

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการสารสนเทศ
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

ณ ห้องประชุม IF-๒๑๒ อาคารคณะวิทยาการสารสนเทศ
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

จากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบรายงาน ดังนี้

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการสารสนเทศ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคาร ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๑.๒ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (TCAS'๖๒)

๑.๓ การทบทวนช่วงเวลาเปิด-ปิดภาคเรียน มหาวิทยาลัยบูรพา โดยอาจจะมีการปรับตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๑.๔ สรุปการจัดซื้อครุภัณฑ์คณะวิทยาการสารสนเทศที่ดำเนินการจัดซื้อในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เงินรายได้ จำนวน ๕๐ รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๔๘ รายการ เป็นเงิน ๙,๐๐๓,๙๐๐ บาท และไม่สามารถดำเนินการได้ ๒ รายการ จำนวนเงินรวม ๓,๖๓๗,๒๐๐ บาท คือ

๑) ผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๒,๓๑๒,๔๐๐ บาท เนื่องจากเปิดประกาศเชิญชวนเสนอราคาแล้วแต่ผู้ยื่นเสนอราคามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนจึงไม่ผ่านการพิจารณา

๒) ระบบไม้กั้นอัตโนมัติ จำนวน ๑ ระบบ เป็นเงิน ๑,๓๒๔,๘๐๐ บาท เนื่องจากเปิดประกาศเชิญชวนเสนอราคาแล้วแต่ไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา

๑.๕ ได้รับการอนุมัติจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๑๔,๐๖๒,๘๐๐ บาท

๑.๖ ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และแนวทางการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับการขอขอย้ายสัญญาทุนโดยเฉพาะ ทุน วช. โดยให้ขอขอย้ายได้ครั้งละไม่เกิน หนึ่งในสี่ของระยะเวลาในสัญญา และไม่เกิน ๒ ครั้ง ถ้าเกินให้ส่งเข้าคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ในกรณีที่ผู้รับทุนทำงานไม่แล้วเสร็จตามสัญญา นอกจากจะมีโทษตามสัญญาที่กำหนดแล้ว (เช่น การฟ้องร้อง การคืนเงินพร้อมดอกเบี้ย เป็นต้น) ยังให้หน่วยงานต้นสังกัดนำข้อมูลนี้ไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปีอีกด้วย เริ่มมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

๑.๗ วช. ได้ปรับเปลี่ยนให้การขอรับทุนวิจัยมีกำหนดการเร็วขึ้น โดยให้ขอทุนวิจัยเป้าหมายที่ ๑ และ ๒ ได้จนถึงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๑ นี้ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแผนบูรณาการ โดยคณะวิทยาการสารสนเทศ ยื่นข้อเสนอ ๒ โครงการ และอยู่ใน แผนบูรณาการ ๒ แผน โดยมหาวิทยาลัยจะให้แต่ละโครงการจัดทำข้อเสนอเชิงหลักการ เพื่อส่งให้ วช. พิจารณาต่อไป

๒. ให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการสารสนเทศ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๓. รับทราบผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA และระดับคณะ ตามเกณฑ์ EdPEX โดยคณะกรรมการบริหารคณะ มีแนวทางเบื้องต้นในการดำเนินงานปรับยุทธศาสตร์ของคณะฯ ควบคู่ไปกับการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิสัยทัศน์สำหรับยุทธศาสตร์ฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖ ให้มีความกระชับ บุคลากรเข้าใจได้โดยง่ายและตรงกัน อีกทั้งในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้ส่งเสริมการสร้างสัมพันธ์อันดีของบุคลากรให้เกิดความร่วมมือในการทำกิจกรรมร่วมกันหรือร่วมกับส่วนงานอื่น

๔. ให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ สรุปได้ดังนี้

ไตรมาส	จำนวนโครงการ	ดำเนินการ	ร้อยละ	กิจกรรมที่ยังไม่ดำเนินการ
ไตรมาสแรก (ต.ค. - ธ.ค. ๖๐)	๑๔	๑๔	๑๐๐	
ไตรมาสสอง (ม.ค. - มี.ค.๖๑)	๕	๔	๘๐	กิจกรรมของเขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ภาคตะวันออก เนื่องจากยังไม่ได้รับการยืนยันจากวิทยากร
ไตรมาสสาม (เม.ย. - มิ.ย.๖๑)	๒	๒	๑๐๐	
ไตรมาสสุดท้าย (ก.ค. - ก.ย. ๖๑)	๓	๓	๑๐๐	
รวม	๒๔	๒๓	๙๕.๘๓	

