่วไป, ตรวจโรคเฉพาะสาขา* อายุรกรรม, กุมารเวชกรรม, สูติ-นรีเวช, หู คอ จมูก, เวชศาสตร์ฟื้นฟู, บริการตรวจ ผู้ป่วยประกันสังคม, ผู้ประกันสุขภาพถ้วนหน้า, ตรวจสุขภาพประจำปี	บริการตรวจโรคทั่วไป, บริการตรวจ ผู้ป่วยประกันสังคม, ผู้ป่วยประกัน สุขภาพถ้วนหน้า

\* แพทย์ลงตรวจเฉพาะสาขาจะออกตรวจ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

\*\* แพทย์ลงตรวจเฉพาะสาขาจะออกตรวจ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

## 16. รายชื่อบุคลากร

### 16.1 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2559

	ชื่อ - สกุล	ห้องทำงาน
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โกเมศ อัมพวัน ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ komate@gmail.com	IF-908C
	อาจารย์ภูสิต กุลเกษม pusitk@gmail.com	IF-908D
	อาจารย์เบญจภรณ์ จันทรวงกุล jbenchaporn@gmail.com	IF-908A
	อาจารย์จอห์น เกตวูด แฮม Mr. John Gatewood Ham buraphalinuxserver@gmail.com	IF-909A
	อาจารย์จรรยา อ้นปิ่นส์ mai.janya@gmail.com	IF-908F
	อาจารย์ ดร.พิเชษ วะยะลุน vayalun@gmail.com	IF-908E

## 16.2 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2559

	ชื่อ - สกุล	ห้องทำงาน
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนนท์ สีลาตระกูล ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ nutthanon@buu.ac.th	IF-912B
	อาจารย์ ดร .คณินิจ กุโบล่า kkubola@gmail.com	IF-911D
	อาจารย์วิทวัส พันธุ์จินดา wittawas@buu.ac.th	IF-911A
	อาจารย์ประวิทย์ บุญมี prawit@buu.ac.th	IF-912C
	อาจารย์ประจักษ์ จิตเงินมะดัน prajaks@buu.ac.th	IF-912D
	อาจารย์เหมรัคมี วชิรหัตถพงษ์ jummumboy@gmail.com	IF-911E
	อาจารย์เอกภพ บุญเพ็ง aekapop@buu.ac.th	IF-911B

## 16.3 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ พ.ศ. 2559

	ชื่อ - สกุล	ห้องทำงาน
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นวลศรี เต็มวัฒนา ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ nuansri@buu.ac.th	IF-910D
	อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เจริญพร thatsanee@gmail.com	IF-910A
	อาจารย์พีระศักดิ์ เพียรประสิทธิ์ peerasak@buu.ac.th	IF-910B
	อาจารย์วันทนา ศรีสมบูรณ์ wantanasi@buu.ac.th	IF-910C
	อาจารย์ ดร.นัฐพร ภักติ nattaporn@buu.ac.th	IF-910E

## 16.4 หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการสารสนเทศ

	ชื่อ - สกุล	ห้องทำงาน
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กฤษณะ ชินสาร ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการสารสนเทศ krisana@it.buu.ac.th	IF-913B
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุนิสา ริมเจริญ rsunisa@buu.ac.th	IF-913D
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุวรรณา รัตมีชัยวัน rsuwanna@buu.ac.th	IF-913C
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อูร์ริฐ สุขสวัสดิ์ชน stharm@buu.ac.th	IF-913E
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จักกริน สุขสวัสดิ์ชน jakkarin@buu.ac.th	IF-913F

## 16.5 อาจารย์ที่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ

	ชื่อ - สกุล	ห้องทำงาน
	<p>อาจารย์วรวิทย์ วีระพันธุ์ werapan@buu.ac.th อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ</p>	IF-912A
	<p>อาจารย์สุภาวดี ศรีคำดี srikamdee@buu.ac.th อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ</p>	IF-911C
	<p>อาจารย์อริตา อ่อนเอื้อน athitha@go.buu.ac.th อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ</p>	IF-910F

## 16.6 เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

	ชื่อ - สกุล		ห้องทำงาน
	นางระวีนันท์ ชูลินชินภัทร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณบดี  raveenun@buu.ac.th	กำกับดูงานภายใน สำนักงานคณบดี งานบุคคล	สำนักงาน คณบดี ห้อง IF-211
	นางสาวหรรษา รอดเงิน นักวิชาการเงินและบัญชี  hansa@buu.ac.th	ให้บริการด้านงานการเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ ระเบียบทางการเงิน	สำนักงาน คณบดี ห้อง IF-211
	นางสาวนิตยา ติรพงษ์พัฒน์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  nittayat@buu.ac.th	งานสารบรรณ งานบริการวิชาการ ติดต่อประสานงาน	สำนักงาน คณบดี ห้อง IF-211
	นางสาวกุลชลิ รัตนคร นักวิชาการศึกษา  koycomix@gmail.com	ประสานงานตารางเรียน ตารางสอบ งานทะเบียนและสถิติของ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	สำนักงาน คณบดี ห้อง IF-210
	นางสาวกมลวรรณ แสงระวี นักวิชาการศึกษา  kamonwans@buu.ac.th	ประสานงานจัดการเรียน การสอน/ สอบ สหกิจ ศึกษา ประสานงาน รายวิชาศึกษาทั่วไป	สำนักงาน คณบดี ห้อง IF-210
	นายกรสนันท์ ต่พงษ์พันธ์ นักวิชาการศึกษา  kornsahanan@buu.ac.th	บริการด้านกิจการนิสิต รับ-ส่งเอกสาร ใบคำร้อง จองใช้ห้องเรียนของคณะ ติดต่อพัสดุไปรษณีย์	สำนักงาน คณบดี ห้อง IF-210

	ชื่อ - สกุล		ห้องทำงาน
	นายเกรียงศักดิ์ ปานโพธิ์ทอง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ isdat@buu.ac.th	ปรึกษาปัญหาทางด้าน ซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ ให้บริการการขอใช้บริการ เครื่องแม่ข่ายและระบบ เครือข่าย	สำนักงาน คณิต ห้อง IF-210
	นายสิทธิพงษ์ ฉิมไทย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ sithipong@buu.ac.th	บริการการห้องแล็บ ปรึกษาปัญหาทางด้าน ซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์	สำนักงาน คณิต ห้อง IF-210
	นางสาวปัทมา วชิรพันธุ์ นักวิชาการเงินและบัญชี pattamawa@buu.ac.th	ให้บริการด้านงานการเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ ระเบียบทางการเงิน	สำนักงาน คณิต ห้อง IF-211
	นางสาวศิริจันทร์ แซ่ลี นักวิชาการพัสดุ sirijan@buu.ac.th	ให้บริการจัดซื้อ/จัดจ้าง ยืม/คืน ครุภัณฑ์	สำนักงาน คณิต ห้อง IF-211
	นางสาวอรอนงค์ ร้อยทา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน onanongr@buu.ac.th	วิเคราะห์นโยบายและ แผนงาน ประกันคุณภาพการศึกษา	สำนักงาน คณิต ห้อง IF-211
	นางสาวเปรมปริดา สลับสี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป prempreeda@buu.ac.th	ประสานงานเกี่ยวกับเขต อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ภาคตะวันออก	IF-211

	ชื่อ - สกุล		ห้องทำงาน
	นายสิทธิชัย สมพันธ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ banksompun@gmail.com	พัฒนาซอฟต์แวร์	ห้อง 8R08 เขต อุตสาหกรรม ซอฟต์แวร์ภาค ตะวันออก คณะ วิทยาการสารสนเทศ
	นายมานิช ใจกว้าง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ manotejaikwang@gmail.com	พัฒนาซอฟต์แวร์	ห้อง 8R08 เขต อุตสาหกรรม ซอฟต์แวร์ภาค ตะวันออก คณะ วิทยาการสารสนเทศ
	ชัยวัฒน์ โรจน์เจริญวัฒน์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ chain.chaiwat@gmail.com	พัฒนาซอฟต์แวร์	ห้อง 8R08 เขต อุตสาหกรรม ซอฟต์แวร์ภาค ตะวันออก คณะ วิทยาการสารสนเทศ
	นางสาวสุรชาติภย์ ทรัพย์ประเสริฐ คณงาน	ให้บริการด้านเอกสาร สิ่งพิมพ์ และดูแลห้องเรียน	สำนักงาน คณบดี ห้อง IF-210

## 17. อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1

สาขาวิชา	อาจารย์ที่ปรึกษา
วิทยาการคอมพิวเตอร์	ดร.พิเชษ วะยะลุน
เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์เอกภพ บุญเพ็ง
วิศวกรรมซอฟต์แวร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวลศรี เด่นวัฒนา อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เจริญพร อาจารย์พีระศักดิ์ เพียรประสิทธิ์ อาจารย์วันทนา ศรีสมบูรณ์ อาจารย์ ดร.ณัฐพร ภัคดี

