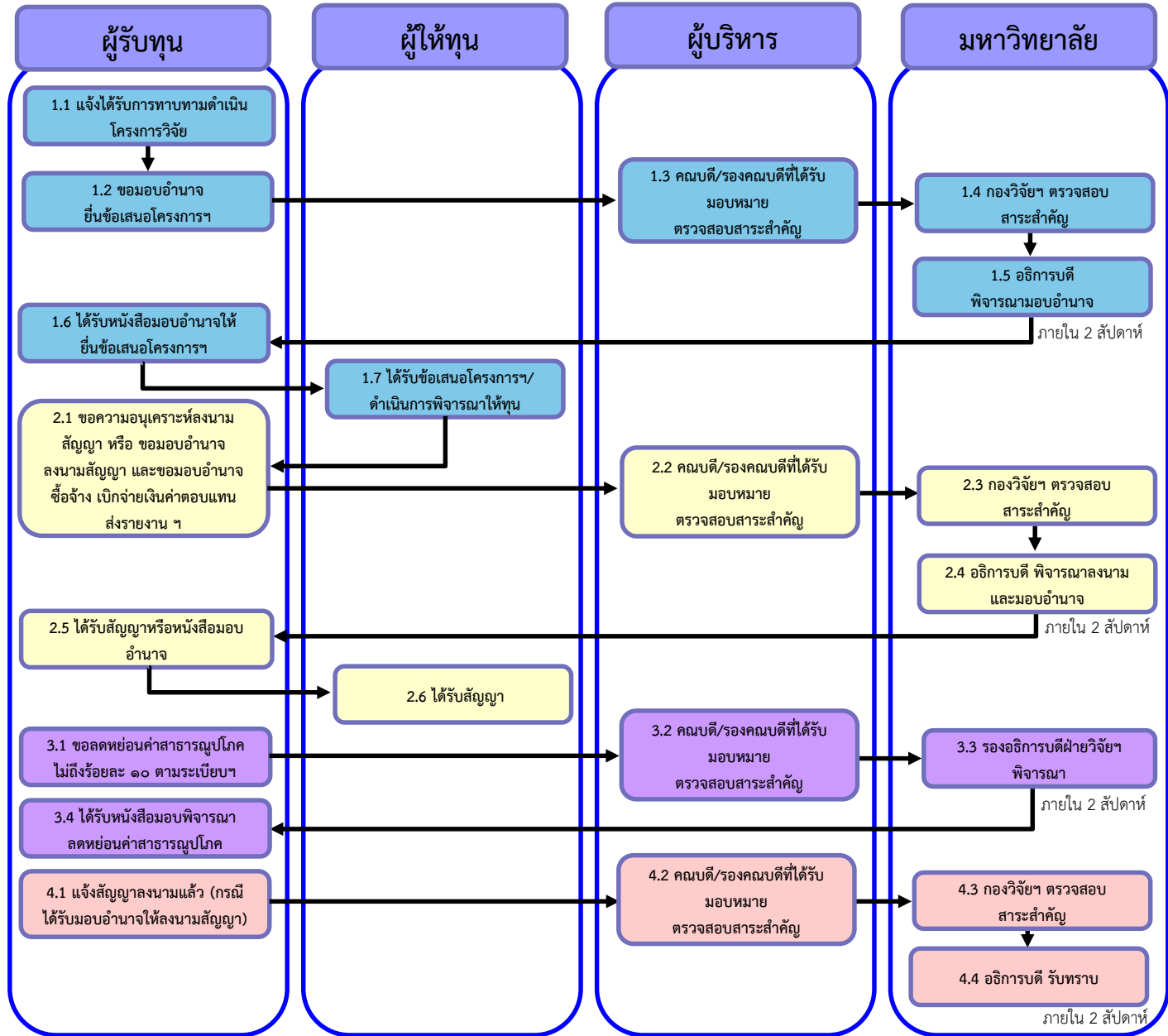




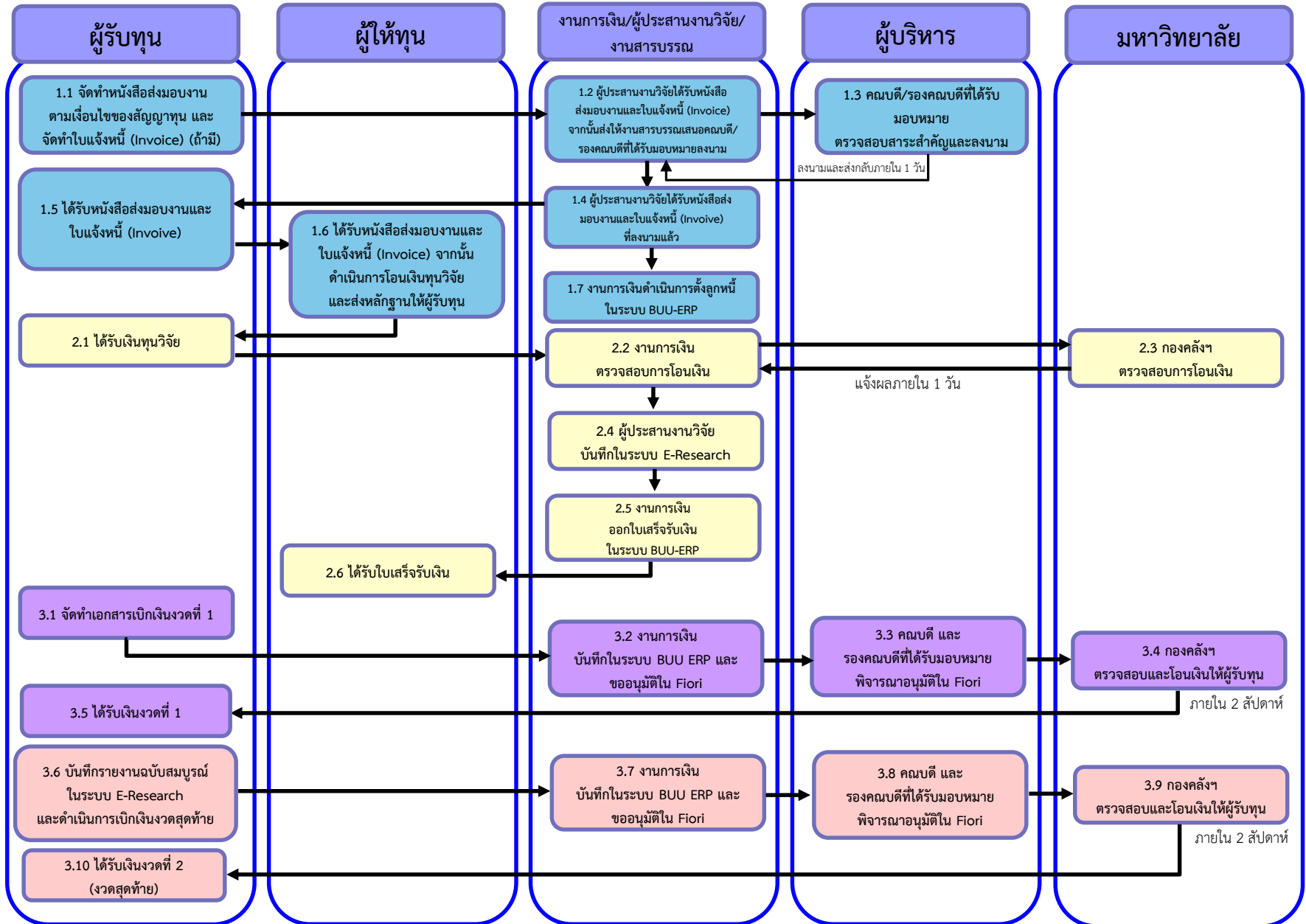
Activity Diagram

การบริหารการวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย
จากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย
คณะวิทยาการสารสนเทศ

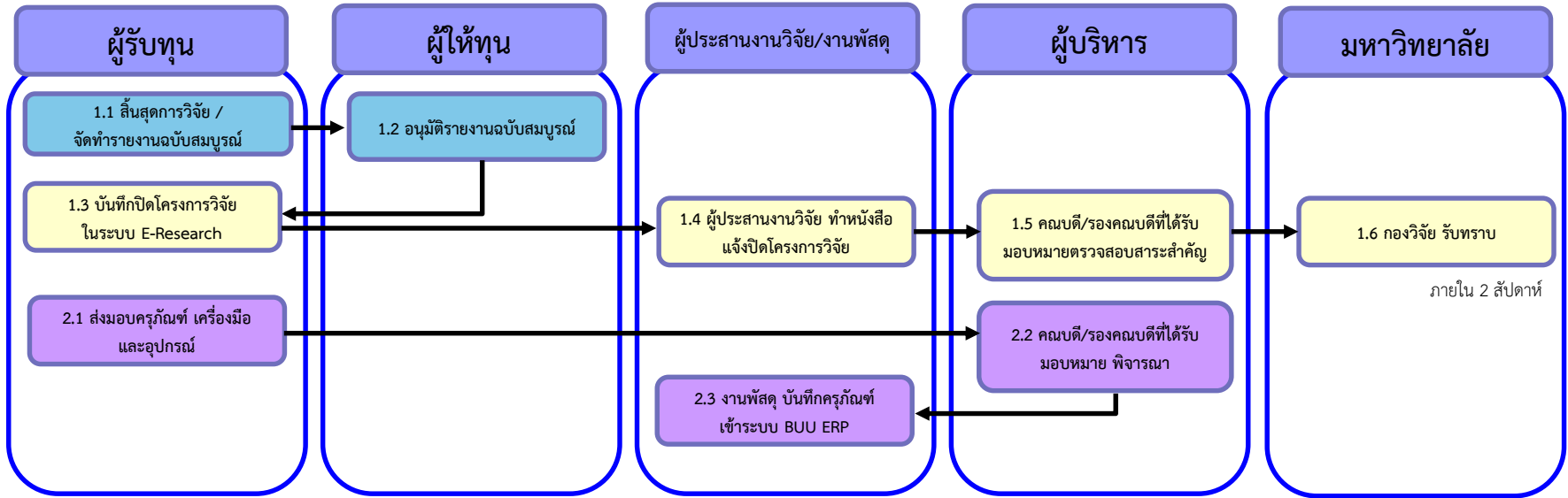
ขั้นตอนการขอรับทุนภายนอก



ขั้นตอนการเบิกเงินโครงการวิจัย



ขั้นตอนการปิดโครงการวิจัย



ขั้นตอนการขอรับทุนภายนอก


๑.

ขอมอบอำนาจในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย

เมื่อผู้รับทุนได้รับการทบทวนดำเนินโครงการวิจัยจากผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอก ให้ดำเนินการขอมอบอำนาจในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยจากอธิการบดี เมื่อได้รับมอบอำนาจแล้วจึงจะสามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยต่อผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอกได้

เอกสารประกอบการขอมอบอำนาจในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย ได้แก่

- บันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์มอบอำนาจในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย
- หนังสือมอบอำนาจในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย
- ร่างข้อเสนอโครงการวิจัย




บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาการสารสนเทศ สำนักงานคณบดี โทร.๓๐๖๐
ที่ อว ๘๑๓๘/ ๐๐๕๕ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติและมอบอำนาจในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย เรื่อง “รวบรวมชุดข้อมูล X-ray และพัฒนาอัลกอริทึมอัจฉริยะของเครื่องจักรเพื่อระบุความผิดปกติของกระดูกสันหลังส่วนเอว”

เรียน อธิการบดี

ตามที่ คณะวิทยาการสารสนเทศ ได้รับการทบทวนจากสถาบันการแพทย์แผนตะวันออกแห่งเกาหลี (Korea Institute of Oriental Medicine : KIOM) สาธารณรัฐเกาหลี ให้ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนและร่วมดำเนินโครงการวิจัยในปีที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖) ในโครงการวิจัย เรื่อง “รวบรวมชุดข้อมูล X-ray และพัฒนาอัลกอริทึมอัจฉริยะของเครื่องจักรเพื่อระบุความผิดปกติของกระดูกสันหลังส่วนเอว (Collecting X-ray dataset and developing machine intelligence algorithms for identifying lumbar spine disorder)” ทั้งนี้ เพื่อให้การขอรับทุนสนับสนุนในการดำเนินโครงการวิจัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและไม่ขัดต่อระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา จึงขออนุมัติและมอบอำนาจให้คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ เป็นผู้มีอำนาจในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากสถาบันการแพทย์แผนตะวันออกแห่งเกาหลี (Korea Institute of Oriental Medicine : KIOM) สาธารณรัฐเกาหลี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังกล่าว และขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นอธิการบดีประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ เพื่อประกอบการมอบอำนาจต่อไป ทั้งนี้ ขอความกรุณาตอบกลับภายในวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง


 (นายฤกษ์ ชินสาร)
 คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ



หนังสือมอบอำนาจ

ข้าพเจ้า อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา โดยรองศาสตราจารย์วิรินทร์ กาลสรี อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา ขอมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤกษ์ ชินสาร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งคณบดี สังกัดคณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นผู้ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยมอบอำนาจในการยื่นข้อเสนอโครงการและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามโครงการวิจัย เรื่อง “รวบรวมชุดข้อมูล X-ray และพัฒนาอัลกอริทึมอัจฉริยะของเครื่องจักรเพื่อระบุความผิดปกติของกระดูกสันหลังส่วนเอว” กับสถาบันการแพทย์แผนตะวันออกแห่งเกาหลี (Korea Institute of Oriental Medicine : KIOM) สาธารณรัฐเกาหลี และมีอำนาจลงนามในหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการยื่นข้อเสนอโครงการดังกล่าวจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ การกระทำใด ๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปแทนที่ไว้รับมอบหมายนี้ ให้ถือเสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้กระทำการนั้นด้วยตัวเอง เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงนามมีชื่อไว้ต่อหน้าท่านเป็นสำคัญ

๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ _____ ผู้มอบอำนาจ
(รองศาสตราจารย์วิรินทร์ กาลสรี)

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤกษ์ ชินสาร)

ลงชื่อ _____ พยาน
(นางอติลา อึ้งเอี๊ยะ)

ลงชื่อ _____ พยาน
(รองศาสตราจารย์จิตติมา เจริญพานิช)

Project Proposal

A. Background

A.1. Title of Research Project
Collecting X-ray dataset and developing machine intelligence algorithms for identifying lumbar spine disorder

A.2. Duration of Project
From 01/02/2023 to 30/11/2023 (10 Months)

A.3. List of Project Managers

A.3.1. KIOM

Name	Jaek Kim			Date of Birth	10/Jun/1975
Affiliation & Position	Korea Institute of Oriental Medicine / Principal Researcher, Director				
TEL	+82-42-868-9558	FAX	+82-42-868-9480	E-mail address	jaekkim@kiom.re.kr
Degree & Specialty	Ph.D. / Physics				
Present Address	1672 Yuseongdae-ro, Yuseong-gu, Daejeon, 34054, Korea				

A.3.2. Counterpart

Name	Krisana Chinnasam			Date of Birth	25/Jun/1970
Affiliation & Position	Burapha University / Asst. Prof. / Dean				
TEL	+66812600141	FAX	+66818393245	E-mail address	krisana@it.buu.ac.th
Degree & Specialty	Ph.D. / Computer Science				
Present Address	Faculty of Informatics, Burapha University, 169 Longhad Bangsuen Road, Saensuk, Muang Chonburi, 20131, Thailand				

ขั้นตอนการขอรับทุนภายนอก

๒.

ขอความอนุเคราะห์ลงนามในสัญญา หรือ ขอมอบอำนาจลงนามในสัญญา และ ขอมอบอำนาจในการซื้อจ้าง เบิกจ่ายค่าตอบแทน ซื่อวัสดุ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย

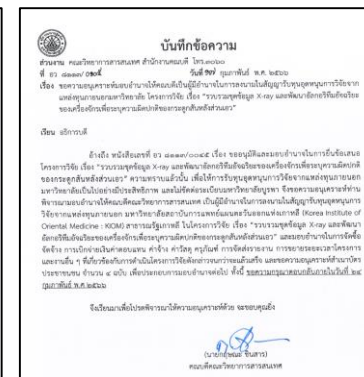
เมื่อผู้รับทุนได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการวิจัยจากผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอกและถึงขั้นตอนการลงนามในสัญญาผู้รับทุนต้องขอความอนุเคราะห์จากอธิการบดีลงนามในสัญญาทุน หรือ ขอมอบอำนาจจากอธิการบดีให้ผู้รับทุนเป็นผู้ลงนามในสัญญาทุน พร้อมทั้งดำเนินการขอมอบอำนาจจากอธิการบดีให้ผู้รับทุนเป็นผู้มีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าจ้าง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ การจัดส่งรายงาน การขยายระยะเวลาโครงการและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการวิจัย

เอกสารประกอบการลงนามในสัญญา ได้แก่

- บันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ลงนามในสัญญา
- ข้อเสนอโครงการวิจัย

เอกสารประกอบการขอความอนุเคราะห์ลงนามในสัญญาและขอมอบอำนาจในการซื้อจ้าง เบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ได้แก่

- บันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์มอบอำนาจในการลงนามในสัญญาและมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าจ้าง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ การจัดส่งรายงาน การขยายระยะเวลาโครงการและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการวิจัย
- หนังสือมอบอำนาจในการลงนามในสัญญา
- หนังสือมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าจ้าง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ การจัดส่งรายงาน การขยายระยะเวลาโครงการและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการวิจัย
- ข้อเสนอโครงการวิจัย



ขั้นตอนการขอรับทุนภายนอก


๓.

ขอความอนุเคราะห์ลดหย่อนค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริการโครงการไม่ถึงร้อยละ ๑๐ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

เมื่อผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอกได้กำหนดงบประมาณค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริการโครงการเพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ คือ ร้อยละ ๑๐ ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย

เอกสารประกอบการขอความเห็นชอบลดหย่อนค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริการโครงการไม่ถึงร้อยละ ๑๐ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ได้แก่

- บันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ลดหย่อนค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริการโครงการไม่ถึงร้อยละ ๑๐ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- ข้อเสนอโครงการวิจัย



บันทึกข้อความ


ส่วนงาน คณะวิทยาการสารสนเทศ สำนักงานคอมพิวเตอร์ โทร.๓๐๖๐
 ที่ ฮว ๘๑๓๓/๐๘๙๐ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ลดหย่อนค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริการโครงการ โครงการวิจัย เรื่อง "รวบรวมชุดข้อมูล X-ray และพัฒนาอัลกอริทึมอัจฉริยะของเครื่องจักรเพื่อระบุความผิดปกติของกระดูกสันหลังส่วนเอว"

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๒ ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติแนวทางการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม การจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณ การประเมินประโยชน์ที่เกิดจากการวิจัย จากเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม ตาม ข้อ ๑๐ (๕) และ ข้อ ๑๐ (๖) ให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพากับแหล่งทุนภายนอก และประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๖ วรรคสอง แผนงานวิจัยหรือโครงการวิจัยที่ได้รับเงินจากเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มหาวิทยาลัย ให้หักค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริการโครงการ เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยร้อยละ ๑๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับให้แก่มหาวิทยาลัย และให้มหาวิทยาลัยแจ้งเงินดังกล่าวให้ส่วนงานร้อยละ ๕๐ และให้กองทุนวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๕๐ วรรคสาม กรณีแหล่งทุนภายนอก กำหนดค่าธรรมเนียมการวิจัยแตกต่างจากรวบรวมให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างแหล่งทุนภายนอกกับมหาวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ในการนี้ มหาวิทยาลัยสถาบันการแพทย์แผนตะวันออกแห่งเกาหลี (Korea Institute of Oriental Medicine : KIOM) สาธารณรัฐเกาหลี ผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยในโครงการวิจัย เรื่อง "รวบรวมชุดข้อมูล X-ray และพัฒนาอัลกอริทึมอัจฉริยะของเครื่องจักรเพื่อระบุความผิดปกติของกระดูกสันหลังส่วนเอว" ได้อนุมัติเงินอุดหนุนการวิจัยโครงการวิจัยเรื่องดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน ๒๖,๐๐๐ USD และได้อนุมัติค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริการโครงการเป็นจำนวนเงิน ๑,๓๐๐ USD (ร้อยละ ๕ ของเงินอุดหนุนการวิจัย) เนื่องจากผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอกมีความจำเป็นต้องการให้ผู้รับทุนวิจัยเดินทางไปรายงานความก้าวหน้าแก่ผู้ให้ทุน ณ มหาวิทยาลัยสถาบันการแพทย์แผนตะวันออกแห่งเกาหลี (Korea Institute of Oriental Medicine : KIOM) สาธารณรัฐเกาหลี และต้องงบประมาณที่จำกัด จึงขอความอนุเคราะห์กับค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริการโครงการจากโครงการวิจัยเรื่องดังกล่าวให้มีร้อยละ ๑๐ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และเก็บค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริการโครงการร้อยละ ๕ ของเงินอุดหนุนการวิจัยตามที่ผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอกอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย ขอขอบคุณยิ่ง


 (นายกฤษณะ ชินสาร)
 คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ

ขั้นตอนการขอรับทุนภายนอก

๙.


แจ้งการลงนามในสัญญาเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

(กรณีได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีให้ผู้รับทุนลงนามในสัญญา)

เมื่อสัญญาได้ลงนามเรียบร้อยแล้วทั้ง ๒ ฝ่าย ผู้รับทุนจะต้องแจ้งให้อธิการบดีทราบภายใน ๓๐ วันหลังลงนามในสัญญา

เอกสารประกอบการ ได้แก่

- บันทึกข้อความแจ้งการลงนามในสัญญาเสร็จสิ้น
- สำเนาสัญญารับทุน
- สำเนาข้อเสนอโครงการวิจัย



บันทึกข้อความ


ส่วนงาน คณะวิทยาการสารสนเทศ สำนักงานคณบดี โทร.๓๐๖๐
 ที่ อว ๘๑๑๓/๐๑๗๕ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งการลงนามสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย เรื่อง/โครงการ โครงการ
 การแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย (National Software Contest : NSC) เขต
 ภาคตะวันออก เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

เรียน อธิการบดี

ตามที่นายฤกษ์ ชินสาร คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ ได้รับมอบอำนาจเป็นผู้ยื่น
 ข้อเสนอและลงนามในสัญญาให้ทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม จาก
 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ เรื่อง/โครงการ โครงการการแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย
 (National Software Contest : NSC) เขตภาคตะวันออก บัดนี้การทำสัญญาดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
 ตามสัญญาเลขที่ N72E660052 จำนวนเงิน ๖๑๘,๐๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ระยะเวลา
 สัญญา ๘ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


 (นายฤกษ์ ชินสาร)
 คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ


ขั้นตอนการเบิกเงินโครงการวิจัย

๑.