๕. ให้ความเห็นชอบการปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์เป็นการถาวร

๖. ให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานคณะวิทยาการสารสนเทศตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ตัวชี้วัด	รอบ ๖ เดือน (๒๔ ตัวชี้วัด)	รอบ ๖ เดือน (๒๖ ตัวชี้วัด)
บรรลุเป้าหมาย	๙ UPI	๑๙ UPI
ไม่บรรลุเป้าหมาย	๑๕ UPI	๗ UPI
ร้อยละที่บรรลุเป้าหมาย	๓๗.๕๐%	๗๓.๐๘%

ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมอบรมด้านวิชาการอย่างสร้างสรรค์โดยอาจมีสิ่งจูงใจบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม

๗. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ เพื่อส่งเสริมงานวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๘. ให้ความเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ เพื่อส่งเสริมการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยเห็นควรให้คณบดีขอหารือผู้ทรงคุณวุฒิ กรณีผู้รับทุนจะต้องเป็นชื่อแรกหรือไม่ ทั้งนี้ มีข้อสังเกตว่าการใช้งบประมาณในส่วนของทุนวิจัย มหาวิทยาลัยมีวัตถุประสงค์ให้ทุนกับบุคลากร

๙. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ช่วยวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยให้ปรับแก้ข้อ ๑.๕ เป็น "ผู้ช่วยวิจัยจะต้องปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ อย่างน้อย ๔ ชม. ไม่เกิน ๖ ชม. ต่อสัปดาห์"

๑๐. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการไปประชุมทางวิชาการและเสนอผลงานวิชาการ ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑๑. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศทุนสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ สำหรับห้องปฏิบัติการวิจัย ประเภทเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑๒. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) มอบให้คณบดีหารือกับงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับความเป็นเจ้าของผลงานในการต่อยอดโครงการจากกิจกรรมการแข่งขัน NSC

๒) ปรับแก้ข้อ ๗.๑ "คำวิสัย ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัย"

๑๓. ให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ฉบับปี ๒๕๕๙ จาก Mr. John G. Ham เป็น นายพิเชษ วะยะลุน โดยการเปลี่ยนแปลงครั้งนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานและมาตรฐานของหลักสูตร

๑๔. ให้ความเห็นชอบรายชื่อสำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑๐๓ คน

๑๕. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องของวิทยาการสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ปรับข้อความเพิ่มเติมดังนี้

๑) เอกสารแนบท้าย ข้อ ๑.๒ "การสอนแบบ Pararall" แก้ไขเป็น "การสอนแบบ Parallel"

๒) เอกสารแนบท้าย ข้อ ๓ ค่าตอบแทนการคุมสอบ แก้ไขดังนี้

ข้อ ๓.๑ อาจารย์ผู้ควบคุมการสอบ (บุคคลภายใน) ให้จ่ายค่าตอบแทน

ในเวลาราชการ อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๑๐๐ บาท

นอกเวลาราชการ อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๒๐๐ บาท

ข้อ ๓.๓ ผู้ช่วยคุมสอบ (บุคคลภายใน) ให้จ่ายค่าตอบแทน

ในเวลาราชการ อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๑๐๐ บาท

นอกเวลาราชการ อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๒๐๐ บาท

๑๖. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนวิชาโครงการงานและสหกิจศึกษาของคณะ

วิทยาการสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๗. คณบดีขอหารือนโยบายการบริหารงานและแนวทางการดำเนินงานด้านต่างๆ โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ให้ข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การชี้แจงสถานะทางการเงินให้บุคลากรทราบ

๒. การบริหารจัดการอย่างยืดหยุ่นและคล่องตัวเพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี

๓. การสร้างความร่วมมือของบุคลากร

๔. การสื่อสารตักเตือน/บทลงโทษกรณีทำผิด

๑๘. กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งถัดไป ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ น.

(นายภูสิต กุลเกษม)

รองคณบดี

กรรมการและเลขานุการ