## 18. สโมสรนิสิตคณะวิทยาการสารสนเทศ

### 18.1 รายชื่อคณะกรรมการสโมสรนิสิต ประจำปีการศึกษา 2561

ลำดับ	ชื่อ -นามสกุล	ชื่อเล่น	ตำแหน่ง	สาขา
1.	นายสันต์ ทัดแก้ว	ครีม	นายกสโมสรนิสิต	SE
2.	นายกรวิชญ์ รัตน์เยี่ยม	อัฟฟาน	เลขานุการ	SE
3.	นางสาววาทีณี แดงทอง	นู้ก	รองเลขานุการ	SE
4.	นางสาวรชชดา เสนีวงศ์	เอ็งเอย	อุปนายกฝ่ายบริหาร	SE
5.	นายจุฑาธวัช ศตะกูระมะ	แพลต	รองอุปนายกฝ่ายบริหาร	SE
6.	นางสาวธมลพัทธ์ ด่านเจ้าแดง	ออม	เลขาอุปนายกฝ่ายบริหาร	SE
7.	นางสาวสโรชา โรงอ่อน	นะจ๊ะ	อุปนายกฝ่ายกิจกรรม	IT
8.	นายจิรพงษ์ ชุมพร	โบ๊ท	อุปนายกฝ่ายกิจการพิเศษ	SE
9.	นางสาวนภสร ใจดี	ฝน	เลขาอุปนายกฝ่ายกิจการพิเศษ	SE
10.	นายปรีดา ทองขวัญ	โบ๊ท	ประธานฝ่ายประกันคุณภาพ	IT
11.	นางสาวเมธาวี อรรถอุดมพร	มีมี	ประธานฝ่ายวิชาการ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	CS
12.	นายติณภพ แก้วบ้านเหล่า	ตินติน	ประธานฝ่ายวิชาการ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	IT
13.	นางสาวธนัชพร คงนาวัง	อีฟ	ประธานฝ่ายวิชาการ สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์	SE
14.	นางสวานัจฉนันท์ ศรีหาค้าง	เฟิร์น	ประธานฝ่ายประเมินผล	SE
15.	นางสาวคันธรัตน์ อนันต์สินชัย	บুম	รองประธานฝ่ายประเมินผล	IT
16.	นางสาวสุธิมา สัตยภักดิ์	หยง	ประธานฝ่ายการเงิน	SE
17.	นายธนกร ศรีนิ่มนวล	เนม	รองประธานฝ่ายการเงิน	SE
18.	นายคมกริช จุฑาบุตร	คิม	ประธานฝ่ายบัญชี	IT

19.	นางสาวกัญญารักษ์ แกงขุนทด	แอม	รองประธานฝ่ายบัญชี	IT
20.	นางสาวนวรรตน์ งามวิจิตร	พลอย	ประธานฝ่ายพัสดุและอุปกรณ์	SE
21.	นายสรรคปกรณ์ สุทธิรัตนพร	เว็บ	รองประธานฝ่ายพัสดุและอุปกรณ์	SE
22.	นายกษิตศ มากท้วม	มิน	ประธานฝ่ายประชาสัมพันธ์	SE
23.	นายเรืองวิทย์ นักบุญ	พี	รองประธานฝ่ายประชาสัมพันธ์	SE
24.	นายนำโชค สิงหะชัย	เพชร	ประธานฝ่ายสวัสดิการ	SE
25.	นางสาวพรไพลิน กล่อมจันทร์	ไนน์	รองประธานฝ่ายสวัสดิการ	SE
26.	นายวรพล ตั้งศิริพัฒน์	แม็ก	ประธานฝ่ายพยาบาล	IT
27.	นางสาวรัชชนันท์ ห้วยใหญ่	เอิร์น	รองประธานฝ่ายพยาบาล	IT
28.	นางสาวศรัณยา อินทองपाल	อ้อม	ประธานฝ่ายศิลป์	IT
29.	นางสาวเสมือนมาตุ อุปลัมภ์	เอย	รองประธานฝ่ายศิลป์	SE
30.	นายกัณณภัฏ เพียรแก้ว	บอนน์	ประธานฝ่ายดาวเดือน	SE
31.	นางสาวสุชুমาล์ จันท์กลม	ครีม	รองประธานฝ่ายดาวเดือน	CS
32.	นางสาวศุภิสรา ประสิทธิ์นาวา	สแน็ค	ประธานฝ่ายผู้นำเชียร์	CS
33.	นายณพลสินธุ์ กลิ่นจันทร์	เอิร์ธ	รองประธานฝ่ายผู้นำเชียร์	IT
34.	นายธรรมรัตน์ หาญกล้า	นัท	ประธานฝ่ายเชียร์	CS
35.	นายวัชรพล พลอยจั่น	เพย	รองประธานฝ่ายเชียร์	CS
36.	นายนิติพน ชิงธงไชย	อาร์ม	รองประธานฝ่ายเชียร์	CS
37.	นายวรกันต์ เหลืองอ่อน	กันต์	ประธานฝ่ายอเมริกันเชียร์	SE
38.	นางสาวเยาวพา ป้องปัดชา	ดาว	ประธานฝ่ายสันทนากการ	SE
39.	นางสาวสุธิชา พลายงาม	ขนมปัง	รองประธานฝ่ายสันทนากการ	IT
40.	นายวิธิพงษ์ เลิศไพศาลวรกุล	บิว	ประธานฝ่ายมัลติมีเดีย	CS
41.	นายเรืองวิทย์ นักบุญ	พี	ประธานฝ่ายแสงเสียง	SE
42.	นางสาววลัยลักษณ์ วินิจสร	เตย	ประธานฝ่ายกีฬา	CS
43.	นายอนาวิล ฉิมบ้านไร่	โชค	รองประธานฝ่ายกีฬา	IT

44.	นายวัชร เอี่ยมอัมศาตร์	บลู	ประธานฝ่าย MC	CS
45.	นางสาวจุฑามาศ สายแก้ว	ไอซ์	รองประธานฝ่าย MC	SE
46.	นายเจษฎากร พานิช	กิ้ง	ประธานชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	CS
47.	นายธนวัฒน์ ชื่นศรีวิโรจน์	เฉียง	ประธานชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	CS
48.	นายวารุณ ลภศิริสวัสดิ์	บิว	ประธานชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	IT
49.	นางสาวนนธิยา แฉกพิมาย	ปอ	ประธานชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	IT
50.	นายสิทธิศักดิ์ พรหมพระ	ภิม	ประธานชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	IT
51.	นายธนวินท์ ภูผาเงิน	เสื่อ	ประธานชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์	SE
52.	นายฉัตรเฉลิม วสุนันต์กุล	จีโน	ประธานชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์	SE

## 18.2 ปฏิทินกิจกรรมกิจการนิสิต คณะวิทยาการสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2561

วันที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
<b>กรกฎาคม ๒๕๖๑</b>			
๘	วัน 8 กรกฎาคม	สโมสรมนิต/งานกิจการนิสิต	มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๓ - ๑๕	จุดประกายเทาทอง	สโมสรมนิต/งานกิจการนิสิต	ห้องสัมมนา 211 ชั้น 2 กองกิจการนิสิต
๒๐ - ๒๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเด็กไทยมีดีใช้ไอทีเพื่อชุมชน (ค่ายอาสา)	สโมสรมนิต/งานกิจการนิสิต	โรงเรียนอนุบาลบ่อทอง
๒๓ - ๒๖	โครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการสำหรับนิสิตใหม่ คณะวิทยาการสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (Code org.)	สโมสรมนิต/งานกิจการนิสิต	ชั้น 11 คณะวิทยาการสารสนเทศ
๒๖	อมรมปฐมพยาบาล	มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยบูรพา
๓๑	กิจกรรมแรกพบของคณะวิทยาการสารสนเทศ (Informatics Beginning)	สโมสรมนิต/กิจการนิสิต	คณะวิทยาการสารสนเทศ/หลังสำนักคอมพิวเตอร์
<b>สิงหาคม ๒๕๖๑</b>			
๑	ปฐมนิเทศ มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย	หอประชุม ช้างบัวศรี
๓	ปฐมนิเทศและไหว้ครู คณะวิทยาการสารสนเทศ (ป้าย)	สโมสรมนิต/กิจการนิสิต	ชั้น 11 คณะวิทยาการสารสนเทศ
๖ - ๑๕	โครงการสายสัมพันธ์พี่น้องคณะวิทยาการสารสนเทศ	สโมสรมนิต/กิจการนิสิต	คณะวิทยาการสารสนเทศ
๙	โครงการตัดศิรับูรพา	สโมสรมนิต/มหาวิทยาลัย	สนามกีฬากลางเขาวน มณีวงษ์
๑๕ - ๑๖	เกียรติบูรพา สานสายใยพี่น้องเทาทอง (เปิดบ้านกิจกรรม)	สโมสรมนิต/มหาวิทยาลัย	สนามกีฬากลางเขาวน มณีวงษ์
๒๐ - ๒๙	โครงการประชุมเชียร์คณะวิทยาการสารสนเทศ	สโมสรมนิต/กิจการนิสิต	คณะวิทยาการสารสนเทศ
๒๓	ประกวดชื่อรุ่น (มหาวิทยาลัย)	สโมสรมนิต/กิจการนิสิต	หอประชุม ช้างบัวศรี
๓๐	ไหว้ครูมหาวิทยาลัย (เช้า)	สโมสรมนิต/มหาวิทยาลัย	หอประชุม ช้างบัวศรี
๓๐	ประกวดดาวเดือน (เย็น)	สโมสรมนิต/มหาวิทยาลัย	สนามกีฬากลางเขาวน มณีวงษ์
<b>กันยายน ๒๕๖๑</b>			