จัดทำหนังสือส่งมอบงาน , ใบแจ้งหนี้ (Invoice) , การตั้งลูกหนี้

- เมื่อการลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้รับทุนจัดทำหนังสือส่งมอบงานตามเงื่อนไขของสัญญาทุนและใบแจ้งหนี้ (Invoice) ส่งให้ผู้ประสานงานวิจัยดำเนินการส่งให้งานสารบรรณเสนอคณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายพิจารณาลงนาม
- เมื่อเอกสารได้รับการลงนามเรียบร้อยแล้ว ผู้ประสานงานวิจัยดำเนินการส่งต้นฉบับให้ผู้รับทุนเพื่อดำเนินการส่งให้ผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอก และสำเนาเอกสารให้งานการเงินดำเนินการตั้งลูกหนี้ในระบบ BUU-ERP

No. MHESI 8113/0091



Faculty of Informatics
Burapha University, Saensuk,
Meung, Chonburi, Thailand,
20131

April 20, 2023

Title Request for delivery the 1st installment of work and budget disbursement

To President of Korea Institute of Oriental Medicine


Ref. COLLABORATIVE RESEARCH AGREEMENT

According to the Korea Institute of Oriental Medicine approved the funding to support the research entitled "Collecting X-ray dataset and developing machine intelligence algorithms for identifying lumbar spine disorder" for researchers to conduct research studies and dataset collection. The project amounts to 26,000 USD (twenty six thousand US Dollar). The project duration is up on the period received from the project to 10 months from the date of signing the scholarship contract (February 1, 2023 – November 30, 2023)

Faculty of Informatics, Burapha University would like to withdraw the 1st installment and ask for disbursement of the research project budget. The 1st installment will be kept for 26,000 USD (twenty six thousand US Dollar). Transfer documents to e-mail kisanagit.buu.ac.th.

Please kindly consider the request.

Best Regards



(Prof. Dr. Kisan Chinnasarn)
Dean of Faculty of Informatics, Burapha University

The Dean office, Faculty of Informatics, Burapha University
Tel. (+66) 383 061

Invoice

BURAPHA UNIVERSITY

169 Long-Hard Bangsaen Road, Saensuk, Muang District, Chonburi Province, 20131 Thailand
Tel. 0-3810-3060 Fax. 0-3839-3245
ID 0994000249357

Issue Date: May 5, 2021

Customer : Korea Institute of Oriental Medicine

Address : 1672 Yuseong-daero, Yuseong-gu, Daejeon, Republic of Korea

No.	Description	Quantity	Unit Price	Amount
1.	An invoice for the remittance of research funds "Adaptive Abnormal Detection of Lumbar Vertebrae Alignment"	1	\$26,000.00	\$26,000.00
Total Amount				\$26,000.00

Payments Info:
Bank name and address: KRUNG THAI BANK PUBLIC CO. LTD
Depositor account title: Burapha University
Account number: 3861-00442-9
Swiftcode : KRTHTHBK

Total Amount : (Twenty six thousand)

(Kisana Chinnasarn)

ขั้นตอนการเบิกเงินโครงการวิจัย

๒.

ออกใบเสร็จรับเงิน

- เมื่อผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอก จ่ายเงินทุนวิจัยให้แก่มหาวิทยาลัยแล้ว ผู้รับทุนมีหน้าที่ติดตามหลักฐานการโอนเงิน
- เมื่อได้รับหลักฐานการโอนเงินจากผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอกแล้ว ผู้รับทุนสำเนาเอกสารให้ผู้ประสานงานวิจัยเพื่อประสานงานการออกใบเสร็จรับเงินกับงานการเงิน
- งานการเงินดำเนินการตรวจสอบการโอนเงินกับกองคลังฯ
- งานการเงินดำเนินการตรวจสอบการโอนเงินเรียบร้อยแล้ว แจ้งผู้ประสานงานวิจัยของคณะดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ E-Research
- เมื่อข้อมูลในระบบ E-Research เรียบร้อยแล้ว งานการเงินดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินและส่งมอบให้แก่ผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอก

ขั้นตอนการเบิกเงินโครงการวิจัย

๓.

