

สรุปมติการประชุมบุคลากรคณะวิทยาการสารสนเทศ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

ณ ห้องประชุม IF-๑๐M๖๐ อาคารคณะวิทยาการสารสนเทศ

วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

จากการประชุมบุคลากรคณะวิทยาการสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ ดังนี้

- ๑) ดร.ทัศนีย์ เจริญพร ลาออกจากตำแหน่ง รองคณบดี ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒
- ๒) นายชัยวัฒน์ โจรจน์เจริญวิวัฒน์ ลาออกจากตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่วันที่

๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

๓) แนะนำบุคลากรเข้าใหม่ จำนวน ๒ คน ดังนี้

๓.๑ นางสาวอังคณา สุธธภักดี อาจารย์ประจำ (สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ)

๓.๒ นายธีรพงษ์ สำเนียงหงษ์ พนักงานสายสนับสนุนวิชาการ (ผู้ปฏิบัติงานช่าง)

สรุปจำนวนบุคลากร รวมทั้งสิ้น ๔๓ คน

อาจารย์ประจำ ๒๗ คน

พนักงานสายสนับสนุนวิชาการ ๑๖ คน

๔) การพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัล

คณะวิทยาการสารสนเทศได้มีการสนับสนุนให้นิสิตสอบมาตรฐานวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ก่อนการสำเร็จการศึกษาเพื่อเป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล โดยได้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ นิสิตชั้นปีที่ ๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศผ่านการทดสอบและได้รับใบประกาศนียบัตร มาตรฐานสากล MCP (Microsoft Certified Professional) จำนวน ๑๐๔ คน เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

๔.๒ แผนโครงการที่จะดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๕๐๐ คน แบ่งเป็น

CompTia A+ จำนวน ๑๓๕ คน

Cloud Essential จำนวน ๓๗๐ คน

๕) การบริหารหลักสูตร

๕.๑ การปิดหลักสูตร วท.ม. วิทยาการคอมพิวเตอร์ เป็นการถาวร

๕.๒ อยู่ระหว่างดำเนินการปิดหลักสูตร วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นการถาวร

๕.๓ อยู่ระหว่างดำเนินการปิดหลักสูตร ปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ เป็นการถาวร

๕.๔ แผนการปรับปรุงหลักสูตร วท.ม. และ ปริญญาตรี วิทยาการสารสนเทศ เป็น วท.ม. และ ปริญญาตรี

วิทยาการข้อมูล

๕.๕ การเปิดหลักสูตรต่อเนื่อง ด้านนวัตกรรมการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยมีเป้าหมายผู้เรียนระดับ ปวส. ซึ่งมีการสอนทาง IoT และ Business อยู่แล้ว นำมาต่อยอดด้วย สถิติ และ เครื่องมือสำหรับการวิเคราะห์ การจัดการข้อมูล และการ Visualization ที่ทันสมัย

๖) การบริการวิชาการแก่สังคม โดยความร่วมมือกับสมาคมปัญญาประดิษฐ์ ในการอบรมครู สพฐ. เมื่อวันที่ ๑๔-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ และ ๒๑-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ เพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนากำลังคน รองรับ EEC อีกทั้งเป็นการพัฒนานิสิตบัณฑิตศึกษาเพื่อเป็นผู้สอนมีอาชีพรวมไปถึงได้ประสบการณ์ที่ดีจากการสอน บุคคลภายนอก

๗) รายงานความคืบหน้าในการเตรียมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

๗.๑ แต่งตั้งรายชื่อคณะกรรมการในแต่ละฝ่าย

๗.๒ ผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑๐,๘๑๖ คน ข้อมูล ณ วันศุกร์ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

๗.๓ กำหนดวันซ่อมรับปริญญาบัตร สรุปได้ดังนี้

วันซ่อมย่อย วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒
วันซ่อมรวม วันเสาร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
และวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
วันซ่อมใหญ่ วันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒
และวันอังคารที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
วันรับจริง วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒
และวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๗.๔ การจัดนิสิตตั้งแถวรับ-ส่งเสด็จฯ

๗.๕ ฝ่ายฝึกซ้อมบัณฑิตจัดทำตัวอย่างชุดครุยวิทยฐานะที่ถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา

๗.๖ ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าสายรัดข้อมือเพื่อแสดงตัวตนในงานพิธี

พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ๒๕๖๑

๗.๗ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับกำหนดการฝึกซ้อมพิธี

พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และตัวอย่างชุดครุยวิทยฐานะที่ถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา

๗.๘ การประมวลการถ่ายภาพหมู่บัณฑิตล่วงหน้าไว้แล้ว ๓ ปี

๘) ขอเชิญชวนคณาจารย์และนิสิตส่งบทความประชุมวิชาการ AUCC2019 ภายใน ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

๙) ขอเชิญชวนคณาจารย์และนิสิตส่งบทความประชุมวิชาการ JCSSE2019 ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

๑๐) กำหนดพระราชพิธีราชาภิเษก รัชกาลที่ ๑๐ ในวันที่ ๔-๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งจะตรงกับ