วันที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
๑ - ๗	กีฬาเฟรชชี	สโมสรมนีสิต/มหาวิทยาลัย	สนามกีฬากลาง เซาวัน มณีวงศ์ และ สนามกีฬาต่าง ๆ
๑๒	Street dance	สโมสรมนีสิต/มหาวิทยาลัย	อาคารโภชนาการ
๑๓	สันตนาการ	สโมสรมนีสิต/มหาวิทยาลัย	สนามกีฬากลาง เซาวัน มณีวงศ์
๑๔	ผู้นำเชียร์ และแสดนเชียร์	สโมสรมนีสิต/มหาวิทยาลัย	สนามกีฬากลาง เซาวัน มณีวงศ์
<b>ตุลาคม ๒๕๖๑</b>			
๑๑ - ๒๘	กีฬาเทาทอง	สโมสรมนีสิต/มหาวิทยาลัย	สนามกีฬากลาง เซาวัน มณีวงศ์ และ สนามกีฬาต่าง ๆ
๑๘	โครงการสานสัมพันธ์ ชาว วก (บุมทะเล)	สโมสรมนีสิต/กิจการนิสิต	คณะวิทยาการ สารสนเทศ/ชายหาด บางแสน
<b>พฤศจิกายน ๒๕๖๑</b>			
๑	กีฬา Informatic Game #๕	สโมสรมนีสิต/กิจการนิสิต	มหาวิทยาลัยบูรพา
๕ - ๑๒	กีฬาต่อต้านยาเสพติด (Sci-Tech)	สโมสรมนีสิต/กิจการนิสิต	มหาวิทยาลัยบูรพา
๒๐ - ๒๒	ลอยกระทง	สโมสรมนีสิต/มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยบูรพา
<b>ธันวาคม ๒๕๖๑</b>			
	ทำบุญคณะวิทยาการสารสนเทศ	สโมสรมนีสิต/กิจการนิสิต	คณะวิทยาการ สารสนเทศ
<b>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</b>			
	โครงการเลือกตั้งนายกสโมสรมนีสิต	สโมสรมนีสิต/กิจการนิสิต	คณะวิทยาการ สารสนเทศ
<b>มีนาคม ๒๕๖๒</b>			
	โครงการทุนการศึกษาคณะวิทยาการ สารสนเทศ	สโมสรมนีสิต/กิจการนิสิต	คณะวิทยาการ สารสนเทศ
	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตชั้นปีที่ ๔ และ Informatics Night forwards ASEAN	สโมสรมนีสิต/กิจการนิสิต	ชั้น 11 คณะ วิทยาการสารสนเทศ
<b>เมษายน ๒๕๖๒</b>			
	โครงการรดน้ำดำหัวเนื่องในเทศกาล สงกรานต์	สโมสรมนีสิต/กิจการนิสิต	คณะวิทยาการ สารสนเทศ

วันที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
<b>มิถุนายน ๒๕๖๒</b>			
	โครงการเลี้ยงอาหารกลางวันนักเรียน โรงเรียนโสทรฯ	สโมสรนิสิต/กิจการนิสิต	โรงเรียนโสทรฯ

#### หมายเหตุ

1. ปฏิทินนี้เป็นเพียงบางส่วนเท่านั้น และใช้กำหนดเวลาการจัดกิจกรรมจากปีการศึกษาที่ผ่านมา ซึ่งบางกิจกรรมได้เปลี่ยนแปลงเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมมากที่สุด
2. ทางกองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา จะทำการออกประกาศ การงดจัดกิจกรรมก่อนสอบปลายภาคเรียน 2 สัปดาห์ เป็นประจำทุกปี
3. กิจกรรมใดที่จัดตรงกับวันนักขัตฤกษ์ ขอให้งดการจัดกิจกรรมนั้น ๆ
4. กิจกรรมที่กำหนดขึ้นตามวัน เวลา ดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

### 18.3 ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561

reg.buu.ac.th

ปฏิทินการศึกษา

ประกาศเรื่อง

1. **กำหนดการภาคเรียนที่ ๒ ๒๕๕๘ (ผ่านตัด)**  
 นิสิตที่ยื่นเรื่องขอย้ายเพื่อการศึกษาด้วยมีรายชื่อบุคคลที่สามารถชำระค่าลงทะเบียนเรียนโดยไม่เสียค่าปรับภายใน 31 ก.ค. 2559  
 ชำระค่าเทอมล่าช้าโดยเสียค่าปรับภายในวันที่ 3 ก.ค. 59 ที่กองคลังชั้น 3 ตึกภ. โดยพิมพ์ใบชำระเงินที่กองทะเบียน  
 • ชำระวันสอบกลางภาควันที่ 27 มี.ย. - 3 ก.ค. 59  
 • ชำระงดเรียนรายวิชา (DROP โดยตัด W ในทรานสคริปต์) วันที่ 25 มี.ย.-17 ก.ค. 59  
 • นิสิตที่ลดรายวิชาเหลือ 0 หน่วยกิต **ต้องรวมข้อสอบ** ไม่นับลดมาตัดยอดเงินค่าลงทะเบียนที่กองทะเบียน (ขงแนบใบทำการ Lock ระบบแล้ว) โดยแนบมาเลิกภายใน 30 มี.ย. 59  
 รายละเอียดฉบับใหม่ **"ปฏิทินการศึกษา"**  
 ประกาศโดย กองทะเบียน วันที่ประกาศ 4 มกราคม 2559
2. **การประเมินการสอนของอาจารย์ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2558 (ผ่านมาก)**  
 ชำระประเมินการสอนของอาจารย์ วันที่ 4-31 ก.ค.2559  
 หากมีปัญหากับการประเมิน ติดต่อสอบถาม  
 ได้ที่งานประกันคุณภาพศึกษา  
 โทรศัพท์ 0-3810-2716 และ 038-10-2640

รายการ	วันเริ่มต้น	วันสุดท้าย
- ช่วงจองรายวิชาลงทะเบียนให้กับนิสิตโดยเจ้าหน้าที่	21 ก.ค. 2560 8:30 น.	4 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียนปกติ ( on-line )	28 ก.ค. 2560 8:30 น.	4 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ชั้นปี 4	28 ก.ค. 2560 8:30 น.	4 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ชั้นปีอื่นๆ	28 ก.ค. 2560 8:30 น.	4 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ชั้นปี 3	31 ก.ค. 2560 8:30 น.	4 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ชั้นปี 2	1 ส.ค. 2560 8:30 น.	4 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ชั้นปี 1	2 ส.ค. 2560 8:30 น.	4 ส.ค. 2560 23:59 น.
- เริ่มตัดค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า	5 ส.ค. 2560 0:00 น.	5 ส.ค. 2560 0:00 น.
- วันเปิดภาคการศึกษา	7 ส.ค. 2560 0:00 น.	7 ส.ค. 2560 0:00 น.
- ลงทะเบียนเพิ่ม/ลด/เปลี่ยนกลุ่ม ( on-line )	7 ส.ค. 2560 8:30 น.	15 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเพิ่มรายวิชา	7 ส.ค. 2560 8:30 น.	15 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการลดรายวิชา	7 ส.ค. 2560 8:30 น.	15 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเปลี่ยนกลุ่มรายวิชา	7 ส.ค. 2560 8:30 น.	15 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันเพิ่ม-ลดรายวิชา(ออนไลน์)	7 ส.ค. 2560 8:30 น.	15 ส.ค. 2560 23:59 น.