เบิกเงินงวด

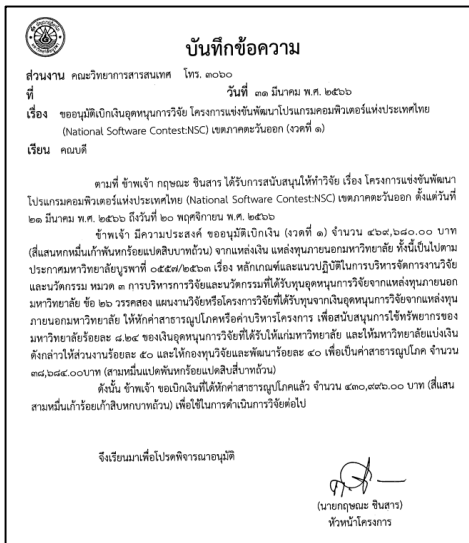
ผู้รับทุนสามารถเบิกเงินงวดได้ ๒ งวด ได้แก่

- เมื่อได้รับเงินงวดแรก เบิกได้ร้อยละ ๙๐ โดยจำนวนเงินที่เบิกได้เป็นยอดเงินหลังหักค่าสาธารณูปโภค
- เมื่อเสร็จสิ้นการวิจัยและได้รับอนุมัติรายงานฉบับสมบูรณ์ เบิกได้ร้อยละ ๑๐ โดยจำนวนเงินที่เบิกได้เป็นยอดเงินหลังหักค่าสาธารณูปโภค

เอกสารประกอบการเบิกเงิน ได้แก่

- บันทึกข้อความขอเบิกเงินจากระบบ E-Research
- ใบสำคัญทั่วไปไปจากระบบ E-Research
- สำเนาสัญญารับทุนและข้อเสนอโครงการวิจัย
- สำเนาอนุมัติลดหย่อนค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริหารโครงการไม่ถึงร้อยละ ๑๐ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)
- สำเนาบันทกข้อความแจ้งสิ้นสุดโครงการวิจัยที่เกษียณจากกองวิจัยฯ (เพิ่มเติมกรณีเบิกเงินงวดสุดท้าย)

เมื่อผู้รับทุนส่งเอกสารเบิกเงินงวดให้งานการเงินแล้ว งานการเงินจะดำเนินการบันทึกในระบบ BUU-ERP และขออนุมัติการเบิกจ่ายจากผู้บริหาร จากนั้นดำเนินการส่งเอกสารเบิกเงินเพื่อให้กองคลังฯ ดำเนินการจ่ายเงินงวดให้แก่ผู้รับทุน

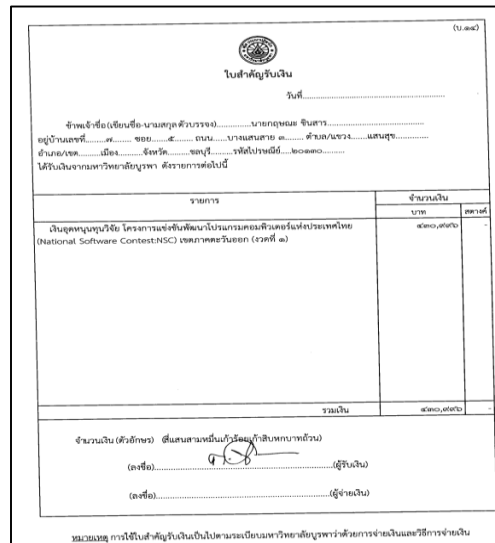


บันทึกข้อความ
 ส่วนงาน คณะวิทยาการสารสนเทศ โทร. ๙๐๒๐
 ที่ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
 เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินชุดทุนการวิจัย โครงการแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย (National Software Contest:NSC) ประเภทระดับรอง (ครั้งที่ ๑)
 เงิน คณบดี

ตามที่ ข้าพเจ้า กฤษณะ ชินสาร ได้รับการสนับสนุนให้ทำวิจัย เรื่อง โครงการแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย (National Software Contest:NSC) ประเภทระดับรอง ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
 ข้าพเจ้า มีความประสงค์ ขออนุมัติเบิกเงิน (งวดที่ ๑) จำนวน ๔๖๙,๖๕๐.๐๐ บาท (สี่แสนหกหมื่นเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) จากแหล่งเงิน แหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๔๕๘๗/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานวิจัย และนวัตกรรมการ ทบ ๓ การบริหารการวิจัยและนวัตกรรมการที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ข้อ ๒๖ วรรคสอง แผนงานวิจัยหรือโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ให้หักค่าสาธารณูปโภคหรือค่าบริหารโครงการ เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยร้อยละ ๔.๒๔ ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับให้แก่มหาวิทยาลัย และให้มหาวิทยาลัยแบ่งเงินดังกล่าวให้ส่วนงานร้อยละ ๕๐ และให้กองทุนวิจัยและพัฒนาวิจัย ๕๐ เพื่อเป็นค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๓๘,๖๕๐.๐๐ บาท (สามหมื่นแปดพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
 ดังนั้น ข้าพเจ้า ขออนุมัติให้หักค่าสาธารณูปโภคแล้ว จำนวน ๔๓๐,๙๙๖.๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เพื่อให้ดำเนินการดำเนินการวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางกฤษณะ ชินสาร)
 หัวหน้าโครงการ

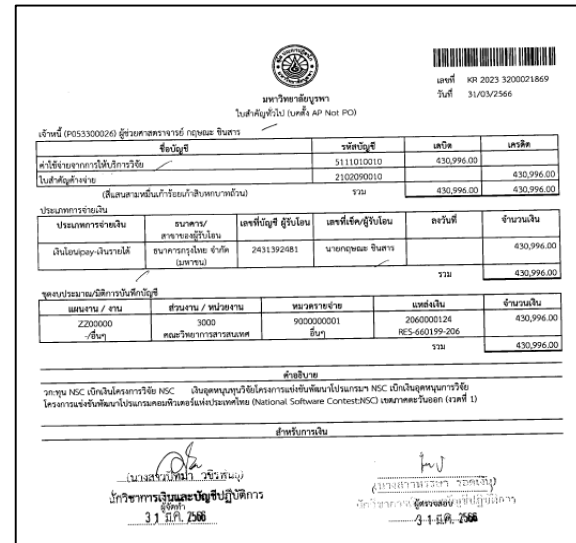


ใบสำคัญรับเงิน
 วันที่.....
 ข้าพเจ้าชื่อ(เขียนชื่อ-นามสกุลตัวรวม)..... นามสกุล..... ชินสาร.....
 ผู้รับเงิน..... กฤษณะ..... ชินสาร..... ถนน..... นามสกุล..... ก..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 จำนวนเงิน..... หมื่น..... สิทธิ..... บาท..... จดใบสำคัญรับเงิน..... ๒๐๖๖.....
 ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยบูรพา ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	บาท	สตางค์
เงินอุดหนุนวิจัย โครงการแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย (National Software Contest:NSC) ประเภทระดับรอง (ครั้งที่ ๑)	๔๓๐,๙๙๖		
รวมเงิน	๔๓๐,๙๙๖		