ช่วงวันสอบภาคเรียน ปลาย/๒๕๖๑

๑๑) แนวปฏิบัติการใช้อาคารคณะวิทยาการสารสนเทศ (เพิ่มเติม) ในกรณีที่เข้าอาคารโดยไม่มีกรแจ้งให้ทราบ โดยบุคลากรผู้มีบัตรเข้า-ออกอาคารได้ตามกำหนดเวลา ๗.๐๐-๒๑.๐๐ น. ลิฟต์เปิดบริการ ๑ ตัว ทั้งนี้บุคลากรเจ้าของบัตรไม่สามารถมอบบัตรให้ผู้อื่นใช้งาน หากมีเหตุใดๆ เกิดขึ้น เจ้าของบัตรจะต้องมีส่วนในการรับผิดชอบจากเหตุการณ์นั้นๆ

๑๒) การดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์เงินอุดหนุนรัฐบาล ปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๒ และการเสนอของบลงทุน (ครุภัณฑ์) สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑๓) การชำระหนี้เงินยืมมหาวิทยาลัย ยอดหนี้คงเหลือ ณ ปัจจุบัน ๓๒.๔๔ ล้านบาท และแนวทางการชำระหนี้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ด้วยเงินสะสมคงเหลือจากปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑๔) สถานการณ์ทางการเงินของคณะฯ มีแนวโน้มลดลงด้วยผลกระทบจากจำนวนนิสิตที่ลดลง การบริหารการเงินของคณะฯ จึงต้องคำนึงถึงสถานะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง อาจมีการปรับปรุงการจัดสรรงบประมาณภายในให้สามารถดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เน้นความคุ้มค่า และการเสริมสร้างความเข้าใจดำเนินงานและพัฒนาคณะฯ ร่วมกัน


๑๕) ปฏิทินปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำหรับภาคปลาย และภาคฤดูร้อน

๑๖) การเปลี่ยนเวลาการเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓

ภาคเรียน/ปีการศึกษา	เปิด-ปิดภาคเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๑	
ภาคต้น	๔ ส.ค. ๖๑ - ๑๑ ธ.ค. ๖๑
ภาคปลาย	๕ ม.ค. ๖๒ - ๑๒ พ.ค. ๖๒
ภาคฤดูร้อน	๑๘ พ.ค. ๖๒ - ๑๒ ก.ค. ๖๒

ภาคเรียน/ปีการศึกษา	เปิด-ปิดภาคเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๒	
ภาคต้น	๒๐ ก.ค. ๖๒ - ๑๗ พ.ย. ๖๒
ภาคปลาย	๓๐ พ.ย. ๖๒ - ๒๙ มี.ค. ๖๓
ภาคฤดูร้อน	๑๘ เม.ย. ๖๓ - ๒๖ มิ.ย. ๖๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๓	
ภาคต้น	๔ ก.ค. ๖๓ - ๑ พ.ย. ๖๓
ภาคปลาย	๑๕ พ.ย. ๖๓ - ๑๔ มี.ค. ๖๔
ภาคฤดูร้อน	๓ เม.ย. ๖๔ - ๑๑ มิ.ย. ๖๔

- ๑๗) กำหนดการรับนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (TCAS'62)
- ๑๘) การขยายเวลารับสมัครทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ เพื่อส่งเสริมงานวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒
- ๑๙) การขยายเวลารับสมัครทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ เพื่อส่งเสริมการพัฒนา นวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒
- ๒๐) การใช้งานเว็บไซต์ใหม่ของคณะวิทยาการสารสนเทศ
๒. ให้การรับรองรายงานการประชุมบุคลากรคณะวิทยาการสารสนเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑
๓. ให้ความเห็นชอบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ คณะวิทยาการ สารสนเทศ
๔. ให้ความเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์คณะวิทยาการสารสนเทศ และเวียนแจ้งบุคลากรเพื่อ ขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยให้ส่งข้อมูลตอบกลับได้ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒
๕. ให้ความเห็นชอบในหลักการข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานข้าราชการ / พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี ๒๕๖๒ และเวียนแจ้งบุคลากรเพื่อขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยให้ส่งข้อมูล ตอบกลับได้ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒
๖. รับทราบแนวทางการพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามที่คณะกรรมการประจำคณะ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ (ศ.โกสินทร์ จ่านงไทย) ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรคณะวิทยาการสารสนเทศได้รับการพัฒนา โดยให้มีการ จัดสรรงบประมาณในการจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมศึกษาการทำงาน/กิจกรรมกับมหาวิทยาลัยชื่อดังเป็นหลักสูตรสั้นๆ เช่น ๒ สัปดาห์ หรือ ๒ เดือน เพื่อเป็นการส่งเสริมความร่วมมือจากสถาบันอื่นๆ การศึกษาความรู้ด้านทักษะ แนวคิด กระบวนการทำงานของสถาบันอื่น และนำมาเผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อพัฒนาองค์กร หรือการร่วมวิจัยกับ องค์กรภายนอก ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน
๗. ให้ความเห็นชอบกำหนดการประชุมบุคลากรคณะวิทยาการสารสนเทศ ครั้งถัดไปในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒


 (นางระวีรัตน์ ชูสินชินภัทร)
 หัวหน้าสำนักงานคณบดี
 กรรมการและเลขานุการ