## 19. รายชื่อเว็บไซต์ที่สำคัญ

- มหาวิทยาลัยบูรพา
  - <http://www.buu.ac.th>
- คณะวิทยาการสารสนเทศ
  - <http://www.informatics.buu.ac.th>
- สโมสรนิสิตคณะวิทยาการสารสนเทศ
  - <http://insa.buu.ac.th>
- ระบบทะเบียนออนไลน์
  - <http://webreg.buu.ac.th/>
- ระบบสำนักหอสมุด
  - <http://www.lib.buu.ac.th>
- ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
  - <http://studentmail.buu.ac.th>
- ระบบการเรียนออนไลน์
  - <http://lms.buu.ac.th>
- ระบบประเมินผลการเรียนการสอน
  - <http://assess.buu.ac.th>
- กองกิจการนิสิต
  - <http://affair.buu.ac.th>
- ระบบข่าวมหาวิทยาลัยบูรพา
  - <http://calendar.buu.ac.th>
- สำนักคอมพิวเตอร์
  - <http://www.ict.buu.ac.th>
- Facebook ของคณะวิทยาการสารสนเทศ
  - <http://www.facebook.com/InformaticsBuu>
- Facebook ของสโมสรนิสิตคณะวิทยาการสารสนเทศ
  - <https://www.facebook.com/SmolInformaticsBuu>

การแต่งกายของนิสิต

ชุดพิธีการ



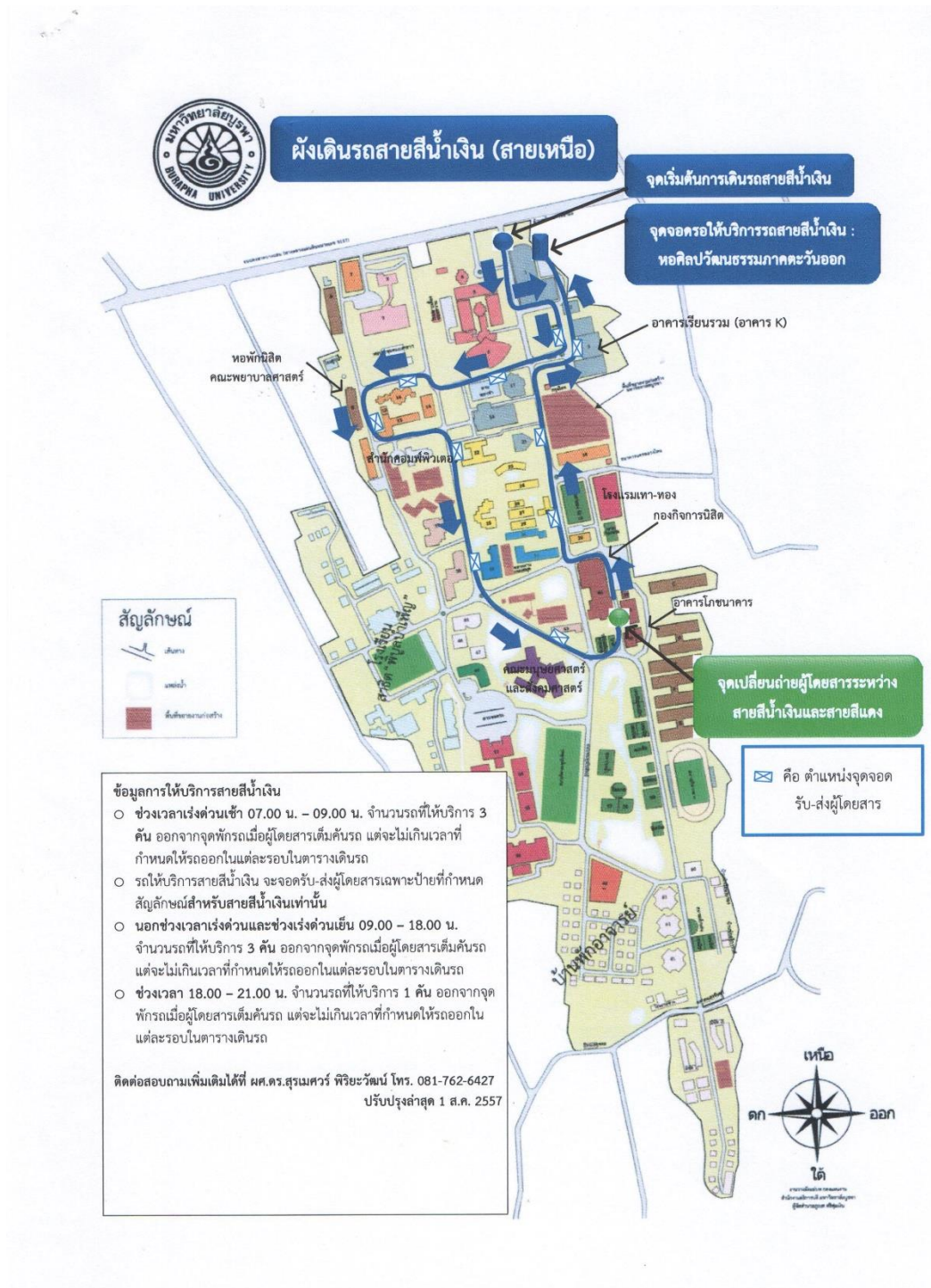
ชุดนิสิต





## 21. เส้นทางการเดินทางรถสวัสดิการ มหาวิทยาลัยบูรพา

### 21.1 สายสีน้ำเงิน



21.2 สายสีแดง



## 22. ถามมา – ตอบไป

เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาจากสถาบันเดิม แล้วได้ย้ายเข้ามาศึกษาเป็นนิสิตที่คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา จากที่ต้องแต่งตัวแบบชุดนักเรียนแบบเดิม ๆ เวลาเรียนเรียนเต็มทั้งวัน เปลี่ยนมาเป็นแต่งชุดนิสิต เรียนบ้างว่างบ้าง แน่ใจว่านิสิตหลายคนยังปรับตัวกันไม่ทัน และจะต้องมีข้อสงสัยในหลาย ๆ เรื่อง โดยคำถามคำตอบที่รวบรวมมานี้ เป็นคำถามยอดฮิตที่ คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และพี่ ๆ นิสิตพบกันบ่อยมากในปีการศึกษาที่ผ่านมา ดังนี้

### Q : ปัญหาของนิสิตแรกเข้า คืออะไร ?

A : เมื่อมีการเปลี่ยนสถานะจากนักเรียนมาเป็นนิสิตในมหาวิทยาลัย มีสิ่งที่จะต้องคำนึงถึงอยู่ 2 ประการ คือ

1. ปัญหาการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษามาเป็นระดับมหาวิทยาลัย การเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาหากสอบไม่ผ่าน ยังมีโอกาสสอบใหม่จนกว่าจะผ่านได้ แต่ในการเรียนในระดับมหาวิทยาลัยหากคะแนนที่ได้ไม่อยู่ในเกณฑ์ผ่านของรายวิชานั้น ๆ ก็ทำให้ตกในรายวิชาดังกล่าวการตก 1 รายวิชา อาจจะทำให้ต้องใช้เวลาในการสำเร็จการศึกษามากขึ้นอีก 1 ปี ถ้ายิ่งตกหลายวิชาจะทำให้พ้นสภาพนิสิตได้
2. ปัญหาการปรับฐานความรู้ในด้านพื้นฐานวิชาคณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษดั่งนั้น นิสิตพึงตั้งอยู่ในความไม่ประมาทในการเรียน รู้หน้าที่และมีความรับผิดชอบต่อตัวเอง รวมถึงการแบ่งเวลาให้เหมาะสมทั้งส่วนการเรียนและกิจกรรม

### Q : ระบบการให้คะแนนเป็นอย่างไร ?

A : การให้ระดับคะแนนเป็นระดับขั้น มี 8 ระดับ ได้แก่ A, B+, B, C+, C, D+, D, F และมี I (Incomplete) หมายถึงการทำงานยังไม่เรียบร้อย ให้รีบติดต่ออาจารย์ผู้สอนโดยด่วน!!!! และ W (Withdrawn) หมายถึง การถอนรายวิชาในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งกรณีนี้จะไม่ได้รับเงินคืน ค่าลงทะเบียนส่วนในระดับคะแนนอื่น ๆ เช่น Au (ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit), S (ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory), หรือ U (ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory) คะแนนที่ไม่ได้เป็นระดับขั้น และอาจจะใช้ในบางรายวิชาในระดับปริญญาโทหรือเอก

นิสิตต้องศึกษาและทำความเข้าใจ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 ข้อ 18 และ 19 โดยละเอียด และหากมีปัญหาข้อสงสัยให้สอบถามกับนักวิชาการศึกษาหรืออาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ

**Q : การวัดผลประเมินผลในรายวิชาต่าง ๆ เป็นอย่างไร ?**

A : ในแต่ละรายวิชาอาจใช้วิธีการวัดผลประเมินผลแบบอิงกลุ่ม หรืออิงเกณฑ์ก็ได้ ฉะนั้นในการสอบกลางภาค หากคะแนนเต็ม 60 ได้ 25 ก็อาจจะไม่ได้หมายความว่านิสิตไม่ผ่าน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับวิธีการวัดผลในรายวิชานั้นว่าเป็นแบบใด หากเป็นแบบอิงกลุ่ม ก็ดูคะแนนเฉลี่ยของทั้งกลุ่มว่าเป็นเท่าใด เช่น ถ้าคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 22.5 นั้นหมายความว่าคะแนนนิสิตอยู่ช่วงกลาง ๆ ของห้อง แต่ถ้าเป็นการวัดผลแบบอิงเกณฑ์ เช่น ตัด F ที่ ต่ำกว่า 50% นั้นหมายความว่าคะแนนนิสิตต่ำกว่า 50% ของการสอบครั้งนั้น ซึ่งนิสิตก็สามารถใช้ข้อมูลเหล่านี้ประกอบการตัดสินใจในการที่จะเรียนวิชานั้นต่อไป หรืออาจจะถอนรายวิชาในกรณีที่ได้คะแนนน้อยจริง ๆ และน่าจะไม่สามารถทำคะแนนให้ดีขึ้นได้ในช่วงปลายเทอม

**Q : ถ้าสอบกลางภาคแล้ว รู้ตัวว่าวิชานั้นจะสอบไม่ผ่าน มีทางออกไหมครับ ?**

A : ขอแนะนำนะครับ ถ้าคะแนนไม่น้อยถึงกับน่าเกลียด แบบต่ำกว่าค่าเฉลี่ย (ค่า Mean) ขอแนะนำว่าลองสู้ต่อในปลายภาค ตั้งใจขึ้นให้มากกว่าเดิมแล้วจะมีโอกาสผ่านครับ แต่ถ้าไม่ไหวจริง ๆ คงต้องทำเรื่องของตเรียนบางรายวิชา หรือที่เรียก ๆ กันติดปากว่า ดรอพ (Drop) โดยการดรอปจะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นก่อนวันสอบปลายภาคประมาณ 2 สัปดาห์ครับ

**Q : เรียนแล้วติด F ทำอย่างไรดี ?**

A : ถ้าวิชาใดที่นิสิตเรียนแล้วติด F นิสิตต้องเรียนซ้ำเพื่อแก้ผลการเรียนครับ มีเงื่อนไขคือ ถ้านิสิตได้รับ F ในรายวิชาบังคับ นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้รับ A, B+, B, C+, C, D+, D หรือ S แต่ถ้าได้รับ F ในรายวิชาเลือกนิสิตจะสามารถลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนได้ แต่ต้องอยู่ในกลุ่มวิชาเดียวกัน

**Q : เรียนแล้วติด F หรือ Drop ในวิชาของคณะฯ จะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้เมื่อไหร่ครับ ?**

A : การเปิดสอนในรายวิชาต่าง ๆ ของคณะฯ จะเปิดตามแผนการเรียนของแต่ละสาขาวิชา รายละเอียดอยู่ในคู่มือนิสิต กล่าวคือ บางรายวิชาจะไม่เปิดสอนในทุกภาคเรียน ดังนั้น นิสิตที่ติด F หรือ Drop อาจจะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนวิชานั้นในภาคเรียนที่ต้องการได้ ต้องรอลงทะเบียนในปีการศึกษาถัดไปตามแผนการสอนของคณะฯ

## Q : การติดโปร (Probation) และการไทร์ (Retire) ?

A : เมื่อเข้ามาเรียนมหาวิทยาลัยแล้ว สิ่งทั้งหลาย ๆ คนต้องทราบ ก็คือ ระบบการตัดเกรด คือ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F คำว่า “โปร” ย่อมาจาก “Probation” และ “ไทร์” ย่อมาจาก “Retire” แปลงง่าย ๆ ว่า พันสภาพนิสิต มีได้หลายกรณีครับ แต่ที่นิยมมากที่สุด ก็คือ การรีไทร์จากผลการเรียน นั่นคือ มีเกรดเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 ส่วนคำว่า “Probation” คือ สถานะรอพินิจ มี 2 ประเภท คือ



- โปรสูง นั่นคือเกรดเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 แต่มากกว่าหรือเท่ากับ 1.80 ถ้านิสิตติดโปรสูงเกิน 3 เทอม ถ้าเทอมที่ 4 เกรดเฉลี่ยสะสมยังหนีไม่พ้น 1.80 - 2.00 โดนรีไทร์

ตัวอย่าง ปี 1 เทอม 1 เกรดเฉลี่ย 1.74 ยังไม่คิดสภาพ

ปี 1 เทอม 2 เกรดเฉลี่ย 1.75 รอพินิจครั้งที่ 1

ปี 2 เทอม 1 เกรดเฉลี่ย 1.90 รอพินิจครั้งที่ 2

ปี 2 เทอม 2 เกรดเฉลี่ย 1.75 รอพินิจครั้งที่ 3

ปี 3 เทอม 1 เกรดเฉลี่ย 1.90 พันสภาพ

- โปรต่ำ นั่นคือเกรดเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 1.80 แต่มากกว่า 1.75 ถ้านิสิต ติดโปรต่ำเกิน 1 เทอม ถ้าเทอมที่ 2 เกรดเฉลี่ยสะสมยังหนีไม่พ้น 1.75 - 1.79 โคนรีไทร์

ตัวอย่าง ปี 1 เทอม 1 เกรดเฉลี่ย 1.74 ยังไม่คิดสภาพ

ปี 1 เทอม 2 เกรดเฉลี่ย 1.74 รอพินิจครั้งที่ 1

ปี 2 เทอม 1 เกรดเฉลี่ย 1.74 พ้นสภาพ (ต่ำกว่า 1.80)

\*\*\* (สำหรับนิสิตปี 1 หากในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน และเกรดเฉลี่ยสะสม ไม่พ้น 1.25

ให้พ้นสภาพนิสิตทันที) \*\*\*

ตัวอย่าง ปี 1 เทอม 1 เกรดเฉลี่ย 1.24 พ้นสภาพ

ที่ยกตรงนี้มาเพื่อต้องการให้นิสิต ไม่ประมาท เพราะการเรียนในระดับมหาวิทยาลัยมีอะไรที่ยากกว่าระดับมัธยมมาก บางครั้งนิสิตอาจจะรู้สึกตัวอีกทีที่เราควรขยัน เมื่อมันสายไปแล้วก็ได้

**Q : เกียรตินิยมคืออะไร แล้วจะได้ยังไง ?**

A : เกียรตินิยม คือ ผู้ที่เรียนจนสำเร็จการศึกษา และไม่เคยสอบได้ D+ , D , F หรือ U ในรายวิชาใดเลย และมีเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.25 โดยเกียรตินิยมแบ่งได้ 2 แบบ คือ

- 1) ปริญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ 2 ต้องเรียนครบตามหลักสูตร 4 ปี ได้เกรดเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป
- 2) ปริญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ 1 ต้องเรียนครบตามหลักสูตร 4 ปี ได้เกรดเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ 3.60 ขึ้นไป

นิสิตสามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

**Q : การเปลี่ยนประเภทนิสิตจากภาคพิเศษเป็นภาคปกติภายในคณะ มีเกณฑ์อะไรบ้างครับ ?**

A : นิสิต สามารถเปลี่ยนประเภทนิสิตจากภาคพิเศษเป็นภาคปกติได้ ต้องเรียนหลักสูตรที่ไม่ใช่หลักสูตรต่อเนื่อง ได้ศึกษารายวิชาและสอบผ่านตามหลักสูตรการศึกษาชั้นปริญญาตรีของคณะมาแล้วไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.75 และได้เรียนวิชาแกนหรือวิชาหลักของคณะหรือ

สาขาวิชาตามที่คณะหรือภาควิชากำหนด รายละเอียดสอบถามได้ที่นักวิชาการศึกษาของคณะหรือประธานสาขาวิชา (นิสิตสามารถอ่านเพิ่มเติมได้จากประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การเปลี่ยนประเภทนิสิตระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาเดียวกัน พ.ศ.2556)

**Q : การย้ายคณะฯ มีเกณฑ์อะไรบ้างครับ ?**

A : นิสิต ซึ่งศึกษาตามหลักสูตร 4 ปี อาจขอย้ายคณะได้ โดยต้องเรียนในคณะเดิมอย่างน้อย 2 ภาคเรียน ทั้งนี้ ไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการเรียน และ ไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะมาก่อน (นิสิตสามารถอ่านเพิ่มเติมได้จาก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการย้ายเข้าสังกัดการศึกษาในคณะที่นิสิตต้องการย้ายไป)