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (สี่แสนสามหมื่นเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
 (ลงชื่อ)..... (ผู้รับเงิน)
 (ลงชื่อ)..... (ผู้จ่ายเงิน)

หมายเหตุ การรับใบสำคัญรับเงินเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการจ้างเงินและวิธีการจ่ายเงิน



มหาวิทยาลัยบูรพา
 ใบสำคัญทั่วไป (ใบเสร็จ AP Not PO)
 เลขที่ KR 2023 3200021869
 วันที่ 31/03/2566

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	เดบิต	เครดิต
ค่าใช้จ่ายจากการใช้บริการวิจัย	5111010010	430,996.00	
ใบสำคัญเข้าจ่าย	2100090010		430,996.00
รวม		430,996.00	430,996.00

(เป็นเอกสารต้นกัเรียนกับเจ้าพนักงานเงิน)

ประเภทการจ่ายเงิน	ธนาคาร/ สาขาของบัญชี	เลขที่บัญชี ผู้รับเงิน	เลขที่เช็คผู้รับเงิน	ลงวันที่	จำนวนเงิน
เงินโอนpay-วินรายไม้	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	2431392481	นายกฤษณะ ชินสาร		430,996.00
รวม					430,996.00

ข้อมูลประมวลผลรายการเบิกบัญชี

แผนงาน / งาน	ส่วนงาน / หน่วยงาน	หมวดรายจ่าย	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน
Z200000 / วิชาฯ	3000 คณะวิทยาการสารสนเทศ	9000000001 วิชาฯ	20660001124 RES-660199-206	430,996.00
รวม				430,996.00

นางชุน NSC เป็นเงินโครงการวิจัย NSC เป็นชุดทุนที่ใช้ในการแข่งขันพัฒนาโปรแกรม NSC เป็นเงินอุดหนุนการวิจัย โครงการแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย (National Software Contest:NSC) ประเภทระดับรอง (ครั้งที่ 1)

วันที่ 31 มี.ค. 2566

ขั้นตอนการปิดโครงการวิจัย


๑.

ปิดโครงการวิจัย

เมื่อดำเนินโครงการวิจัยเสร็จสิ้นและได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ให้แก่ผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอกและได้รับการอนุมัติรายงานฉบับสมบูรณ์จากผู้ให้ทุนแหล่งทุนภายนอกแล้ว ผู้รับทุนดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ E-Research เพื่อปิดโครงการและแจ้งให้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมทราบภายใน ๑๔ วันนับแต่วันที่ดำเนินการเอกสารหรือวันที่ได้รับอนุมัติ

เอกสารประกอบการในการแจ้งปิดโครงการวิจัย ได้แก่

- บันทึกข้อความแจ้งสิ้นสุดโครงการวิจัย
- รายงานฉบับสมบูรณ์



บันทึกข้อความ


ส่วนงาน คณะวิทยาการสารสนเทศ สำนักงานคณะบดี โทร. ๓๐๖๐
 ที่ อว ๘๑๑๓/ ๐๕๕๒ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งสิ้นสุดโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

คณะวิทยาการสารสนเทศ คณะแพทยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ ร่วมกับสถาบันการแพทย์แผนตะวันออกแห่งเกาหลี (Korea Institute of Oriental Medicine : KIOM) สาธารณรัฐเกาหลี ในการดำเนินโครงการวิจัย เรื่อง การตรวจจับโรคกระดูกสันหลังส่วนเอวแบบอัตโนมัติโดยใช้เทคนิคการประมวลผลภาพ (Automated Identification of Abnormal Lumbar Vertebrae Pose in X-Ray images) โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัยจาก Korea Institute of Oriental Medicine (KIOM) สาธารณรัฐเกาหลี เป็นจำนวนเงิน ๘๖๘,๕๘๑.๓๕ บาท (แปดแสนหกหมื่นแปดพันห้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทสามสิบห้าสตางค์) และดำเนินโครงการวิจัยตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น บัดนี้ โครงการวิจัยเรื่องดังกล่าว ได้ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


 (นางอริตา อ่อนเอื้อน)
 รองคณบดี ปฏิบัติการแทน
 คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ

Final Report:

