# ใบเบิกวัสดุ

**คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา**

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ขอเบิกพัสดุตามรายการข้างล่างนี้ เพื่อใช้ในงาน.....
.....

| ลำดับที่ | รายการ | หน่วย | จำนวน | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ขอเบิก | เบิกได้ (สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ) | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | |
|---|---|
| (ลงชื่อ).....ผู้เบิก/ผู้รับของ<br>(.....)<br>...../...../..... | (ลงชื่อ).....ผู้จ่ายของ<br>(.....)<br>...../...../..... |

เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้ตรวจและหักจำนวนแล้ว

(ลงชื่อ).....
...../...../.....