**Q : การเปลี่ยนสาขาวิชาภายในคณะ มีเกณฑ์อะไรบ้างครับ ?**

A : นิสิต ซึ่งศึกษาตามหลักสูตร 4 ปี อาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาภายในคณะได้เพียงครั้งเดียว ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องและได้รับอนุมัติจากคณบดี แล้วให้คณบดีแจ้งให้นายทะเบียนทราบ (สามารถอ่านเพิ่มเติมได้จากข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555)

**Q : การเทียบโอนหน่วยกิต มีเกณฑ์อะไรบ้างครับ ?**

A : มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามประกาศของมหาวิทยาลัย (โดยนิสิต สามารถอ่านเพิ่มเติมได้จากระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552)

**Q : ทั้ง 3 สาขาวิชาในระดับปริญญาตรี ที่คณะวิทยาการสารสนเทศได้ทำการเปิดสอน เมื่อเรียนจบแล้วสามารถประกอบอาชีพอะไรได้บ้าง ?**

A : อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1) สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

- นักวิจัยด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ และวิทยาศาสตร์เชิงคำนวณ
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ผู้เขียนชุดคำสั่ง (โปรแกรมเมอร์)

- นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ
- ผู้ดูแลระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย
- ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล

## 2) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

- นักเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- นักวิเคราะห์และออกแบบระบบงานสารสนเทศ
- นักพัฒนาระบบ
- ผู้ดูแลระบบเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย
- ผู้จัดการโครงการสารสนเทศ
- นักพัฒนาเว็บไซต์
- ผู้จัดการซอฟต์แวร์
- ผู้จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- นักวิชาชีพในสถานประกอบการที่มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

## 3) สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์

- วิศวกรซอฟต์แวร์ (Software Engineer) หรือนักเขียนโปรแกรม (Programmer/Developer)
- วิศวกรความต้องการ (Requirement Engineer)
- นักประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ (Software Quality Assurance)
- วิศวกรปรับปรุงกระบวนการซอฟต์แวร์ (Software Process Improvement Engineer)
- นักทดสอบระบบ (Software Tester)
- นักบูรณาการระบบ (System Integrator)
- นักวิเคราะห์ระบบหรือนักออกแบบระบบ (System Analyst / Designer)
- ผู้จัดการโครงการซอฟต์แวร์ (Software Project Manager)

**Q : อยากทราบว่าเรียนอย่างไรให้ได้เกรดที่ดี ๆ ?**

A : แนะนำว่า ตั้งใจเรียน อ่านทบทวนบ่อย ๆ หากมีข้อสงสัยในเรื่องที่เรียนรีบยกมือถามเลย อย่าอาย อย่างกลัวที่จะถามอาจารย์ผู้สอน เพราะกลัวว่าจะอวดเพื่อนคนอื่น อย่างจนสะสมไปเรื่อย ๆ และที่สำคัญจับกลุ่มกันดี จับกลุ่มกันอ่าน จะได้ประโยชน์มากกว่าการอ่านคนเดียวครับ

**Q : อยากทราบว่าคณะวิทยาการสารสนเทศเรียนยากหรือไม่ครับ ?**

A : จะยากหรือไม่ยาก อยู่ที่ความพยายามของนิสิต ครับ พี่ ๆ ไม่สามารถที่จะตัดสินได้หรอกครับ ว่ายากหรือไม่ เพราะขีดจำกัดของคำว่า “วิชานี้ยาก” ของแต่ละคนไม่เท่ากันนะครับ

**Q : จะส่งเอกสารคำร้องต่าง ๆ ให้ประธานสาขาวิชาและคณบดีลงนาม สามารถส่งได้ที่ไหน ?**

A : นิสิตสามารถส่งและรับเอกสารที่สำนักงานการจัดการศึกษา ห้อง 415 ชั้น 4 อาคารสิรินธร ก่อนส่งเอกสารกรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้อง เหมาะสม และลงนามให้เรียบร้อย ในการติดต่องานราชการให้แต่งตั้งนิสิตที่ถูกระเบียบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยระเบียบเครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายของนิสิต ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552

**Q : การลงทะเบียนเพิ่มลวดวิชาเรียน ทำอย่างไรบ้าง ?**

A : เมื่อถึงช่วงเวลาเพิ่มลวดรายวิชาเรียน ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้นิสิตดำเนินการเพิ่มลวดออนไลน์ ได้ที่ <http://reg.buu.ac.th/registrar/home.asp> โดยนิสิตต้องรออนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดี นิสิตสามารถตรวจสอบได้ในระบบว่าได้รับอนุมัติเพิ่มลวดเรียบร้อยแล้วหรือไม่

กรณีที่ไม่ได้รับอนุมัติ นิสิตต้องเขียนใบคำร้องทั่วไป RE-01 เรื่องขอเพิ่มรายวิชาล่าช้า (หรือคำร้องที่ทะเบียนกำหนด) โดยระบุเหตุผล ขอเรียนรายวิชา xxxxxx และให้อาจารย์ผู้สอนเซ็นกำกับ และให้อาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีลงนาม จากนั้น นิสิตนำไปคำร้อง ส่งได้ที่งานทะเบียนและสถิตินิสิต ชั้น 1 ศูนย์กิจกรรมนิสิต

**Q : การถอนรายวิชา (DROP) ทำอย่างไรบ้าง ?**

A : ในการถอนรายวิชา นิสิตสามารถขอใบคำร้องถอนรายวิชาได้ที่งานทะเบียนและสถิตินิสิต ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต โดยต้องให้อาจารย์ประจำวิชาลงนาม และให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนาม และนำส่งที่งานทะเบียนและสถิตินิสิต ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ตามวันเวลาที่กำหนด โดยเก็บสำเนาใบถอนรายวิชาไว้ด้วย

**Q : ในกรณีกลุ่มเรียนเต็มจะทำอย่างไรบ้างครับ ?**

- ถ้าเป็นวิชาเรียนของคณะวิทยาการสารสนเทศ ให้นิสิตติดต่ออาจารย์ผู้สอนประจำกลุ่มเรียนเพื่อขอย้ายกลุ่ม ถ้าอาจารย์ผู้สอนเห็นชอบโดยการลงนามในใบคำร้อง ให้แจ้งที่นักวิชาการศึกษาเพื่อขยายกลุ่มเรียนและสำรองที่นั่งในระบบ แล้วทำการลงทะเบียนเพิ่ม-ลดรายวิชาในระบบทะเบียน <http://reg.buu.ac.th/registrar/home.asp> ตามวันเวลาที่กำหนด

- ถ้าเป็นวิชาเรียนนอกคณะวิทยาการสารสนเทศแต่เปิดให้สำหรับนิสิตคณะวิทยาการสารสนเทศ ให้ นิสิตติดต่ออาจารย์ผู้สอนประจำกลุ่มเรียนเพื่อขอย้ายกลุ่ม ถ้าอาจารย์ผู้สอนเห็นชอบโดยการลงนามในใบ คำร้อง ให้กลับมาแจ้งที่นักวิชาการศึกษาของคณะวิทยาการสารสนเทศเพื่อขอย้ายกลุ่มเรียนและสำรองที่นั่ง ในระบบ แล้วทำการลงทะเบียนเพิ่ม-ลดรายวิชาในระบบทะเบียน

<http://reg.buu.ac.th/registrar/home.asp> ตามวันเวลาที่กำหนด

- ถ้าเป็นวิชาเรียนนอกคณะวิทยาการสารสนเทศและเปิดให้นิสิตนอกคณะวิทยาการสารสนเทศ ให้ นิสิตติดต่ออาจารย์ผู้สอนประจำกลุ่มเรียนเพื่อขอย้ายกลุ่ม ถ้าอาจารย์ผู้สอนเห็นชอบโดยการลงนามในใบ คำร้อง และต้องแจ้งที่นักวิชาการศึกษาของคณะฯ ที่เป็นเจ้าของรายวิชา เพื่อขอย้ายกลุ่มเรียนและสำรองที่ นิ่งในระบบ แล้วทำการลงทะเบียนเพิ่ม-ลดรายวิชาในระบบทะเบียน [http://](http://reg.buu.ac.th/registrar/home.asp)

[reg.buu.ac.th/registrar/home.asp](http://reg.buu.ac.th/registrar/home.asp) ตามวันเวลาที่กำหนด

#### Q : การขอลาเรียนต้องทำอะไร ?

A : ในกรณีที่นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมหรือเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมงานต่าง ๆ หรือลาป่วย ลากิจส่วนตัว ให้ นิสิตมารับแบบฟอร์มลาเรียนที่สำนักงานจัดการศึกษา กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและให้อาจารย์ที่ปรึกษา ลง นามและส่งให้กับอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น (นิสิตสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่

<https://www.informatics.buu.ac.th/2016>)

#### Q : ช่วงใกล้สอบไม่มีสถานที่จับกลุ่มติวหนังสือสอบ มีที่ไหนใช้ติวหนังสือได้บ้าง และสามารถจอง ห้องเรียนเพื่อใช้ติวหนังสือได้ไหม ?