Automated Identification of Abnormal Lumbar Vertebrae
 Pose in X-Ray images



Present to

Korea Institute of Oriental Medicine, Korea

By

Burapha University, Thailand

November 24, 2022

Final Report

By Burapha University

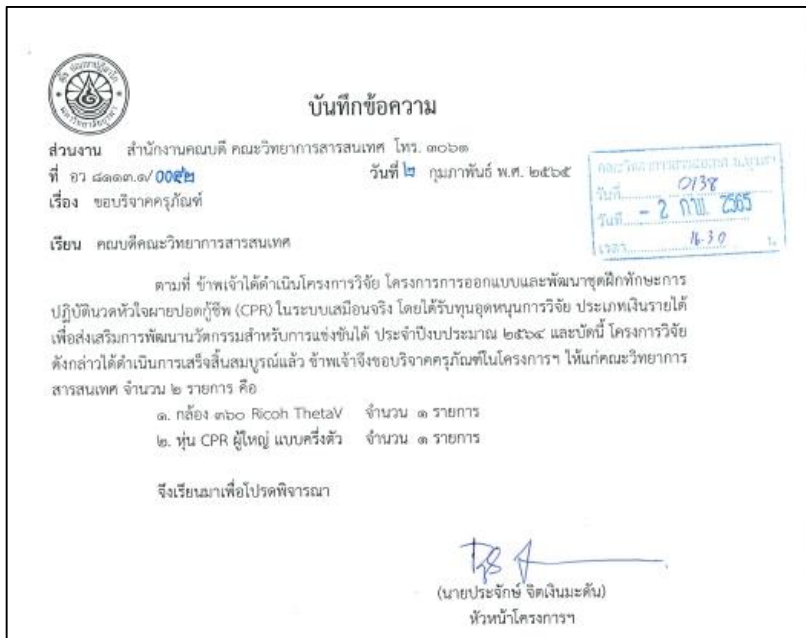
ขั้นตอนการปิดโครงการวิจัย

๒. ส่งมอบครุภัณฑ์

เมื่อดำเนินโครงการวิจัยเสร็จสิ้นผู้รับทุนต้องส่งมอบครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ ซึ่งใช้เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกในการจัดหา และจัดซื้อไว้ใช้ในการวิจัยนั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของแหล่งทุนภายนอก ยกเว้นแหล่งทุนภายนอกมิได้กำหนดไว้ ให้ผู้รับทุนส่งมอบครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์นั้นให้กับส่วนงานต้นสังกัดของผู้รับทุนภายใน ๖๐ วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับทุนได้ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แล้ว และให้ส่วนงานดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการพัสดุที่เกี่ยวข้องต่อไป

เอกสารประกอบการในการส่งมอบครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ ได้แก่

- บันทึกข้อความขอส่งมอบครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์
- สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการสารสนเทศ โทร. ๓๐๖๓๓
 ที่ อว ๘๘๑๓๓.๐๖/๐๐๕๒
 เรื่อง ขอบริจาคครุภัณฑ์

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

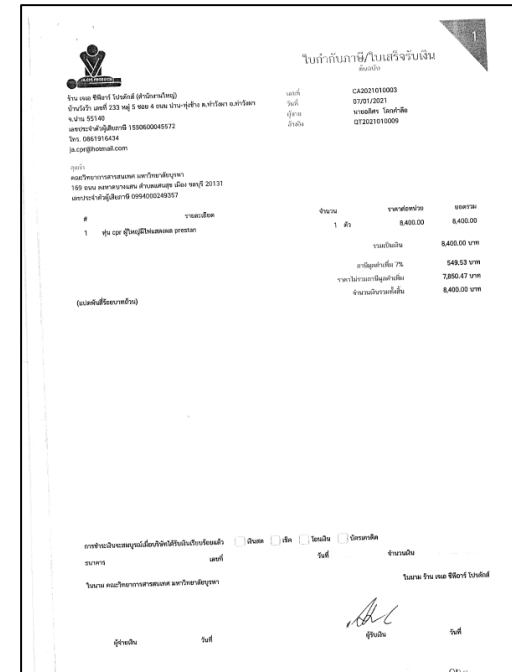
เรียน คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ

ตามที่ ข้าพเจ้าได้ดำเนินโครงการวิจัย โครงการการออกแบบและพัฒนาชุดฝึกทักษะการปฏิบัติบวคหัตถ์ฉายปอดคู่ชีพ (CPR) ในระบบเสมือนจริง โดยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาวัตกรรมสำหรับการแข่งขันได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และบัดนี้ โครงการวิจัยดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นสมบูรณ์แล้ว ข้าพเจ้าจึงขอบริจาครุภัณฑ์ในโครงการฯ ให้แก่คณะวิทยาการสารสนเทศ จำนวน ๒ รายการ คือ

๑. กล้อง ๓๖๐ Ricoh ThetaV จำนวน ๑ รายการ
๒. หุ่น CPR ผู้ใหญ่ แบบครึ่งตัว จำนวน ๑ รายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายประจักษ์ จิตเงินมะดัน)
 หัวหน้าโครงการฯ



ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ CAS201810003
 วันที่ 07/01/2021
 เลขสินค้า ๒๐๑๕๓
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 15060004572
 โทร. 0863916424
 อีเมล info@bua.ac.th

เลขที่ ๑๖๖
 คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา
 169 หมู่ ๘ อ.สวนจันทรมงคล อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี ๒๐131
 หมายเลขบัญชีเงินฝาก ๐๘๖-๐๒๐๐๑๔๙๖๖

ร	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
1	หุ่น CPR ผู้ใหญ่ (1/2) แบบครึ่งตัว	1 ตัว	8,400.00	8,400.00
			รวมเป็นเงิน	8,400.00 บาท
			รวมเป็นเงิน 7%	548.53 บาท
			รวมเป็นเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม	7,850.47 บาท
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	8,400.00 บาท

(แนบใบเสร็จของพิกัด)

การชำระเงินของบุคคลอื่นที่มิใช่เป็นนิติบุคคลมี เงิน เช็ค โฉนด อื่นๆ

ธนาคาร คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้จ่ายเงิน วันที่

รับเงิน วันที่

การจัดเก็บเอกสารหลักฐานการจ่ายเงิน

ผู้รับทุนมีหน้าที่เก็บเอกสารต่าง ๆ และหลักฐานการจ่ายเงินไว้เป็นหลักฐาน เพื่อการตรวจสอบ