A : สถานที่ติวหนังสือสอบ มีหลัก ๆ 2 ที่ครับ คือ หน้าห้องงานธุรการ กองกิจการนิสิต และศูนย์การ เรียนรู้ด้วยตนเอง สำนักหอสมุด ชั้น 5 ส่วนการขอใช้ห้องเรียนของคณะเพื่อติวหนังสือ สามารถใช้ได้ครับ โดยให้นิสิตตรวจสอบดูจากเว็บทะเบียน <http://reg.buu.ac.th/registrar/home.asp> (เมนู-ตารางการใช้ ห้อง) ตรวจสอบว่าห้องที่นิสิตต้องการใช้ว่างหรือไม่ แล้วจึงไปกรอก “แบบฟอร์มขอใช้ห้องนอกตารางเรียน ที่สำนักงานจัดการศึกษา” (นิสิตสามารถใช้ห้องได้ถึงเวลา 21.00 น. เท่านั้น) เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและ อนุญาตการใช้ห้องแล้ว ก็จะลงชื่อนิสิตในเว็บทะเบียนว่านิสิตได้จองใช้ห้อง ในช่วงเวลาที่นิสิตต้องการ เพื่อ กั้นการจองห้องทับซ้อนครับ

#### Q : หากต้องการให้ทางบ้านส่งเอกสารหรือพัสดุมาจะต้องทำอะไร ?

A : หากนิสิต ต้องการให้ทางบ้านส่งไปรษณีย์มา เพื่อความสะดวกรวดเร็วขอให้นิสิตจำหน่ายโดยระบุชื่อ- นามสกุลจริง พร้อมระบุสาขาวิชา ส่วนที่อยู่ระบุ ว่า “คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา 169 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จ.ชลบุรี 20131” และให้นำบัตรประจำตัวนิสิตมารับ

ไปรษณีย์ภัณฑ์ได้ที่ ห้อง IF-210 สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการสารสนเทศในวันและเวลาราชการ โดย  
ของจะเข้าทุกวัน ในเวลา 15.00 น. โดยประมาณครับ (นิสิตสามารถตรวจสอบว่าพัสดุ จดหมายลงทะเบียน  
<https://www.facebook.com/groups/buu.inform/?ref=bookmarks> ครับ)

ตัวอย่าง นางสาวพอใจ เจริญทอง สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์

คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา

169 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จ.ชลบุรี 20131

**Q : การชำระค่าเทอม ค่าหอในที่ไหน และช่วงเวลาในการชำระช่วงใด ?**

A : สำหรับค่าลงทะเบียนเรียน หรือค่าเทอม สามารถชำระได้ผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคาร ได้ 4 แห่ง ดังนี้  
ธนาคารกรุงไทย ธนาคารนครหลวงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารกสิกรไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ  
โดยให้นิสิตพิมพ์ใบ Teller Payment จากเว็บทะเบียนนิสิต โดยงานทะเบียนและสถิตินิสิตจะมีกำหนด  
ระยะเวลาในการชำระค่าเทอมไว้ ตามปฏิทินการศึกษา หากพ้นกำหนดแล้ว นิสิตสามารถชำระค่าเทอม  
พร้อมค่าปรับ ได้ที่กองคลังและทรัพย์สิน อาคาร ภปร. ชั้น 3 ในวันและเวลาราชการครับ ส่วนค่าหอก็  
เช่นเดียวกัน จ่ายที่กองคลังและทรัพย์สิน

**Q : ทางบ้านขาดแคลนทุนทรัพย์ แต่ไม่อยากจะ กยศ. สามารถผ่อนจ่ายค่าเทอมได้ไหม ?**

A : ไม่สามารถผ่อนจ่ายได้ครับ แต่แนะนำให้ นิสิตกู้เงินของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดีกว่า

**Q : ทางบ้านขาดแคลนทุนทรัพย์ ต้องการใช้บริการของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)  
จะต้องทำอย่างไรบ้าง ?**

A : นิสิตต้องคอยติดตามข่าวสารการรับสมัคร ว่าเปิดรับสมัครและยื่นหลักฐานเมื่อไร (ติดตามได้จาก  
เว็บงานกิจการนิสิตคณะวิทยาการสารสนเทศ หรือเว็บกองกิจการนิสิตมหาวิทยาลัย  
<http://affair.buu.ac.th>) เมื่อเปิดรับสมัครแล้ว สามารถไปยื่นหลักฐานได้ที่ห้องกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ  
การศึกษา ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ตรงข้าม 7-Eleven โทร 0-3810-2533

**Q : จะใช้บริการยืมหนังสือจากสำนักหอสมุดได้อย่างไร ?**

A : การใช้บริการของสำนักหอสมุด นิสิตจะต้องพกบัตรนิสิตแสดงต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าใช้บริการนะ  
ครับ หากต้องการจะหาหนังสือก็สามารถค้นหาโดยให้คอมพิวเตอร์ที่ทางสำนักหอสมุดจัดไว้โดยใช้

เครื่องมือ WebOPAC ได้ แต่ที่สำคัญที่สุด ในการเข้าใช้งานหรือยืมหนังสือลองตรวจสอบดูด้วยนะครับว่า ก่อนที่จะเอาหนังสือออกจากสำนักหอสมุดได้ทำการยืมเรียบร้อยแล้วหรือยัง เพราะถ้าหากยังไม่ได้ยืม แล้ว นำหนังสือออกจากหอสมุด หรือหยิบติดมือมา เครื่องตรวจจับจะร้อง แล้วนิสิตจะโดนตัดคะแนนความประพฤติครับ

**Q : ต้องการใช้อินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยทำอย่างไรดี ?**

A : นิสิตสามารถ ติดต่อขอ Account และรหัสผ่าน (Password) ด้วยตนเอง พร้อมบัตรประจำตัวนิสิต ของ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ที่สำนักคอมพิวเตอร์ ชั้น 1 ห้อง 101 ทุกวัน ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่ เวลา 8.00 – 24.00 น. ระหว่างปิดภาคเรียนเปิดบริการ ตั้งแต่เวลา 8.00 – 16.30 น. หยุดวันเสาร์ – อาทิตย์ โดยสามารถรับ Account ได้ทันที โดยจะต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่านทุก ๆ 180 วัน ท่านสามารถ เปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ด้วยตนเอง โดยรหัสผ่านของสำนักคอมพิวเตอร์ จะใช้บริการร่วมกับบริการ ดังต่อไปนี้

1. BUU WiFi
2. BUU Live Mail (<http://studentmail.buu.ac.th/>)ระบบพิสูจน์ตัวตนการใช้งานเครือข่าย อินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยบูรพา
3. ระบบ e-learning (<http://ncourse.buu.ac.th>)
4. ระบบบริการปลดหนี้สินของนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา (<http://cleardebt.buu.ac.th>)
5. ระบบสารสนเทศ กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา (<http://affair.buu.ac.th>)
6. คู่มือละเอียดเพิ่มเติมที่ <http://ict.buu.ac.th>
7. ส่วนรหัสผ่านของระบบบริการการศึกษา จะใช้ร่วมกับ ระบบสำรวจความคิดเห็นของนิสิตต่อการเรียนการสอน (<http://assess.buu.ac.th>) คู่มือละเอียดเพิ่มเติมที่ <http://ict.buu.ac.th>

**Q : ลืมรหัสผ่านของระบบบริการการศึกษา (เว็บทะเบียน) ทำอย่างไรดี ?**

A : ถ้านิสิตลืมรหัสผ่านของเว็บทะเบียน ให้นิสิตติดต่อที่สำนักคอมพิวเตอร์ ชั้น 1 ห้อง 101

**Q : อยากทราบว่า ถ้าไม่มีคอมพิวเตอร์ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ที่ไหนบ้าง ?**

A : ทางมหาวิทยาลัยมีการจัดคอมพิวเตอร์ไว้ให้นิสิตได้ใช้งานกัน มีของสำนักคอมพิวเตอร์ 2 จุด คือ อาคารสำนักคอมพิวเตอร์ และอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ชั้น 2 และของสำนักหอสมุด ชั้น 6 และอย่าลืมว่า ให้นำบัตรประจำตัวนิสิตติดตัวไปด้วยนะครับ

**Q : ต้องการขอคีย์การ์ดเพื่อใช้ห้องปฏิบัติการที่ทางคณะได้จัดไว้ให้ ต้องทำอะไรบ้าง ?**

A : ให้นิสิตดาวน์โหลดแบบฟอร์ม “ขอมิบัตรเข้าห้องปฏิบัติการ (Card Form)” ได้ที่สำนักงานจัดการศึกษาหรือที่ (<http://www.informatics.buu.ac.th>) จากนั้นกรอกแบบฟอร์มแล้วส่งที่ พี่เก่ง (นายกรสหพันธ์ ต่อพงษ์พันธุ์) พร้อมชำระค่ามัดจำบัตร 200 บาทครับ (ค่ามัดจำนี้จะคืนในกรณีจบการศึกษาแล้วคืนบัตรนะครับ) แล้วมารับบัตรในวันถัดไป

**Q : จำเป็นไหมที่จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมรับน้อง ?**

A : เราไม่ได้บังคับให้เข้าร่วม แต่แนะนำว่าควรที่จะเข้า ไม่เฉพาะกิจกรรมรับน้องอย่างเดียว เพราะในทุกกิจกรรมนี้จะทำให้เราได้เพื่อนใหม่ รู้จักเพื่อน ๆ พี่ ๆ และได้รู้จักการทำงานเป็นทีม และในบางครั้งเวลาที่มีข่าวสารที่เกี่ยวข้องโดยตรงถึงนิสิต พี่ ๆ จะมาแจ้งให้นิสิต ทราบก่อน เช่น ทูตการศึกษา เป็นต้น

**Q : ต้องการติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา สามารถติดต่อได้ที่ไหน ?**

A : นิสิตสามารถติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา โดยให้นิสิตดูข้อมูลห้องพักของอาจารย์ที่ปรึกษา ได้ที่เว็บไซต์คณะ (<http://www.informatics.buu.ac.th>) และนิสิตอย่าลืมตรวจสอบตารางสอนของอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตได้จากเว็บทะเบียน <http://reg.buu.ac.th/registrar/home.asp> ด้วยว่าอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตว่างช่วงเวลาไหน จะได้ไม่ต้องไปรบกวน และหลีกเลี่ยงการไปพบอาจารย์ที่ปรึกษาในช่วงพักกลางวันนะครับ

**Q : หากเกิดปัญหาอยากหาคนปรึกษา แต่อาจารย์ที่ปรึกษาไม่ว่าง สามารถปรึกษาใครได้บ้าง ?**

A : สามารถปรึกษาได้กับรองคณบดีทุกท่าน โดยนิสิตสามารถดูรายชื่อรองคณบดีได้ที่ <https://www.informatics.buu.ac.th/2016/> ทางคณะฯ ยินดีให้คำปรึกษาเสมอครับ

**Q : อยากติดตามข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง สามารถติดตามได้จากที่ไหนบ้าง ?**

A : นิสิตสามารถติดตามข่าวสารของทางคณะวิทยาการสารสนเทศ ได้หลายช่องทางนอกจากประกาศที่บอร์ดชั้น 5 และเว็บไซต์ของคณะวิทยาการสารสนเทศ <http://www.informatics.buu.ac.th> นอกจากนี้มียังสังคมออนไลน์เพื่อแลกเปลี่ยนข่าวสาร พบปะพูดคุย โดยเฟซบุ๊กของคณะวิทยาการสารสนเทศ สามารถเข้าได้ที่ <http://www.facebook.com/InformaticsBuu> และยังมีกลุ่มเฟซบุ๊กของนิสิตแต่ละสาขาอีกด้วย

**Q : บัตรประจำตัวนิสิตมีประโยชน์อย่างไรบ้าง ?**

A : บัตรประจำตัวนิสิตเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดครับ เพราะใช้ในการติดต่อราชการ การขอใช้บริการ เช่น การขอรหัสผ่านของสำนักคอมพิวเตอร์ การเข้าออกมหาวิทยาลัยในยามวิกาล เมื่อประสบอุบัติเหตุแล้วเข้ารับการรักษาที่ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยบูรพา (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา) โดยต้องแสดงบัตรนิสิตทุกครั้งที่ได้รับบริการ จึงจะไม่ต้องสำรองจ่ายก่อน และที่สำคัญมากที่สุด คือ แสดงตนในการเข้าสอบนะครับ เมื่อบัตรนิสิตหาย ให้นิสิตลองมาตรวจสอบที่คณะว่ามีคนมาส่งคืนให้หรือไม่ แต่ถ้าหาไม่เจอ นิสิตจะต้องรีบดำเนินการทำบัตรนิสิตใหม่ โดยให้ติดต่อที่งานทะเบียนและสถิตินิสิต ศูนย์กิจกรรมนิสิต พร้อมชำระค่าทำบัตรนิสิตใหม่ (ค่าธรรมเนียมในการทำบัตรนิสิตใหม่ จำนวน 70 บาท)

**Q : เมื่อประสบอุบัติเหตุ สามารถเบิกค่าประกันอุบัติเหตุได้ที่ไหน และทำอะไรบ้าง ?**

A : ถ้านิสิตประสบอุบัติเหตุ แล้วเข้ารับรักษาที่ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ ไม่ต้องสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลนะครับ แต่ต้องแสดงบัตรนิสิตทุกครั้งติดต่อเข้ารับการรักษา แต่ถ้าเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลรัฐบาล เอกชน และคลินิกแผนปัจจุบัน นิสิตต้องสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลเองก่อน แล้วนำไปเสร็จรับเงินตัวจริง พร้อมใบรับรองแพทย์ตัวจริง และสำเนาบัตรนิสิต ไปติดต่อที่ห้อง 212 งานบริการและสวัสดิการ กองกิจการนิสิต อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ชั้น 2 (แคนหิน) ในวันและเวลาราชการ เพื่อขอค่ารักษาพยาบาลคืน (นิสิตสามารถอ่านรายละเอียดและวงเงินเพิ่มเติมได้จากประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การเบิกค่ารักษาพยาบาลของนิสิต อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ ปีการศึกษา 2558 ได้ที่เว็บไซต์ <http://affairs.buu.ac.th/index.php/main>)

**Q : ชุดพิธีการ จำเป็นที่จะต้องมีไหม และจะต้องใส่เมื่อไหร่ ?**

A : ชุดพิธีการทุกคนควรมีคนละ 1 ชุดเป็นอย่างต่ำ จะใส่ในงานพิธีสำคัญต่าง ๆ เช่น งานเฉลิมพระชนมพรรษา เข้ารับเสด็จในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และถ้ายังไม่มี นิสิตสามารถหาซื้อได้ที่ร้านสินค้าตรามหาวิทยาลัยบูรพา

**Q : เรื่องจำนวนชั่วโมง จิตอาสา**

A : โดยทาง กยศ. ได้กำหนดให้นิสิตที่กู้ยืม ได้เก็บชั่วโมงจิตอาสา ปีการศึกษาละ 36 ชั่วโมง โดยนิสิตสามารถเก็บชั่วโมงจิตอาสาได้กับทางคณะฯ อาทิ กิจกรรมปลูกป่าชายเลนเฉลิมพระเกียรติ กิจกรรมเก็บขยะร่วมกับเทศบาลแสนสุข กิจกรรมเข้าร่วมรับ-ส่งเสด็จ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร กิจกรรมทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ เป็นต้น (โดยนิสิตสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารการรับสมัครได้ที่ <http://www.informatics.buu.ac.th/> และ <https://www.facebook.com/groups/buu.inform>)

**Q : เรื่องสวัสดิการการใช้เครื่องพิมพ์**

A : เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนิสิตคณะวิทยาการสารสนเทศในการจัดพิมพ์รายงานจากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่อยู่ภายในเครือข่ายของมหาวิทยาลัยบูรพา (รวมถึงการเชื่อมต่อผ่าน VPN) ดังนั้น คณะฯ จึงได้จัดเตรียมเครื่องพิมพ์แบบมัลติฟังก์ชันสำหรับบริการนิสิตของคณะฯ โดยจัดไว้บริเวณห้อง IF-212 ชั้น 2 คณะวิทยาการสารสนเทศ โดยนิสิตสามารถใช้งานฟังก์ชันต่าง ๆ ดังนี้

1. การทำสำเนาเอกสาร (copy)
2. การสแกนเอกสารแล้วส่งไปยังอีเมลมหาวิทยาลัย (รหัสนิสิต@go.buu.ac.th)
3. การสั่งพิมพ์งานจากเครื่องคอมพิวเตอร์ตนเองหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการสำหรับนิสิต
  - Window OS
  - Mac OS